

目 次

1. 概要

(1) 運営方針及び平成31年度重点目標	1～2
(2) 施設概要	3～6
(3) 組織図・職員構成	7
(4) 茨木市図書館協議会	7
(5) 協力団体	8
(6) 図書館のあゆみ	9～11
(7) 決算及び予算	12

2. 蔵書（資料所蔵）統計

(1) 蔵書冊数の推移	13
(2) 分室別蔵書冊数の推移	13
(3) 分類別の蔵書冊数	14～15
(4) 図書受入状況の推移	16
(5) 視聴覚資料等所蔵状況	16
(6) 紙芝居・絵画・雑誌・新聞所蔵状況	16

3. 利用統計

(1) 貸出点数の推移	17
(2) 分室別貸出人数・貸出点数	18
(3) 移動図書館巡回場所別貸出人数・貸出冊数	18
(4) 全登録人数の推移	19
(5) 実登録人数の推移	19
(6) 館別登録人数の推移	19
(7) 月別・種類別貸出人数・貸出点数	20～21
(8) 館別・年齢別貸出人数・貸出点数	22～23
(9) 視聴覚資料貸出点数	24
(10) 予約サービス	24
(11) レファレンス対応件数	24
(12) 相互貸借状況	25
(13) 複写サービス	25
(14) 館内設備利用状況	25
(15) 商用データベース等一覧	26
(16) 阪急・JR返却ポスト実績	26
(17) 障害者サービス利用状況	27～28
(18) リサイクル図書譲与実績	29

(19) 団体貸出	29
(20) 行政支援サービス	29
(21) 北摂地区7市3町図書館広域利用	30

4. 利用指標

(1) 利用状況	31
(2) 利用指標	31
(3) 利用指標の推移	32

5. 行事等の状況

(1) 集会行事	33～34
(2) 教科書見本展示会	34
(3) 第46回ライブラリーフェスティバル	35
(4) 読書会	35
(5) 特集企画（成人）	36～37
(6) 特集企画（児童）	38～40
(7) 職員研修	41～42
(8) 視察（受入）	42
(9) 施設見学	42
(10) 図書館出前講座講師派遣	42

6. 子ども読書活動推進

(1) 概要	43
(2) 活動状況	43～45

7. 富士正晴記念館事業

(1) 活動状況	46～47
(2) 所蔵状況	47

8. 資料

茨木市立図書館条例	48～49
茨木市立図書館条例施行規則	50～54
茨木市立図書館資料収集方針	55～56

1. 概要

(1) 運営方針及び平成31年度重点目標

運営方針

茨木市立図書館は、中央・中条・水尾・庄栄・穂積図書館及び8つの分室・移動図書館が連携し、市民の求める資料や情報を積極的に収集し、提供することを最も重要な役割とします。

この役割を果たすため、図書館資料の整備充実を図り、迅速かつ的確な読書案内や貸出・予約サービスなどを通じて、確実な資料の提供に努めます。また、市民からの相談に応える「レファレンスサービス」にも積極的に取り組み、「市民のくらしに役立ち、誰もが気軽に利用できる親しみやすい魅力的な図書館」をめざします。

平成31年度の重点目標と主な取組

1 組織的、系統的な資料の収集に努めます。

- ① 市民の要望と関心をふまえ、市民の求める資料・情報をできる限り提供することに努めます。
- ② 図書館の利用に障害のある方や高齢者など、読書の困難な方へ、音訳・点訳資料などによる資料提供に努めます。
- ③ 郷土・行政資料を適宜収集し保存に努めます。

2 レファレンスサービスの機能充実を図ります。

- ① 多種多様化する調べものや相談にも応えることができるよう、中央図書館及び分館でインターネット環境の提供のほか、新聞記事・判例等の検索データベースの活用を図ります。
- ② 府立図書館など他の図書館や関係機関と連携を図ります。
- ③ 利用者が資料を探しやすくするため、パスファインダー(特定のテーマに関する資料や検索方法を紹介した冊子)の充実を図ります。
- ④ 郷土に関する調査研究に役立つよう、過去のレファレンス事例のホームページ掲載について拡充を図ります。

3 市民の読書活動を推進します。

- ① 第2次茨木市子ども読書活動推進計画に基づき、学校や関係課等と連携し、本との出会いや本のおもしろさ・楽しさを提供できるよう様々な取組みを行います。また、継続して取り組む必要があるため、次期計画を策定します。
- ② 図書館への来館が困難な方が、気軽に本や物語に親しんでいただけるよう、郵送サービスや朗読会の開催などを行います。
- ③ 季節や時事、年齢等に応じた特集コーナーを企画し、本との新たな出会いの機会の充実を図ります。

4 図書館の利用を促進し、生涯学習機会の充実に努めます。

- ① ボランティアとの協働や、関係機関と連携を図ることにより、講演会や工作等行事など、幅広い年齢層の方々が参加できる取組みを行います。
- ② 市民が図書館をより活用できるよう、図書館の使い方や、資料の調べ方などの講座を開催します。

5 図書館サービスについて積極的な情報発信に努めます。

広報誌やチラシ、リーフレットの他、ホームページやSNSなどを活用し、図書館の情報を幅広く発信します。

(2) 施設概要

①中央図書館



②中条図書館



③水尾図書館



④庄栄図書館



⑤穂積図書館



⑥移動図書館「ともしび号」



使用車両形式

ニッサンディーゼルコンドル
(天然ガス)

車体寸法

全長 630cm
全巾 210cm
定員 3名

書架

内・外装 (木製)

積載冊数

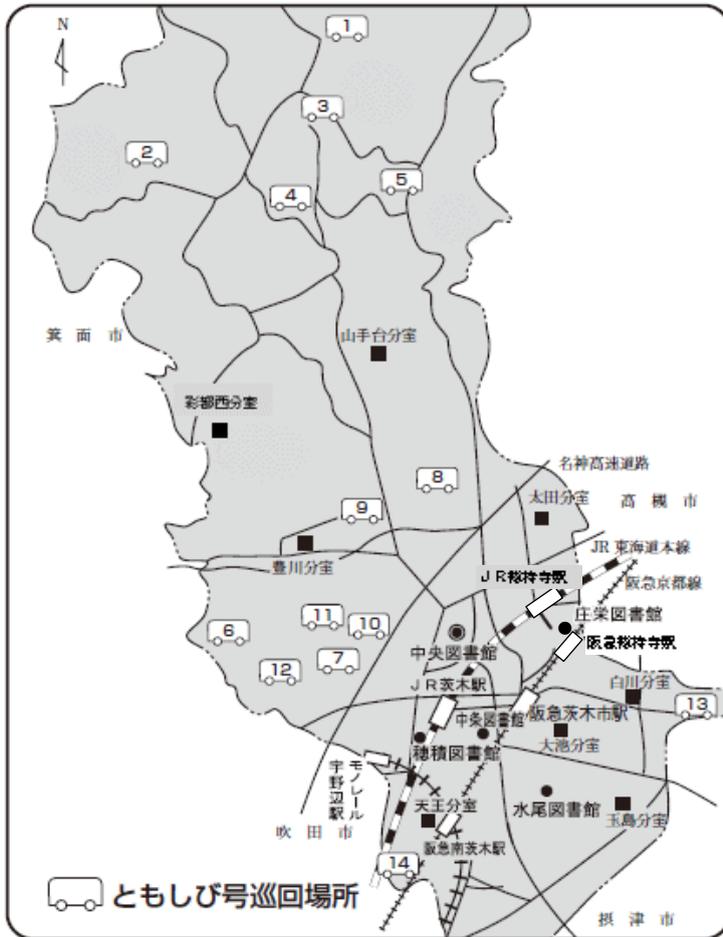
内書架 (児童書) 2,400冊
外書架 (一般書) 1,600冊

(2) 施設概要

館名	所在地 電話番号 FAX番号	開館年月日	規模（面積）・閲覧席	休館日	開館時間
中央図書館	〒567-0028 茨木市畑田町1番51号 TEL 072-627-4129 FAX 072-627-7936	平成4年（1992）4月開館	鉄筋コンクリート造 2階 敷地面積 7,455.93 m ² 児童室 499.44 m ² 建築面積 2,956.84 m ² 事務室 101.33 m ² 延床面積 7,007.76 m ² 会議室 57.54 m ² 各階床面積 多目的室 127.96 m ² 地下2階 998.57 m ² ギャラリー 30.48 m ² 地下1階 1,833.87 m ² その他 558.19 m ² 1階 2,661.75 m ² 2階 1,374.94 m ² 地下1階 塔屋 138.63 m ² 保存書庫 594.04 m ² 移動図書館 113.63 m ² 1階 点字作業室 19.71 m ² 成人図書室 1,167.77 m ² 録音作業室 21.02 m ² 事務室 118.79 m ² 玄関ホール 228.73 m ² 地下2階 富士正晴記念館 220.00 m ² 保存書庫 594.04 m ² その他 926.46 m ² 閲覧席（1階） 219 席 閲覧席（2階） 77 席	月曜日（毎月第1月曜日は開館） ※月曜日が祝日の場合は開館し、 その翌々日を休館 年末年始 資料点検期間	(火)～(金) 9:30～20:00 (土)(日) 第1(月)(祝日) 9:30～17:00
中条図書館	〒567-0885 茨木市東中条町2番13号 (茨木市合同庁舎内) TEL 072-622-2476 FAX 072-622-2488	昭和44年（1969年）4月 茨木市立図書館として独立 昭和48年（1973年）1月 現在地に移転 平成4年（1992）4月 分館となり名称変更	鉄筋コンクリート造 延床面積 989.28 m ² 1階 497.03 m ² 2階 492.25 m ² 閲覧席（1階） 30 席 閲覧席（2階） 43 席		
水尾図書館	〒567-0891 茨木市水尾三丁目3番18号 TEL 072-637-4416 FAX 072-637-4419	平成7年（1995年）5月	鉄筋コンクリート造 敷地面積 2,426.70 m ² 1階 891.61 m ² 建築面積 944.19 m ² 2階 397.93 m ² 延床面積 1,289.54 m ² 閲覧席 91 席	火曜日 ※火曜日が祝日の場合は開館し、 その翌々日を休館 年末年始 資料点検期間	(水)～(金) 9:30～20:00 (土)～(月) (祝日) 9:30～17:00
庄栄図書館	〒567-0806 茨木市庄二丁目26番12号 (庄栄小学校敷地内) TEL 072-620-1171 FAX 072-620-0066	平成10年（1998年）4月	鉄筋コンクリート造 敷地面積 1,216.73 m ² 1階 570.40 m ² 建築面積 632.32 m ² 2階 365.45 m ² 延床面積 935.85 m ² 閲覧席（1階） 39 席 閲覧席（2階） 43 席		
穂積図書館	〒567-0033 茨木市松ヶ本町8番30号 (イオンモール茨木内) TEL 072-620-1056 FAX 072-627-6302	平成13年（2001年）4月	鉄筋コンクリート造 延床面積 1,317.02 m ² 1階（玄関ホール） 109.29 m ² 2階 575.36 m ² 3階 555.93 m ² 4階（機械室） 76.44 m ² 閲覧席（2階） 34 席 閲覧席（3階） 44 席		

※閲覧席数は新聞閲覧席を含む。（AVブースは含まない。）

⑦ともしび号巡回場所



- 1 見山の郷
- 2 北辰出張所
- 3 忍頂寺自治会館
- 4 大岩自治会館
- 5 車作クラブ
- 6 美穂ヶ丘南公園
- 7 北春日丘児童遊園
- 8 安威府営住宅集会所
- 9 西福井府営住宅集会所
- 10 郡山府営住宅集会所
- 11 郡山団地A 5棟前
- 12 春日丘八幡宮
- 13 白川中央公園
- 14 蔵垣内会館

その他、清溪小学校、
忍頂寺小学校に
月1回巡回

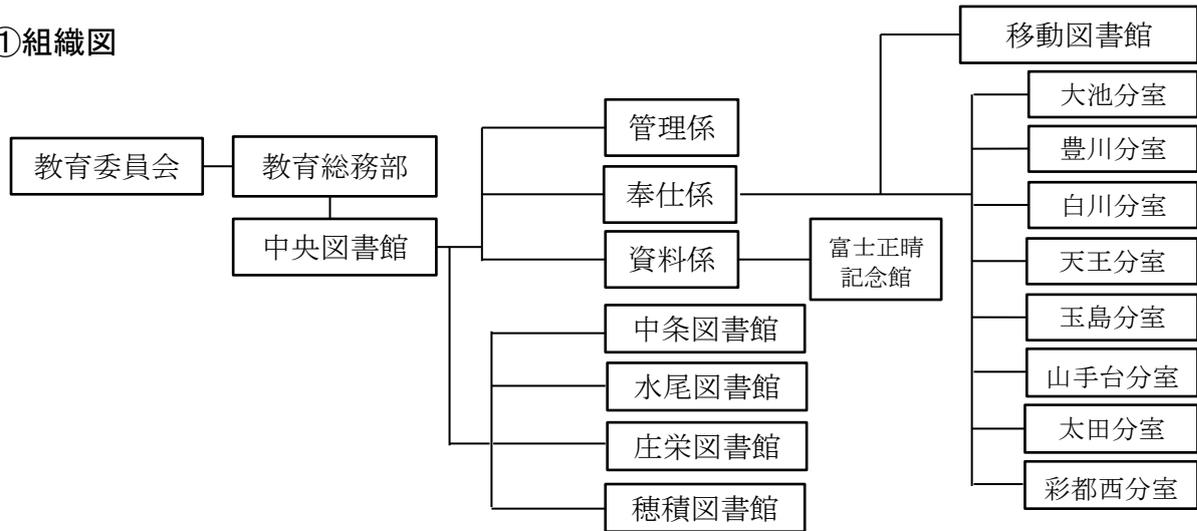
平成31年4月1日現在

⑧図書館分室

分室名	図書室の面積	併設の施設名	住所	TEL
大池分室	75.08㎡	大池コミュニティセンター	茨木市舟木町11番35号	634-2530
豊川分室	83.00㎡	豊川コミュニティセンター	茨木市藤の里二丁目16番8号	641-8911
白川分室	89.92㎡	白川公民館	茨木市鮎川一丁目8番17号	632-7870
天王分室	88.00㎡	天王公民館	茨木市天王二丁目13番71号	625-7007
玉島分室	88.00㎡	玉島公民館	茨木市平田二丁目25番9号	633-1020
山手台分室	80.75㎡	山手台コミュニティセンター	茨木市山手台三丁目32番2号	649-1050
太田分室	87.00㎡	太田公民館	茨木市太田三丁目6番18号	623-9076
彩都西分室	94.70㎡	彩都西コミュニティセンター	茨木市彩都あさぎ一丁目3番4号	641-2175

(3) 組織図・職員構成

①組織図



②職員構成

平成31年4月1日現在

館長	副館長	主幹	係長・分館長		職員	再任用	臨時職員	用務員	合計
1人 (1人)	1人	5人 (4人)	3人 (兼任3人)	4人 (2人) (兼任2人)	24人 (18人)	1人	63.1人	1人	98.1人 (25人)

※臨時職員については、常勤職員以外は年間実働時間の合計1,500時間を1人として換算。
 ※（ ）は司書資格有資格者数
 ※合計の（ ）は臨時職員は含んでいません。

(4) 茨木市図書館協議会

①平成30年度開催日と案件

開催日	案件
平成30年8月17日	諸般の報告について 平成29年度の事業実績について 平成30年度の事業及び予算について 平成29年度子ども読書活動推進の取組み及び子ども読書活動に関するアンケートの調査報告について 北摂地区7市3町公立図書館広域利用の状況について
平成30年11月28日	会長及び副会長の選任について 茨木市立図書館の概要及び活動について 平成30年度子ども読書活動推進の取組について
平成31年2月18日	平成31年度重点目標（案）について 平成31年度事業計画（案）について

②協議会委員

平成31年4月1日現在

委員名	所属団体等	任期
大浦 晴子	親まなび☆きらりん広場	平成30年 10月20日 ～ 令和2年 10月19日
川野 美鈴	認定こども園水尾幼稚園園長	
國松 完二	京都橘大学教授	
◎ 竹島 昭雄	京都精華大学非常勤講師	
○ 長澤 千恵美	茨木市立中央図書館友の会『萌』	
増田 幸太	東小学校教諭 教育研究会図書館部部长	
森 美由紀	梅花女子大学講師	
森下 美穂	茨木市PTA協議会	

◎会長 ○副会長

(5) 協力団体

① グループ藍野（人数：21人）

視覚障害者等用資料(録音図書)の作成や対面朗読を行っている。

録音図書作成状況	図書:8タイトル、読書会付録:12タイトル、 藍野マガジン:3タイトル
活動状況	対面朗読:18回(18人※)、朗読会:3回(11人※)
研修	音訳ボランティア技術研修講習会(全6回)

※ボランティアの活動延べ人数

② 茨木市バラの会（人数：20人）

視覚障害者等用資料(点字図書)の作成を行っている。

点字図書作成状況	図書:42タイトル、定期刊行物:12タイトル、 バラの会だより:3タイトル
----------	--

③ 茨木市立中央図書館友の会『萌』（人数：25人）

「ふれあい講座」やワークショップなどの企画、リサイクル図書の整理等を行っている。

行事名	活動内容	開催日	参加人数 (人)
ワークショップ	ダンボールでつくるハンペルマン人形	8月19日	55
	牛乳パックでつくるコロコロ立体パズル	11月25日	50
	クリスマス とびだすカードをつくろう！	12月1日	62
ふれあい講座	『万葉集』によむ昔話	10月21日	67
	「わかりやすい仏教入門」	2月17日	86
図書館リサイクル図書の整理及び配架等		月1～2回	

④ 茨木市立図書館おはなし会ボランティア（人数：74人）

子ども向けのおはなしや絵本の読み聞かせ等を行っている。

おはなし会・ブックスタート等	実施回数:414回、活動延べ人数:1,527人
研 修	おはなし会ボランティア研修会(全1回)

⑤ 茨木市立図書館ボランティア（人数：41人）

図書館行事の受付・会場準備・行事指導等の支援・補助活動及び資料の補修・整理、館内展示等の環境整理補助を行っている。

活動状況	活動回数:181回、活動延べ人数:350人
------	-----------------------

(6) 図書館のあゆみ

昭和	27年(1952年)	2月	大阪府立図書館茨木ブックステーション設置
	38年(1963年)	6月	茨木市立図書館併設
	44年(1969年)	4月	茨木市立図書館として独立
	48年(1973年)	1月	茨木市合同庁舎の中に市立図書館を建設し、業務開始
	48年(1973年)	7月	おはなし会開始
	48年(1973年)	11月	第1回ライブラリーフェスティバル実施
	49年(1974年)	6月	視覚障害者サービス開始
	49年(1974年)	7月	小冊子「子どもの読書のために」第1集発行
	49年(1974年)	10月	移動図書館「ともしび号」巡回開始
	51年(1976年)	5月	図書館東分室開室
	51年(1976年)	6月	読書会開始
	52年(1977年)	4月	図書館豊川分室開室
	53年(1978年)	7月	コンピュータによる貸出方式を採用
	54年(1979年)	4月	図書館三島分室開室
	56年(1981年)	4月	図書館西分室開室
	58年(1983年)	4月	図書館南分室開室
	59年(1984年)	6月	図書館東雲分室開室
	60年(1985年)	5月	図書館天王分室開室
	61年(1986年)	4月	図書館平田分室開室、図書館オンラインシステム始動
	62年(1987年)	5月	図書館山手台分室開室
	62年(1987年)	10月	茨木市文化施設計画策定委員会から「文化施設（図書館並びに美術館等）の計画策定について」答申
	63年(1988年)	3月	富士正晴資料寄託を受ける
	63年(1988年)	7月	新館建設準備のため図書館建設事務室を設置
平成	元年(1989年)	4月	図書館太田分室開室
	元年(1989年)	4月	図書館本館夜間開館（午後8時まで）開始
	元年(1989年)	6月	茨木市立図書館建設策定委員会から「茨木市立図書館の基本計画」答申
	4年(1992年)	4月	茨木市立中央図書館（富士正晴記念館を併設）開館
	4年(1992年)	4月	図書館本館を改称して中条図書館（第1分館）開館
	4年(1992年)	8月	茨木市立図書館の運営に関する懇談会設置
	5年(1993年)	4月	図書館西分室閉室
	7年(1995年)	5月	水尾図書館（第2分館）開館
	7年(1995年)	5月	図書館南分室閉室
	10年(1998年)	4月	庄栄図書館（第3分館）開館
	10年(1998年)	4月	図書館三島分室閉室
	10年(1998年)	8月	茨木市立図書館の運営に関する懇談会廃止

平成 10年(1998年)	10月	茨木市図書館協議会設置
13年(2001年)	4月	穂積図書館(第4分館)開館
14年(2002年)	10月	館外検索システム始動
15年(2003年)	7月	利用者用インターネット端末機設置(中央館)
15年(2003年)	9月	リサイクル図書コーナーの設置
17年(2005年)	3月	茨木市子ども読書活動推進計画の策定
17年(2005年)	6月	茨木市子ども読書活動推進連絡会の設置
17年(2005年)	6月	インターネットからの図書資料の予約受付開始
19年(2007年)	4月	ブックスタート事業開始
19年(2007年)	6月	来館困難者への郵送貸出開始
21年(2009年)	4月	中央図書館の祝日開館・休館日の変更(火曜→月曜)を実施
21年(2009年)	5月	A V資料の全館予約・インターネット予約開始
21年(2009年)	6月	中央図書館に商用データベースを導入
22年(2010年)	4月	開館日の拡大を実施 (第3木資料整理休館日の廃止・分館祝日開館の実施・ 中央図書館第1月曜を開館)
22年(2010年)	4月	開館時間の延長を実施 (中央館:火曜午後5時まで→午後8時まで、 分館:月曜12時まで→午後5時まで)
22年(2010年)	4月	公民館名の変更により、3分室の名称を変更 (東→大池、東雲→白川、平田→玉島)
22年(2010年)	7月	長期延滞利用者(16日以上延滞)への貸出停止を実施
23年(2011年)	6月	A V資料の分室での返却、予約受取開始
24年(2012年)	4月	図書館彩都西分室開室
25年(2013年)	3月	圧着はがきでの督促を開始
26年(2014年)	4月	開室日の拡大を実施(彩都西分室:金曜午後開室)
26年(2014年)	5月	サピエ図書館に加入
26年(2014年)	7月	阪急茨木市駅ビルに図書返却ポスト設置
27年(2015年)	3月	第2次茨木市子ども読書活動推進計画の策定
27年(2015年)	3月	J R茨木駅東口デッキに図書返却ポスト設置
27年(2015年)	10月	中央図書館が改修工事のため臨時休館(平成28年1月末まで)
27年(2015年)	10月	中条図書館に教科書センターを移管
28年(2016年)	1月	図書館システムの更新により、I Cタグ(UHF帯)の導入、 各分館に自動貸出機の導入
28年(2016年)	1月	資料貸出点数の変更 (図書:8冊→20冊、CD・カセットテープ:4点→8点、 ビデオテープ:2点→4点)
28年(2016年)	1月	利用者用インターネット端末の設置(各分館)

- | | | |
|---------------|-----|---|
| 平成 28年(2016年) | 2月 | 中央図書館に予約受取コーナーの設置、W i - F i の導入、
国立国会図書館デジタル化資料送信サービスに参加 |
| 28年(2016年) | 2月 | 中央図書館に教科書センターを移管 |
| 28年(2016年) | 8月 | 中条図書館におはなし室を設置 |
| 29年(2017年) | 6月 | 各分館に商用データベースを導入し、国立国会図書館デジタル化
資料送信サービスに参加 |
| 29年(2017年) | 7月 | 北摂地区7市3町図書館広域利用開始 |
| 29年(2017年) | 12月 | eレファレンスを開始 |
| 30年(2018年) | 6月 | 18日に発生した大阪北部地震により全館休館（～6月30日まで）
（大池・豊川・太田分室は7月21日まで休室） |



大阪府立図書館茨木ブックステーションに併設されていた茨木市立図書館（昭和43年撮影）



2代目移動図書館ともしび号
(撮影年不明)



開館当時の中央図書館(平成4年撮影)

(7) 決算及び予算

① 図書館費

費 目	28年度 決算額 (円)	29年度 決算額 (円)	30年度 決算額 (円)	31年度 予算額 (円)
人 件 費	252,604,267	273,937,963	275,857,465	270,668,000
報 酬 ・ 賃 金	99,295,470	100,160,544	99,685,377	101,791,000
報 償 費	3,725,800	3,735,200	3,631,000	4,199,000
旅 費	9,640	16,620	4,500	11,000
消耗品・印刷・光熱水費等	48,339,298	39,993,349	69,113,591	81,856,000
手数料・通信運搬費等	9,775,200	9,741,258	9,688,808	10,418,000
委 託 料	70,547,261	73,991,008	74,828,635	82,471,000
賃 借 料	54,227,381	54,259,638	54,116,804	54,843,000
備 品 費	527,952	1,159,056	1,194,696	1,064,000
資 料 費	87,864,840	88,525,922	88,019,483	88,815,000
そ の 他	3,467,238	3,532,820	3,421,190	3,892,000
工 事 費	0	0	60,302,880	0
合 計	630,384,347	649,053,378	739,864,429	700,028,000

(人件費には、職員手当、共済費等を含む。)

② 資料費の内訳

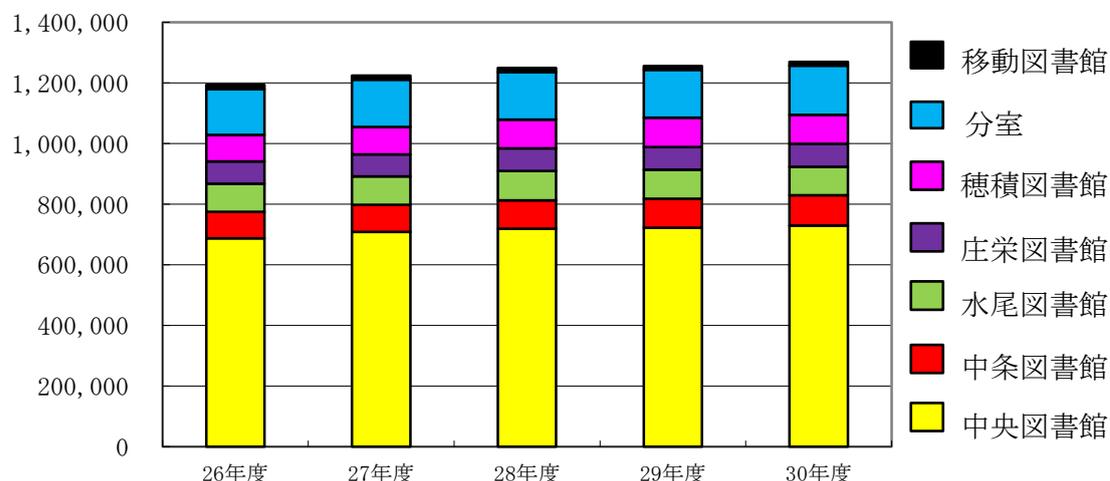
費 目	28年度 決算額 (円)	29年度 決算額 (円)	30年度 決算額 (円)	31年度 予算額 (円)
図 書	75,371,115	75,360,751	75,369,854	76,163,000
C D	3,118,676	3,127,840	3,120,028	3,053,000
新 聞 ・ 官 報	1,976,944	1,962,319	1,953,479	2,051,000
雑 誌	6,363,128	7,074,042	6,533,519	6,791,000
紙 芝 居	104,004	132,894	137,267	152,000
追 録	524,530	487,483	506,292	525,000
そ の 他	406,443	380,593	399,044	80,000
合 計	87,864,840	88,525,922	88,019,483	88,815,000

③ 社会教育総務費

費 目	28年度 決算額 (円)	29年度 決算額 (円)	30年度 決算額 (円)	31年度 予算額 (円)
報 償 費	20,000	50,000	20,000	50,000
普 通 旅 費	46,620	0	47,880	6,000
負 担 金	0	0	0	0
消 耗 品	3,000	0	0	0
合 計	69,620	50,000	67,880	56,000

2. 蔵書（資料所蔵）統計

(1) 蔵書冊数の推移



(単位：冊)

	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
中央図書館	687,846	709,076	719,582	721,985	729,679
中条図書館	86,875	88,965	93,019	96,229	99,998
水尾図書館	93,026	93,983	97,252	95,767	93,569
庄栄図書館	73,267	72,082	74,570	75,204	76,083
穂積図書館	87,293	91,139	94,518	96,126	96,030
分室	151,122	155,938	156,994	158,042	162,092
移動図書館	14,740	12,927	13,780	12,279	12,394
合計	1,194,169	1,224,110	1,249,715	1,255,632	1,269,845

(複製絵画、CD-ROM、紙芝居、視聴覚資料、雑誌、新聞は除く。)

(2) 分室別蔵書冊数の推移

(単位：冊)

	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
大池分室	18,561	19,368	19,330	19,340	19,932
豊川分室	17,147	17,573	17,477	18,221	18,802
白川分室	22,594	23,140	23,381	22,136	22,730
天王分室	15,961	16,555	16,911	17,266	17,909
玉島分室	18,768	18,993	19,270	19,619	19,668
山手台分室	18,098	19,009	19,206	19,449	20,039
太田分室	16,386	17,038	17,355	17,430	17,784
彩都西分室	23,607	24,262	24,064	24,581	25,228
合計	151,122	155,938	156,994	158,042	162,092

(3)分類別の蔵書冊数(平成30年度)

(平成31年3月31日現在)

		総記	哲学	歴史	社会科学	自然科学	技術	産業	芸術	言語	文学	絵本	計	
中央図書館	開架	一般書	5,099	9,934	16,483	30,829	13,024	16,281	6,152	18,031	3,352	60,424	0	179,609
		児童書	336	563	1,547	1,455	3,233	1,049	464	4,393	562	11,921	14,883	40,406
		計	5,435	10,497	18,030	32,284	16,257	17,330	6,616	22,424	3,914	72,345	14,883	220,015
	書庫	一般書	11,525	14,411	26,386	52,030	19,562	20,717	9,097	38,308	6,418	162,414	0	360,868
		児童書	1,534	1,031	4,462	4,075	8,084	2,639	1,538	7,560	980	61,584	55,309	148,796
		計	13,059	15,442	30,848	56,105	27,646	23,356	10,635	45,868	7,398	223,998	55,309	509,664
	中央計	一般書	16,624	24,345	42,869	82,859	32,586	36,998	15,249	56,339	9,770	222,838	0	540,477
		児童書	1,870	1,594	6,009	5,530	11,317	3,688	2,002	11,953	1,542	73,505	70,192	189,202
		計	18,494	25,939	48,878	88,389	43,903	40,686	17,251	68,292	11,312	296,343	70,192	729,679
中条図書館	一般書	766	2,926	5,434	5,965	3,824	6,968	1,839	6,553	920	31,718	0	66,913	
	児童書	286	323	1,353	837	2,333	873	358	4,003	461	10,441	11,817	33,085	
	計	1,052	3,249	6,787	6,802	6,157	7,841	2,197	10,556	1,381	42,159	11,817	99,998	
水尾図書館	一般書	733	2,872	5,059	6,192	4,002	6,975	1,955	6,811	927	29,996	0	65,522	
	児童書	252	361	1,372	803	1,928	726	335	4,013	431	8,271	9,555	28,047	
	計	985	3,233	6,431	6,995	5,930	7,701	2,290	10,824	1,358	38,267	9,555	93,569	
庄栄図書館	一般書	61	1,343	3,356	2,839	2,118	6,380	1,518	5,460	616	20,385		44,076	
	児童書	280	307	1,276	717	2,115	820	319	4,373	365	9,333	12,102	32,007	
	計	341	1,650	4,632	3,556	4,233	7,200	1,837	9,833	981	29,718	12,102	76,083	
穂積図書館	一般書	1,065	2,571	5,062	5,120	3,881	7,411	2,092	6,225	806	28,904	0	63,137	
	児童書	322	391	1,401	952	2,271	915	447	5,023	427	8,752	11,992	32,893	
	計	1,387	2,962	6,463	6,072	6,152	8,326	2,539	11,248	1,233	37,656	11,992	96,030	
分室	一般書	742	1,932	4,026	4,305	3,762	14,094	1,828	16,602	747	37,768	0	85,806	
	児童書	491	760	3,540	1,357	4,776	1,947	567	8,014	833	22,043	31,958	76,286	
	計	1,233	2,692	7,566	5,662	8,538	16,041	2,395	24,616	1,580	59,811	31,958	162,092	
移動図書館	一般書	18	117	222	257	398	858	145	1,211	53	2,738	0	6,017	
	児童書	33	78	236	99	377	141	46	578	57	1,656	3,076	6,377	
	計	51	195	458	356	775	999	191	1,789	110	4,394	3,076	12,394	
合計	一般書	20,009	36,106	66,028	107,537	50,571	79,684	24,626	99,201	13,839	374,347	0	871,948	
	児童書	3,534	3,814	15,187	10,295	25,117	9,110	4,074	37,957	4,116	134,001	150,692	397,897	
	計	23,543	39,920	81,215	117,832	75,688	88,794	28,700	137,158	17,955	508,348	150,692	1,269,845	

(複製絵画、CD-ROM、紙芝居、視聴覚資料、雑誌、新聞は除く。)

(4) 図書受入状況の推移

(単位：冊)

	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
購入冊数	57,067	55,962	55,371	56,394	56,229
寄贈受入冊数	358	925	647	599	476
合計	57,425	56,887	56,018	56,993	56,705

(5) 視聴覚資料等所蔵状況(平成30年度)

(平成31年3月31日現在)

資料種別		CD (点)	LD (点)	DVD (点)	ビデオ テープ (点)	カセット テープ (点)	マイクロ フィルム (本)	CD-ROM (枚)	合計
中央図書館	開架	10,715	0	0	14	0	763	97	11,589
	書庫	13,624	4,055	74	1,271	128	0	0	19,152
	計	24,339	4,055	74	1,285	128	763	97	30,741
中条図書館		3,550	0	0	149	173	0	0	3,872
水尾図書館		3,958	184	115	189	111	0	0	4,557
庄栄図書館		4,024	0	0	149	248	0	0	4,421
穂積図書館		3,359	0	438	126	37	0	0	3,960
合計		39,230	4,239	627	1,898	697	763	97	47,551

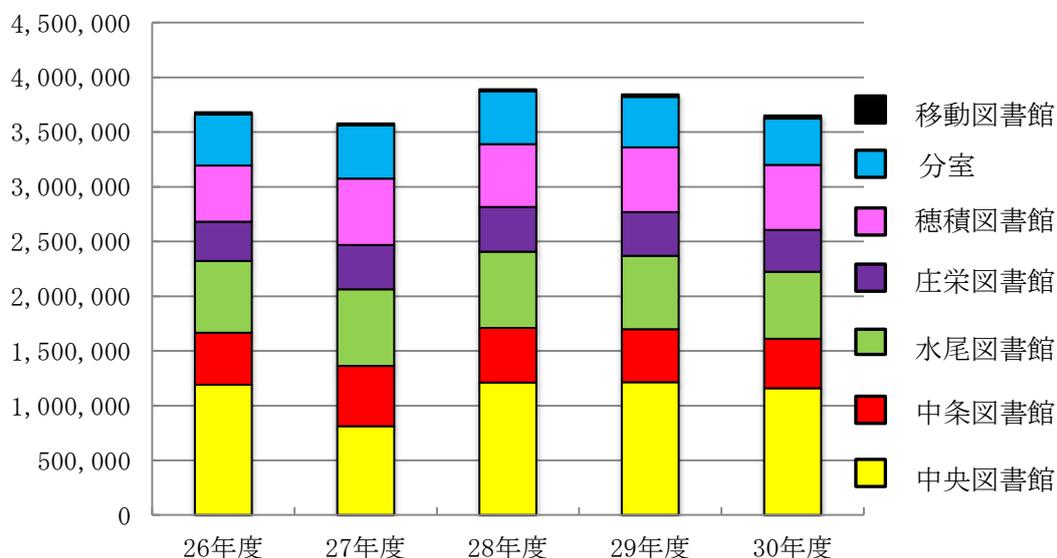
(6) 紙芝居・絵画・雑誌・新聞所蔵状況(平成30年度)

(平成31年3月31日現在)

資料種別		紙芝居 (点)	絵画 (点)	雑誌 (誌)	新聞 (種類)
中央図書館	閲覧室	1,314	112	290	38
	書庫	2,421	199		
中条図書館		547	0	77	12
水尾図書館		545	0	80	10
庄栄図書館		700	0	73	10
穂積図書館		621	0	82	12
分室		1,377	0	0	0
移動図書館		84	0	0	0
合計		7,609	311		

3. 利用統計

(1) 貸出点数の推移



(単位：点)

	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
中央図書館	1,191,201	812,314	1,211,286	1,213,978	1,157,642
中条図書館	474,236	551,524	498,498	483,813	454,186
水尾図書館	655,840	699,141	698,551	670,931	612,813
庄栄図書館	361,607	404,198	406,745	399,150	382,402
穂積図書館	513,279	607,512	575,192	593,932	593,197
分室	466,245	487,161	483,799	458,586	424,502
移動図書館	18,227	18,689	18,535	23,419	28,356
合計	3,680,635	3,580,539	3,892,606	3,843,809	3,653,098

(郵送貸出は中央に含む。ただし、平成27年10月～平成28年1月分は、中条に含む)
(団体貸出、点字・録音図書の貸出は除く)

※平成30年6月18日から6月30日まで地震のため中央・中条・水尾・庄栄・穂積は休館
BMは巡回中止。分室は休室。(大池・豊川・太田は7月21日まで休室)

※山手台分室は平成30年9月1日～平成31年2月28日まで休室

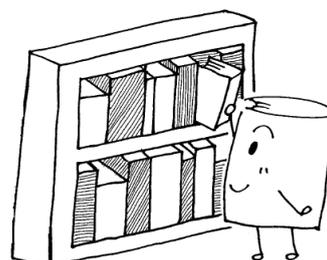
(2)分室別貸出人数・貸出点数（平成30年度）

分 室 名	貸出人数	貸出点数
大 池 分 室	16,128	70,659
豊 川 分 室	4,905	31,299
白 川 分 室	15,008	66,480
天 王 分 室	12,345	55,806
玉 島 分 室	5,808	28,653
山 手 台 分 室	4,716	22,821
太 田 分 室	7,047	35,091
彩 都 西 分 室	22,200	113,693
合 計	88,157	424,502

(3)移動図書館巡回場所別貸出人数・貸出冊数（平成30年度）

巡 回 場 所 名	貸出人数	貸出冊数
上 音 羽 ク ラ ブ	2	2
北 辰 出 張 所	21	169
忍 頂 寺 自 治 会 館 前	31	265
車 作 ク ラ ブ	53	256
美 穂 ケ 丘 南 公 園	1,128	5,737
郡 山 府 営 住 宅 集 会 所	130	904
安 威 府 営 住 宅 集 会 所	358	2,252
西 福 井 府 営 住 宅 集 会 所	288	2,057
北 春 日 丘 児 童 遊 園	166	1,249
郡 山 団 地 A 5 棟 前	359	1,834
春 日 丘 八 幡 宮	382	2,507
白 川 中 央 公 園	636	3,124
蔵 垣 内 会 館	109	1,080
清 溪 小 学 校	141	720
忍 頂 寺 小 学 校	204	1,088
見 山 の 郷	32	206
大 岩 自 治 会 館	25	159
山 手 台 中 央 公 園	541	2,956
イ ベ ン ト ※	505	1,791
合 計	5,111	28,356

※イベントなどへの巡回（平成30年度は、10日実施）



(4) 全登録人数の推移

(単位：人)

	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
登録人数	169,675	169,835	168,313	168,076	167,491

(5) 実登録人数の推移

(単位：人)

		26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
実登録人数※1	男	28,242	26,628	25,228	24,542	23,667
	女	41,926	40,085	38,925	38,235	37,405
	他※2	61	42	36	9	6
	計	72,241	70,229	66,755	64,189	61,078

※1 1年間で1回以上利用した実人数

※2 性別不明

(6) 館別登録人数の推移※1

(単位：人)

		26年度	27年度※2	28年度	29年度	30年度
中央図書館	男	15,365		13,253	12,784	12,283
	女	18,593		16,699	16,078	15,645
	他	14		4	5	3
	計	33,972		29,956	28,867	27,931
中条図書館	男	6,039		5,495	5,311	4,980
	女	9,263		8,338	8,184	7,769
	他	10		6	1	0
	計	15,312		13,839	13,496	12,749
水尾図書館	男	6,333		5,455	5,160	4,736
	女	9,368		8,438	8,114	7,655
	他	18		17	0	0
	計	15,719		13,910	13,274	12,391
庄栄図書館	男	3,755		3,395	3,297	3,202
	女	5,558		5,170	5,112	5,012
	他	2		2	0	3
	計	9,315		8,567	8,409	8,217
穂積図書館	男	6,715		6,442	6,363	6,269
	女	11,205		11,167	11,328	11,438
	他	11		7	3	1
	計	17,931		17,616	17,694	17,708
分室	男	4,511		4,215	3,949	3,696
	女	7,738		7,379	7,017	6,727
	他	10		6	0	0
	計	12,259		11,600	10,966	10,423
移動図書館	男	255		226	349	478
	女	514		511	748	938
	他	0		0	0	0
	計	769	0	737	1,097	1,416

(郵送貸出は中央図書館に含む)

※1 各館で1年間に1回以上利用した実人数

※2 平成27年度はシステム更新により、館別実利用人数のシステム更新前後のデータ引継ぎができなかったため、統計データはありません。

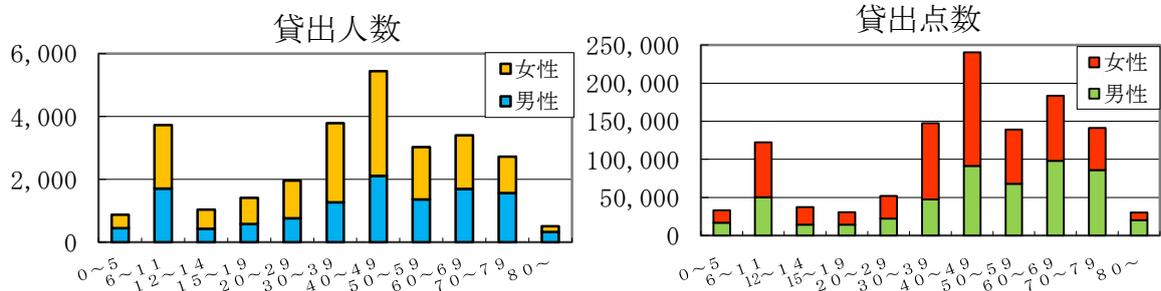
(7) 月別・種別貸出人数・貸出点数 (平成30年度)

		30年4月	30年5月	30年6月	30年7月	30年8月	30年9月	30年10月	30年11月	30年12月	31年1月	31年2月	31年3月	計	1日当たり平均
中央 図書館 (含・郵送貸出)	貸出人数	22,041	21,888	14,065	23,921	23,520	21,462	22,762	21,604	20,586	20,890	20,119	23,688	256,546	844
	貸出点数計	99,681	96,535	61,624	113,318	106,066	97,676	99,837	94,270	93,817	95,267	91,828	107,723	1,157,642	3,808
	成人	63,674	62,324	38,701	67,539	64,801	62,256	65,628	60,801	59,011	60,931	58,453	68,277	732,396	2,409
	児童	24,894	23,628	16,085	34,677	31,333	25,262	23,688	23,466	25,039	24,482	23,517	28,124	304,195	1,001
	雑誌	3,565	3,395	2,269	3,645	3,246	3,415	3,301	2,974	2,903	2,993	3,021	3,510	38,237	126
	視聴覚	7,398	7,010	4,445	7,266	6,529	6,556	7,034	6,826	6,691	6,700	6,694	7,670	80,819	266
	相互貸借	150	178	124	191	157	187	186	203	173	161	143	142	1,995	7
中条 図書館	貸出人数	9,831	9,298	5,908	10,210	10,265	8,926	9,358	9,217	8,581	8,423	8,413	10,226	108,656	372
	貸出点数計	40,096	37,728	24,379	44,124	42,610	36,905	39,000	37,944	36,267	35,802	35,378	43,953	454,186	1,555
	成人	22,582	21,867	13,335	23,154	22,394	20,933	21,994	20,944	19,715	20,094	20,032	24,447	251,491	861
	児童	14,730	13,073	9,255	18,226	17,444	13,309	14,299	14,264	14,028	13,107	12,829	16,465	171,029	586
	雑誌	1,116	1,082	691	1,291	1,104	1,130	1,144	1,113	998	959	951	1,217	12,796	44
	視聴覚	1,615	1,645	1,071	1,395	1,628	1,496	1,528	1,600	1,486	1,615	1,539	1,779	18,397	63
	相互貸借	53	61	27	58	40	37	35	23	40	27	27	45	473	2
水尾 図書館	貸出人数	12,496	11,821	7,511	13,079	13,187	11,597	12,022	11,447	10,792	10,546	10,979	11,514	136,991	469
	貸出点数計	54,227	51,362	33,084	60,302	59,019	52,037	53,487	50,254	49,474	47,929	48,590	53,048	612,813	2,099
	成人	32,777	31,378	19,472	33,444	32,137	30,519	31,996	29,936	29,105	28,789	29,485	31,504	360,542	1,235
	児童	16,996	15,562	10,825	22,360	22,447	17,318	16,889	16,205	16,276	15,186	15,146	17,212	202,422	693
	雑誌	1,618	1,646	974	1,838	1,694	1,700	1,766	1,560	1,603	1,573	1,571	1,686	19,229	66
	視聴覚	2,749	2,701	1,775	2,573	2,679	2,442	2,790	2,506	2,442	2,323	2,359	2,579	29,918	102
	相互貸借	87	75	38	87	62	58	46	47	48	58	29	67	702	2
庄栄 図書館	貸出人数	8,271	8,051	4,994	8,265	8,522	7,819	8,121	7,764	7,493	7,399	7,070	8,539	92,308	316
	貸出点数計	33,351	31,474	19,800	35,532	36,108	32,091	32,791	31,393	32,294	31,581	29,712	36,275	382,402	1,310
	成人	18,944	17,881	11,047	19,298	19,192	17,958	18,894	17,799	17,716	17,364	16,759	20,818	213,670	732
	児童	11,581	10,919	7,265	13,638	14,364	11,636	11,315	11,157	12,107	11,691	10,673	12,744	139,090	476
	雑誌	1,049	1,033	617	1,076	1,061	1,006	1,070	1,021	1,008	1,060	961	1,142	12,104	41
	視聴覚	1,732	1,585	841	1,468	1,445	1,467	1,474	1,370	1,442	1,423	1,278	1,520	17,045	58
	相互貸借	45	56	30	52	46	24	38	46	21	43	41	51	493	2
穂積 図書館	貸出人数	12,161	11,859	7,530	13,187	13,596	12,157	12,402	11,748	11,392	11,170	11,705	12,523	141,430	484
	貸出点数計	50,003	47,482	31,158	58,196	56,711	51,513	51,353	47,947	48,721	47,039	49,003	54,071	593,197	2,031
	成人	26,712	25,774	15,974	28,093	28,334	26,639	27,009	25,712	25,020	25,068	26,342	28,129	308,806	1,058
	児童	19,448	18,020	12,580	26,257	24,562	21,246	20,771	18,842	20,415	18,611	19,205	22,481	242,438	830
	雑誌	1,364	1,495	952	1,518	1,441	1,414	1,414	1,287	1,309	1,285	1,331	1,281	16,091	55
	視聴覚	2,425	2,144	1,610	2,290	2,345	2,175	2,127	2,062	1,937	2,042	2,084	2,125	25,366	87
	相互貸借	54	49	42	38	29	39	32	44	40	33	41	55	496	2
分室	貸出人数	8,421	7,785	5,586	6,846	8,307	7,283	7,050	6,775	6,778	6,953	7,243	9,130	88,157	-
	貸出点数計	39,971	36,600	26,584	34,226	40,326	34,861	33,492	31,790	33,238	34,241	34,967	44,206	424,502	-
	成人	22,254	20,278	14,353	18,032	20,998	19,119	18,324	17,105	17,565	18,940	18,975	24,723	230,666	-
	児童	16,346	15,161	11,485	15,069	18,315	14,795	14,168	13,869	14,765	14,309	14,989	18,310	181,581	-
	雑誌	688	548	377	590	491	486	472	371	421	464	448	582	5,938	-
	視聴覚	683	613	369	535	522	461	528	445	487	528	555	591	6,317	-
移動 図書館	貸出人数	321	607	276	379	305	427	497	506	461	442	454	436	5,111	-
	貸出点数計	1,869	2,850	1,324	2,173	1,776	2,436	2,605	2,796	2,656	2,598	2,729	2,544	28,356	-
	成人	1,141	1,468	671	1,180	1,090	1,523	1,588	1,577	1,654	1,510	1,555	1,477	16,434	-
	児童	707	1,372	637	977	671	878	988	1,176	964	1,064	1,142	1,055	11,631	-
	雑誌	21	10	16	16	15	19	15	18	26	11	20	12	199	-
	視聴覚	-	-	-	-	-	16	14	25	12	13	12	-	92	-
合計	貸出人数	73,542	71,309	45,870	75,887	77,702	69,671	72,212	69,061	66,083	65,823	65,983	76,056	829,199	-
	貸出点数計	319,198	304,031	197,953	347,871	342,616	307,519	312,565	296,394	296,467	294,457	292,207	341,820	3,653,098	-
	成人	188,084	180,970	113,553	190,740	188,946	178,947	185,433	173,874	169,786	172,696	171,601	199,375	2,114,005	-
	児童	104,702	97,735	68,132	131,204	129,136	104,444	102,118	98,979	103,594	98,450	97,501	116,391	1,252,386	-
	雑誌	9,421	9,209	5,896	9,974	9,052	9,170	9,182	8,344	8,268	8,345	8,303	9,430	104,594	-
	視聴覚	16,602	15,698	10,111	15,527	15,148	14,613	15,495	14,834	14,497	14,644	14,521	16,264	177,954	-
	相互貸借	389	419	261	426	334	345	337	363	322	322	281	360	4,159	-
延長点数		20,564	20,185	20,180	16,955	20,240	20,101	20,854	20,209	18,966	22,551	20,170	23,324	244,299	-

※BM貸出の視聴覚は山手台中央公園分(9-2月山手台分室休室中の臨時対応)

(8) 館別・年齢別貸出人数・貸出点数 (平成30年度)

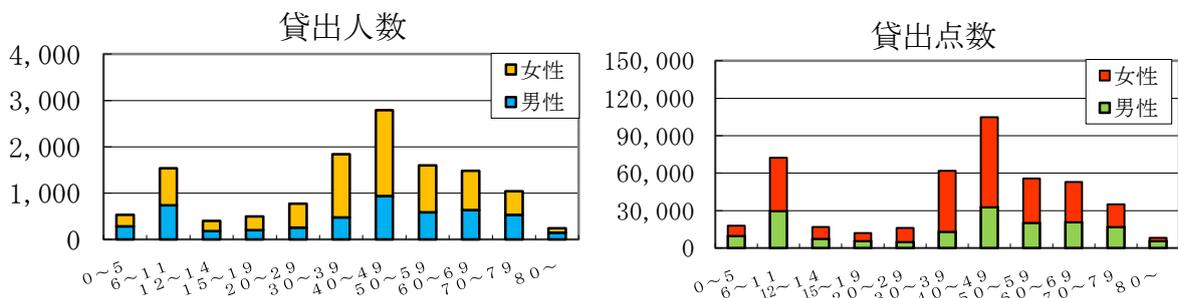
① 中央図書館 (郵送貸出を含む)



年齢	0~5	6~11	12~14	15~19	20~29	30~39	40~49	50~59	60~69	70~79	80~	不明	合計
男性	貸出人数	452	1,711	432	584	768	1,270	2,117	1,368	1,695	1,561	325	12,283
	貸出点数	16,983	50,471	14,252	14,468	22,363	47,543	91,318	67,829	98,006	85,877	20,364	529,474
女性	貸出人数	427	2,012	608	829	1,198	2,522	3,328	1,659	1,711	1,162	189	15,645
	貸出点数	16,356	72,047	23,006	16,328	29,567	100,012	148,979	71,458	85,581	55,122	9,689	628,145
合計	貸出人数	879	3,723	1,040	1,413	1,966	3,792	5,445	3,027	3,406	2,723	514	27,931
	貸出点数	33,339	122,518	37,258	30,796	51,930	147,555	240,297	139,287	183,587	140,999	30,053	1,157,642

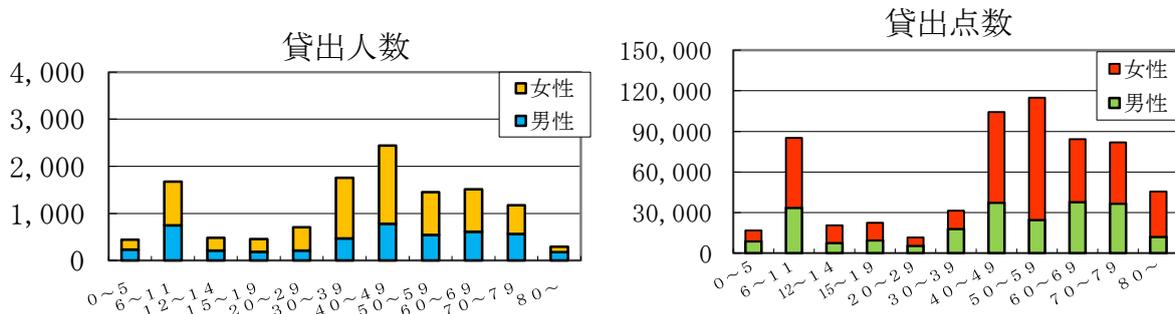
(不明は統計を取る時点での性別、年齢不明)

② 中条図書館



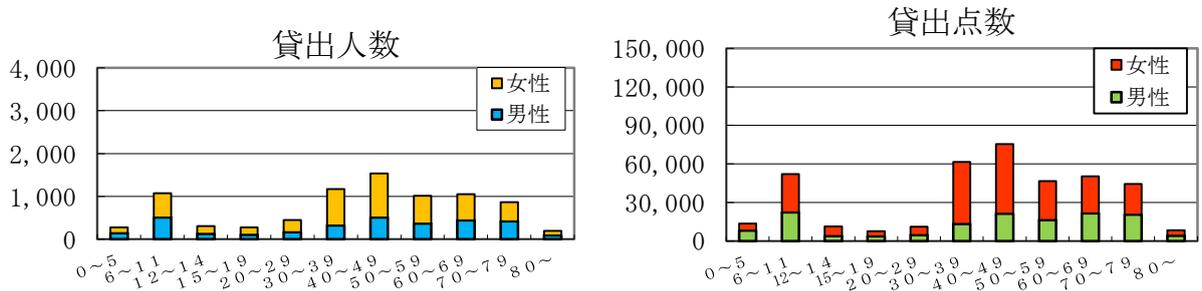
年齢	0~5	6~11	12~14	15~19	20~29	30~39	40~49	50~59	60~69	70~79	80~	不明	合計
男性	貸出人数	283	738	181	203	254	479	590	635	529	148		4,980
	貸出点数	9,717	29,605	7,428	5,787	4,860	13,080	32,758	20,181	20,774	16,998	5,590	166,778
女性	貸出人数	250	803	222	295	521	1,361	1,850	1,013	851	511	92	7,769
	貸出点数	8,222	42,747	9,448	6,173	11,238	48,936	72,062	35,691	32,147	18,103	2,641	287,408
合計	貸出人数	533	1,541	403	498	775	1,840	2,790	1,603	1,486	1,040	240	12,749
	貸出点数	17,939	72,352	16,876	11,960	16,098	62,016	104,820	55,872	52,921	35,101	8,231	454,186

③ 水尾図書館



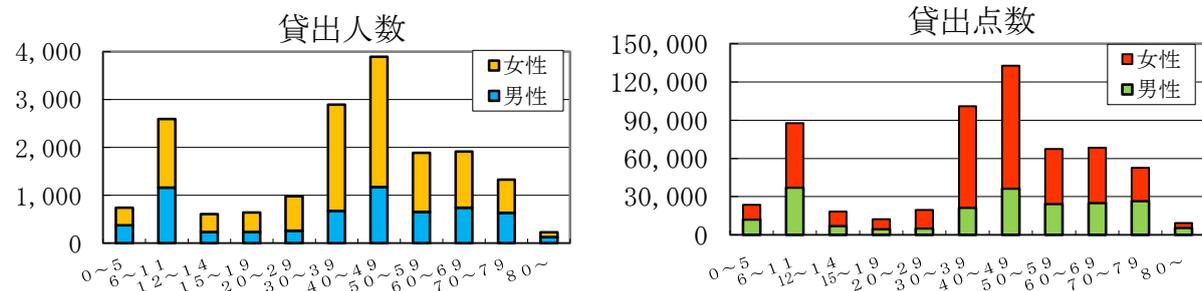
年齢	0~5	6~11	12~14	15~19	20~29	30~39	40~49	50~59	60~69	70~79	80~	不明	合計
男性	貸出人数	231	744	210	186	210	469	784	545	613	564	180	4,736
	貸出点数	8,882	33,672	7,743	9,511	5,432	17,938	37,358	24,714	37,918	36,683	12,165	232,016
女性	貸出人数	209	930	274	270	496	1,289	1,653	908	901	611	114	7,655
	貸出点数	7,939	51,554	12,895	6,159	13,636	66,908	90,253	46,326	45,303	33,391	6,433	380,797
合計	貸出人数	440	1,674	484	456	706	1,758	2,437	1,453	1,175	1,175	294	12,391
	貸出点数	16,821	85,226	20,638	15,670	19,068	84,846	127,611	71,040	83,221	70,074	18,598	612,813

④庄栄図書館



年齢	0~5	6~11	12~14	15~19	20~29	30~39	40~49	50~59	60~69	70~79	80~	不明	合計
男性 貸出人数	144	507	132	105	166	324	510	363	441	416	94		3,202
男性 貸出点数	8,115	22,236	3,979	3,626	4,598	13,266	21,264	16,382	21,390	20,461	4,128		139,445
女性 貸出人数	133	566	177	170	285	850	1,026	649	610	447	99		5,012
女性 貸出点数	5,566	29,909	7,364	3,930	6,463	48,353	54,074	30,317	28,826	23,887	4,256		242,945
合計 貸出人数	277	1,073	309	275	451	1,174	1,536	1,012	1,051	863	193	3	8,217
合計 貸出点数	13,681	52,145	11,343	7,556	11,061	61,619	75,338	46,699	50,216	44,348	8,384	12	382,402

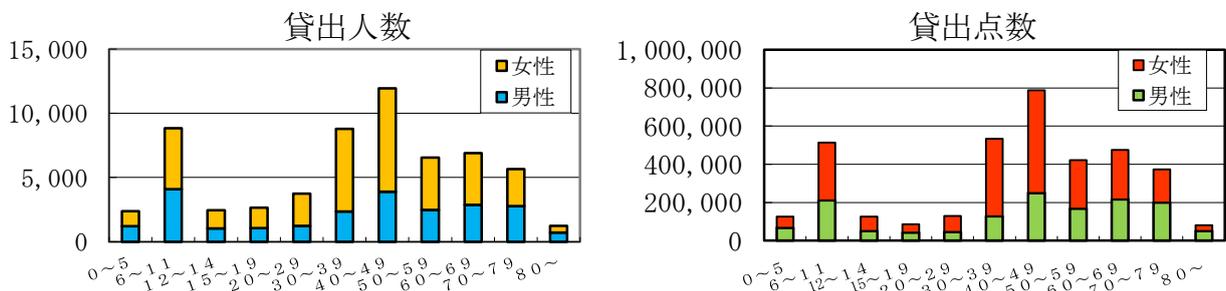
⑤穂積図書館



年齢	0~5	6~11	12~14	15~19	20~29	30~39	40~49	50~59	60~69	70~79	80~	不明	合計
男性 貸出人数	378	1,160	238	235	261	676	1,171	653	739	632	126		6,269
男性 貸出点数	12,211	37,220	7,066	4,644	5,021	21,416	36,454	24,342	25,236	26,696	5,685		205,991
女性 貸出人数	364	1,435	368	407	723	2,219	2,722	1,234	1,172	692	102		11,438
女性 貸出点数	11,387	50,448	11,378	7,774	14,653	79,634	96,284	42,999	43,177	25,867	3,601		387,202
合計 貸出人数	742	2,595	606	642	984	2,895	3,893	1,887	1,911	1,324	228	1	17,708
合計 貸出点数	23,598	87,668	18,444	12,418	19,674	101,050	132,738	67,341	68,413	52,563	9,286	4	593,197

⑥全館合計

(全館合計には、分室、移動図書館を含んでいます。
貸出人数は、全館で、1年に1回以上利用した実人数。)



年齢	0~5	6~11	12~14	15~19	20~29	30~39	40~49	50~59	60~69	70~79	80~	不明	合計
男性 貸出人数	1,207	4,082	1,034	1,060	1,220	2,352	3,899	2,463	2,879	2,771	700		23,667
男性 貸出点数	66,556	211,196	50,002	41,809	45,701	127,664	249,950	167,104	215,324	199,691	50,953		1,425,950
女性 貸出人数	1,158	4,747	1,404	1,590	2,509	6,436	8,043	4,075	4,015	2,884	544		37,405
女性 貸出点数	58,683	301,667	75,960	43,789	83,855	405,470	538,578	255,338	259,949	173,736	30,084		2,227,109
合計 貸出人数	2,365	8,829	2,438	2,650	3,729	8,788	11,942	6,538	6,894	5,655	1,244	6	61,078
合計 貸出点数	125,239	512,863	125,962	85,598	129,556	533,134	788,528	422,442	475,273	373,427	81,037	39	3,653,098

(9) 視聴覚資料貸出点数 (平成30年度)

(単位：点)

	C	D	ビデオテープ	カセットテープ	計
中央図書館	80,523		252	44	80,819
中条図書館	17,935		248	214	18,397
水尾図書館	29,038		743	137	29,918
庄栄図書館	16,831		123	91	17,045
穂積図書館	25,085		266	15	25,366
大池分室	1,133		7	2	1,142
豊川分室	378		4	0	382
白川分室	1,139		0	1	1,140
天王分室	792		4	1	797
玉島分室	266		3	0	269
山手台分室	369		1	0	370
太田分室	319		0	0	319
彩都西分室	1,885		7	6	1,898
移動図書館	92		0	0	92
合計	175,785		1,658	511	177,954

※BM貸出の視聴覚は山手台中央公園分 (9-2月山手台分室休室中の臨時対応)

(10) 予約サービス (平成30年度)

(単位：点)

	図書	雑誌	CD・カセット	ビデオ	計
中央図書館	40,598	2,629	1,962	5	45,194
中条図書館	17,437	1,067	567	5	19,076
水尾図書館	28,561	2,037	1,270	14	31,882
庄栄図書館	18,611	1,553	814	-	20,978
穂積図書館	22,099	1,056	1,318	8	24,481
分室	14,517	562	-	-	15,079
移動図書館	1,590	38	-	-	1,628
w e b	493,789	20,903	35,204	116	550,012
合計	637,202	29,845	41,135	148	708,330

(郵送貸出の予約は中央に含む。)

(11) レファレンス対応件数 (平成30年度)

(単位：件)

	レファレンス			計
	来館	電話	eレファレンス	
中央図書館	1,099	164	7	1,270
中条図書館	83	8	-	91
水尾図書館	2	1	-	3
庄栄図書館	26	1	-	27
穂積図書館	18	3	-	21
合計	1,228	177	7	1,412

(12) 相互貸借状況（平成30年度）

（単位：冊）

	相手先	資料冊数
借受	国立国会図書館	12
	大阪府立図書館	2,169
	府内他図書館	1,999
	府外図書館	240
	計	4,420
貸出	府内	3,454
	府外	238
	計	3,692

（借受冊数 4,420冊のうち、館外貸出は4,159冊である。）

(13) 複写サービス（平成30年度）

（単位：枚）

	白黒	カラー	小計
中央	60,998	9,921	70,919
中条	6,967	-	6,967
水尾	9,253	-	9,253
庄栄	9,354	-	9,354
穂積	8,436	-	8,436
合計	95,008	9,921	104,929

(14) 館内設備利用状況（平成30年度）

	LD・DVD 視聴	インターネット 端末	商用 データベース	デジタル化 資料送信 サービス※	Wi-Fi	自動 貸出機
	(件)	(件)	(件)	(件)	(件)	(点)
中央	-	3,306	624	98	2,874	1,075,630
中条	-	819	9	3	-	405,521
水尾	821	708	0	1	-	560,363
庄栄	-	638	4	2	-	319,533
穂積	52	553	2	5	-	563,373
合計	873	6,024	639	109	2,874	2,924,420

※国立国会図書館デジタルコレクションの内、図書館送信資料の利用者への提供

(15)商用データベース等一覧

新聞・雑誌記事、判例等の検索、閲覧、複写サービスを提供するためのオンラインデータベース。

各図書館の専用端末で利用できます。（ヨミダス歴史館は中央図書館のみ）

平成31年4月1日現在

商用データベース名	内 容
ヨミダス歴史館	読売新聞記事検索等
聞蔵Ⅱビジュアル	朝日新聞記事検索等
毎索	毎日新聞記事検索等
MAGAZINE PLUS	雑誌記事検索
D1-LAW. 判例体系全法編	判例検索、現行法規検索、法律判例文献情報検索
ELNET	地方新聞105紙記事検索
官報情報検索サービス	官報の検索

デジタル資料名	内 容
デジタル化資料送信サービス	国立国会図書館が提供するデジタルコレクションの閲覧・複写

(16)阪急・JR返却ポスト実績(平成30年度)

阪急茨木市駅ビルと、JR茨木駅東口デッキに、本の返却ポストを設置し、利便性の充実を図っています。

		阪急茨木市駅ビル (平成26年7月1日から)		JR茨木駅東口デッキ (平成27年3月30日から)	
		返却冊数	日平均	返却冊数	日平均
30年	4月	6,663	222	6,567	219
	5月	6,761	218	6,820	220
	6月	6,255	209	5,962	199
	7月	6,026	194	5,745	185
	8月	7,061	228	6,889	222
	9月	6,604	220	5,697	190
	10月	7,113	229	6,792	219
	11月	6,710	224	6,225	208
	12月	6,040	195	5,709	184
31年	1月	7,113	229	6,249	202
	2月	6,211	222	6,113	218
	3月	7,201	232	6,796	219
合 計		79,758	219	75,564	207

(17) 障害者サービス利用状況（平成30年度）

録音図書(カセットテープ、デイジー※)や点字図書の貸出や、対面朗読等を行っています。

平成28年4月から、視覚障害者用資料の貸出対象者を視覚障害者に加えて、通常の活字による情報を得ることが困難な人にも拡大しました。

また「障害者サービス利用案内」を活字、録音、点字で作成し、市内各図書館と各分室等に設置しています。

※ 活字による読書が困難な人が利用するデジタル録音図書

①録音図書・点字図書の利用状況等

(単位：人)

登録状況	全登録人数	78
	実利用者数※	41

※年間で1回以上利用した実人数

(単位：タイトル)

貸出状況	録音図書	点字図書	計
	851	86	937

(単位：タイトル)

相互貸借 状況		録音図書	点字図書	計
	借受資料	445	11	456
	貸出資料	134	19	153

(単位：タイトル)

所蔵状況	録音図書	点字図書	計
	1,055	1,346	2,401

(単位：タイトル)

製作状況	録音図書	点字図書	計
	23	57	80

②対面朗読利用状況

読書困難な方に、中央・中条・水尾図書館の対面朗読室等で、希望される資料の朗読をしています。

利用回数 (回)	18
利用時間 (時間)	36

③サピエ利用状況

茨木市立図書館は、インターネットにより音声・点字データ等様々な情報を提供するネットワークサービス「サピエ」に会員登録をしています。

本市の障害者サービス利用登録者は、「サピエ」の提供する資料・情報を直接利用できます。

	録音図書	点字図書
登録状況 (人)	9	
ダウンロード件数 (件)	43	0

④郵送貸出利用状況

身体等の障害により来館困難な方に、図書の郵送貸出を行っています。

登録人数 (人)	31
実利用人数 (人)	15
のべ貸出人数 (人)	274
貸出点数 (点)	622

⑤行事

行事名	内 容 / 場 所	開催日	参加人数 (人)
バリアフリー映画会	視覚や聴覚に障害のある人もない人も共に楽しむことのできる音声ガイド・日本語字幕付映画の上映。上映作品「西の魔女が死んだ」		
	中央図書館	2月16日	56
朗読会	高齢者を対象に、絵本や物語などのお話を楽しむ機会を設けるために高齢者福祉施設等で、音訳ボランティア「グループ藍野」による朗読会を開催		
	パナソニックエイジフリーケアセンター茨木鮎川デイサービス	7月13日	17
	茨木市立南茨木老人デイサービスセンター	9月12日	26
	茨木市立中央図書館	11月3日	40

(18) リサイクル図書譲与実績（平成30年度）

再利用が可能な除籍図書や寄贈本を、読書活動の推進と資源の保護に役立てるため譲与しています。

場 所	内 容	冊 数
中 央 図 書 館	常設	9,984
	小学校等への譲与会（2回）	1,894
中 条 図 書 館	リサイクルフェア	1,003
水 尾 図 書 館		922
庄 栄 図 書 館		764
穂 積 図 書 館		520
ク リ エ イ ト セ ン タ ー	環境フェア	502
合 計		15,589

(19) 団体貸出（平成30年度）

公共団体等への図書の貸出を行っています。平成28年7月からは、中央図書館書庫の図書資料に加えて、中央図書館と4分館の開架図書資料の短期貸出を開始しました。

実利用団体数※	家庭文庫	学校・保育所等	学童保育	その他	計
	2	27	18	15	62

※1年に1回以上利用した実団体数

館 名	家庭文庫		学校・保育所等		学童保育		その他		計	
	団体数	冊数	団体数	冊数	団体数	冊数	団体数	冊数	団体数	冊数
中 央 図 書 館	2	310	23	1,635	18	1,846	14	2,629	57	6,420
中 条 図 書 館	0	0	9	49	0	0	0	0	9	49
水 尾 図 書 館	0	0	2	28	0	0	1	72	3	100
庄 栄 図 書 館	0	0	6	284	2	558	1	200	9	1,042
穂 積 図 書 館	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合 計	2	310	40	1,996	20	2,404	16	2,901	78	7,611

(20) 行政支援サービス（平成30年度）

茨木市の行政業務に必要な情報や資料について相談に応じて、提供を行っています。

貸 出 冊 数（冊）	762
記 事 の 複 写 依 頼（件）	1
レ フ ァ レ ン ス（件）	3

(21) 北摂地区7市3町図書館広域利用（平成30年度）

平成29年7月から、北摂地区7市3町の住民を対象とした広域利用サービスを開始し、図書館を相互に利用できるようにしました。

①他市町図書館での茨木市民の利用状況

	登録人数（人）	貸出人数（人）	貸出冊数（冊）
高槻市※	313	6,081	15,186
吹田市	128	1,439	4,211
箕面市※	101	742	2,612
摂津市※	24	108	355
豊能町	2	5	12
豊中市	72	662	1,610
池田市※	6	21	82
島本町	7	37	149
能勢町	0	0	0
合計	653	9,095	24,217

※の自治体では、貸出人数と貸出冊数に延長を含む

②茨木市立図書館での他市町住民の実利用人数

（単位：人）

男	847
女	1,248
不明	2
合計	2,097

③茨木市立図書館での他市町住民の利用状況

	登録人数（人）	貸出人数（人）	貸出冊数（冊）
高槻市民	461	7,403	24,263
吹田市民	471	6,179	20,137
箕面市民	156	1,920	7,469
摂津市民	141	1,234	4,060
豊能町民	4	60	149
豊中市民	32	414	1,471
池田市民	8	19	53
島本町民	10	176	713
能勢町民	0	1	1
合計	1,283	17,406	58,316

4. 利用指標

(1) 利用状況 (平成30年度)

人 口	281,541 人 (平成31年3月31日現在)		分室開室日数 (8分室)	延べ 1,213 日
開館日数	中央図書館	304 日	実登録人数	61,078 人
	中条図書館	292 日	貸出人数	829,199 人
	水尾図書館	292 日	貸出点数	3,653,098 点
	庄栄図書館	292 日	資料点数	1,325,316 点
	穂積図書館	292 日		

(個人貸出点数は視覚障害者用資料(録音図書・点字図書)の貸出を除く。)

(資料点数は雑誌・新聞・視覚障害者用資料(録音図書・点字図書)を除く。)

(2) 利用指標 (平成30年度)

(1)	市民1人当たり貸出点数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{3,653,098}{281,541}$	= 13.0 点
(2)	登録者1人当たりの貸出点数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{登録人数}}$	$\frac{3,653,098}{61,078}$	= 59.8 点
(3)	資料回転率	$\frac{\text{貸出点数}(\text{※1})}{\text{資料点数}(\text{※2})}$	$\frac{3,653,098}{1,305,308}$	= 2.8 回
(4)	登録率	$\frac{\text{登録人数} \times 100}{\text{人 口}}$	$\frac{61,078}{281,541}$	= 21.7 %
(5)	市民1人当たり資料点数	$\frac{\text{資料点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{1,325,316}{281,541}$	= 4.7 点
(6)	市民1人当たり年間新規資料増加点数 (視聴覚資料を含む)	$\frac{\text{年間新規増加点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{58,141}{281,541}$	= 0.21 点
(7)	市民1人当たり年間資料購入費	$\frac{\text{資料購入費}}{\text{人 口}}$	$\frac{88,019,483}{281,541}$	= 313 円
(8)	図書資料購入平均単価	$\frac{\text{図書購入費}}{\text{図書購入冊数}}$	$\frac{75,593,515}{56,229}$	= 1,344 円
(9)	職員1人当たり貸出点数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{職員数}(\text{※3})}$	$\frac{3,653,098}{98}$	= 37,239 点
(10)	職員1人当たり奉仕人口	$\frac{\text{人 口}}{\text{職員数}(\text{※3})}$	$\frac{281,541}{98}$	= 2,870 人

(※1) 資料回転率の貸出点数は雑誌・相互貸借・視覚障害者用資料(録音図書・点字図書)の貸出を除く。

(※2) 資料回転率の資料点数は、雑誌、館内閲覧資料(14,282冊)、館内視聴用LD、DVD(4,866点)・視覚障害者用資料(録音図書・点字図書)を除く。

(※3) 職員数は平成31年4月1日現在(臨時職員を含む)。

(3) 利用指標の推移

		平成28年度	平成29年度	平成30年度
(1)	市民1人当たり貸出点数	13.9 点	13.7 点	13.0 点
(2)	登録者1人当たりの貸出点数	60.6 点	61.2 点	59.8 点
(3)	資料回転率	2.9 回	3.0 回	2.8 回
(4)	登録率	22.9 %	22.3 %	21.7 %
(5)	市民1人当たり資料点数	4.6 点	4.7 点	4.7 点
(6)	市民1人当たり年間新規資料増加点数 (視聴覚資料を含む)	0.20 点	0.21 点	0.21 点
(7)	市民1人当たり年間資料購入費	313 円	312 円	313 円
(8)	図書資料購入平均単価	1,361 円	1,337 円	1,344 円
(9)	職員1人当たり貸出点数	41,499 点	39,143 点	37,239 点
(10)	職員1人当たり奉仕人口	2,991 人	2,866 人	2,870 人

※平成30年6月18日から6月30日まで地震のため

中央・中条・水尾・庄栄・穂積は休館。

BMは巡回中止。分室は休室。(大池・豊川・太田は7月21日まで休室)

※山手台分室は平成30年9月1日～平成31年2月28日まで休室



5. 行事等の状況

(1) 集会行事（平成30年度）

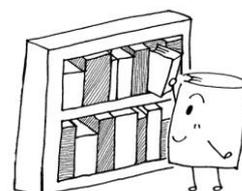
行 事 名	開 催 日	内 容	回数	参加人数
おはなし会	中央・分館(月1~2回) 分室(月2回)	おはなし会ボランティア (図書館及び分室で開催)	283	4,431
	随時	おはなし会ボランティア (小学校等で開催)	131	12,643
子ども向け工作等行事	随時	各図書館	23	1,005
人形劇	8月26日	水尾図書館 「でこぼこげきじょう」他	1	79
	11月18日	庄栄図書館 「おもしろげきじょう 2」他	1	95
	2月16日	穂積図書館 「でこぼこげきじょう」他	1	82
	2月23日	中条図書館 「三びきのやぎ草星をめざせ!」他	1	72
「図書館子どもフェスティバル」本を開いて魔法の国へ	10月28日	ミュージカル「オズの魔法使い」 生涯学習センターきらめき	1	378
	10月1日~11月25日	中央、4分館 「みんなでつくる魔法の国」 おすすめ本の紹介やイラストを展示	-	152
	10月6日~11月24日	中央・4分館 おはなし会とミニブックトーク 「魔法の国への招待状」 ※参加人数はおはなし会に含む	-	236 ※
子どもと保護者のための読み聞かせ講座	10月12日	庄栄図書館 「おやこで絵本とあそぼう!」 講師 大西 廣子 氏	1	35
	12月15日	水尾図書館 「おやこで絵本とあそぼう!ぱーと2」 講師 大西 廣子 氏	1	50
子どもの本の読書講座	7月8日	中央図書館 「子どもと楽しむ科学の本」 講師 川上 博幸 氏	1	19
	11月22日	中条図書館 「赤ちゃんだって、本が好き!」 講師 山本 淳子 氏	1	27
	2月7日	中央図書館 「絵本の読み方講座」 講師 土居 安子 氏	1	54
読書感想文の書き方講座	7月22日, 28日	中央図書館(56人)、中条図書館(48人) 講師 友岡 敦 氏	2	104
えほんひろば	5月26日	中条図書館 「ふれあうえほんひろば」 ブックトラベル、まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	47
	11月24日	穂積図書館(イオンモール茨木) 「えほんのひろば」 大阪府教育庁と共催	1	315
「中学生おすすめの本を読んでみよう」	4月28日~5月27日	中央図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	-	-
としょかんたろうからのちょうせんじょう	5月20日	庄栄図書館開館20周年記念行事 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	63
子どもの本交換会	4月27日, 28日 5月12, 13, 19日	中央図書館、穂積図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	5	291
「みんなで大きく育てよう!おすすめ本の木」	4月29日~5月28日	水尾図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	52

行 事 名	開 催 日	内 容	回数	参加人数
としょかんウルトラクイズ	12月8日	庄栄図書館開館20周年記念行事第2弾	1	86
BOOK TRAVEL@元茨木川緑地	5月26日	元茨木川緑地を活用し、本を介したイベント（まちライブラリー-BOOK FESTA 参加イベント）	1	約3,000
手づくり絵本展	7月24日～29日	中央図書館 「みてさわってたのしもう！てづくりの本」中央図書館 ※ワークショップ参加者数	-	241※
「萌」ふれあい講座 （茨木市立中央図書館友の会「萌」と共催）	10月21日	中央図書館 「『万葉集』によむ昔話」 講師 市瀬 雅之 氏	1	67
	2月17日	中央図書館 「わかりやすい仏教入門」 講師 西尾 秀生 氏	1	86
バリアフリー映画会	2月16日	中央図書館 「西の魔女が死んだ」 音声解説・字幕付き映画会	1	56
認知症サポーター養成講座	7月20日	中央図書館	1	20
	1月27日	水尾図書館	1	53
図書館を使いこなそう講座	4月21日, 6月16日 10月20日	中央図書館 「図書館での上手な本の探し方」	6	30
	5月19日, 9月15日 11月17日	中央図書館 「web-OPACの使い方」	6	15
	7月21日, 8月18日 12月15日	中央図書館 「図書館脱出ゲーム」	3	106
	1月19日	中央図書館 「国会図書館・相互貸借サービスについて知る」	1	14
	2月16日	中央図書館（生涯学習センターきらめき） 「新聞記事データベース活用講座」	1	6
移動図書館「ともしび号」による地域行事参加	5月20日, 26日, 7月28日 10月18日, 28日 11月15日, 17日, 12月2日 3月30日, 31日	いばらき×立命館DAY, 茨木フェスティバル, ブックトラベル@元茨木川緑地, ともしび号がやってくる@きらめき, 環境フェア, 平和堂アル・プラザ茨木, さくらまつり	10	2,040
朗読会	7月13日, 9月12日 11月3日	市内デイサービスセンター等での朗読等	3	83
映画会	月3～5回 土曜日・随時	中央図書館	45	2,090
読書会	毎月第2木曜日	読後の感想、作品・作者等について話し合う	12	83
	毎月第4金曜日		11	119

(2)教科書見本本展示会

6月12日～7月17日 中央図書館

6月13日～7月9日 水尾図書館



(3) 第46回ライブラリーフェスティバル(平成30年10月30日～11月11日)

行事名	開催日	内容	回数	参加人数
展示	10月30日～11月11日	「総持寺の美術と伝統行事「庖丁式」 ※期間中の来館者数	-	21,827 ※
講演会	11月4日	「手で触らずに魚をさばく?! -総持寺と庖丁式の世界-」 講師 市立文化財資料館学芸員	1	35
おはなし会 スペシャル	10月27日, 11月4日	水尾図書館、中央図書館	2	60
映画会	10月29日～11月9日	中央図書館「アカデミー賞受賞作品特集」	6	342
朗読会	11月3日	朗読会「声で楽しむ本の世界」 ※再掲	1	40
子どもの本交換会	11月9～11日	中央図書館	3	182
リサイクルフェア	11月4日 11月11日	中条図書館、庄栄図書館 水尾図書館、穂積図書館	4	644
富士正晴記念館 特別講演会	11月10日	「記者が見た富士正晴と山崎豊子 -125通の書簡から-」 講師 中井 道子 氏	1	62

※は期間中の来館人数

(4) 読書会(平成30年度)

開催月	《開催日：毎月第2木曜日》		《開催日：毎月第4金曜日》	
	書名	著者名	書名	著者名
4月	こころ	夏目 漱石	永い言い訳	西川 美和
5月	老乱	久坂部 羊	神去なあなあ日常	三浦 しをん
6月	最後の証人	柚月 裕子	(大阪北部地震のため中止)	
7月	壬生義士伝 上・下	浅田 次郎	等伯 上・下	安部 龍太郎
8月	ゴールデンランバー	伊坂 幸太郎	火垂るの墓	野坂 昭如
9月	i	西 加奈子	カインの末裔	有島 武郎
10月	私の消滅	中村 文則	津軽	太宰 治
11月	ホテルローヤル	桜木 紫乃	マクベス	シェイクスピア
12月	白夜行	東野 圭吾	蝸ノ記	葉室 麟
1月	流	東山 彰良	解錠師	スティーヴ・ハルトン
2月	永い言い訳	西川 美和	ボヴァリー夫人	フローベール
3月	星の子	今村 夏子	豆の上で眠る	湊 かなえ



(5) 特集企画 (成人) (平成30年度)

①中央図書館

特集開始月	特集名		
30年	4月	乱読派のあなたへ 機動戦士ガンダム 育てる楽しみ～園芸特集 中学生がおすすめする本を読んでみよう	
	5月	おでかけしたくなる本 岡本太郎と太陽の塔・岡本家のひとびと 空を見上げて	
	6月	教科書展 薄着の夏 みなさんがおすすめする本	
	7月	国民栄誉賞受賞者 野外料理&冷たいデザート	
	8月	認知症に関する本、絵本 戦争に関する本 機械、工学の本 (ロボット、技術) 平成生まれの作家 〇〇入門	
	9月	夏の疲労回復	
	10月	里親 万葉集 総持寺 おいしいエッセイ 山崎豊子 釣り	
	11月	食育を考える たかのてるこ クリスマスCD	
	12月	映画化、テレビ化された本 いろいろ歳時記 日本の国宝と世界遺産 元号と天皇制を考える 平成のベストセラー	
	31年	1月	くらしの防災・耐震 笑顔・笑う 仏教入門
		2月	里親 いろいろな便利帳 家の本 カフェの本 ドナルド・キーン
		3月	自殺を考える 朝ドラ関連本 皇室 調べる学習コンクール入賞作品

②中条図書館

特集開始月	特集名	
30年	4月	新しいことを始めよう!!
	5月	緑の中で本の旅に出かけよう!!
	10月	わがまち茨木 自分たちのまちを知ろう
31年	1月	新しいことを始めよう!!
	2月	自分にごほうび カフェで過ごす楽しい時間

③水尾図書館

特集開始月	特集名	
30年	7月	ここちよい暮らし 北欧特集
	10月	没後5年 山崎豊子特集
31年	1月	認知症がわかる本
	2月	大阪再発見

④庄栄図書館

特集開始月	特集名		
30年	4月	春が来た!カラダを動かしてみよう!	
	5月	使いこなせてる? パソコン・タブレット・スマホ・SNS	
	6月	登山・山・キャンプ・アウトドア	
	7月	海は広いな!いろいろな魚や貝と海の本	
	8月	夏の本	
	9月	敬老の日・若い人もどうぞ 人生100年時代	
	10月	関西を舞台にした小説やエッセイ、ものづくり、企業	
	11月	芸術の秋・絵画	
	12月	忙しいけど…年末にオススメの本	
	31年	1月	防災の本 備えあれば憂いなし
		2月	冬の本
		3月	もう一度勉強!

⑤穂積図書館

特集開始月	特集名	
30年	4月	新書って、面白い
	5月	ご存じですか? 3階にも大人の本があります
		美味しい読書
	6月	冷やっとする特集
	10月	鍛える本
	12月	旅の本
31年	2月	愛がある本
	3月	ありがとう平成 仕事って、こんなに楽しい!?

⑥大池分室

特集開始月	特集名
30年	4月 通園・通学に役立つ本
	7月 ひんやり・あっさり・さっぱり・すぐできるレシピ
	9月 心と体を整える
	11月 山崎豊子 身近な病気をを知る
31年	1月 年末年始でなまった体を整える本

30年	11月 さくらももこ 山崎豊子
	12月 映像化作品続々、あなたはどちら派？ 東野圭吾VS池井戸潤
31年	1月 年末年始でなまった体を整える本
	2月 子どもの教育・学習と育児に関する本
	3月 新生活応援 アメトーク・読書芸人がすすめる本

⑦豊川分室

特集開始月	特集名
30年	4月 芥川賞・直木賞
	7月 旅に出たくなる本
	8月 ひんやり・あっさり・さっぱり・すぐできるレシピ
	9月 身近な病気をを知る
	11月 年末年始準備
31年	1月 年末年始でなまった体を整える本
	2月 直木賞・芥川賞
	3月 新生活応援

⑩玉島分室

特集開始月	特集名
30年	4月 新年度・新生活に役立つ本
	5月 季節の本
	6月 本屋大賞
	7月 ひんやり・あっさり・さっぱり・すぐできるレシピ
	11月 山崎豊子 身近な病気をを知る
	12月 冬の本
31年	3月 春の本

⑧白川分室

特集開始月	特集名
30年	4月 新年度・新生活に役立つ本 本屋大賞
	6月 芥川賞・直木賞 内田康夫・葉室麟
	7月 本屋大賞 芥川賞・直木賞
	9月 心と体を整える さくらももこ
	10月 身近な病気をを知る 山崎豊子
	11月 映像化作品続々、あなたはどちら派？ 東野圭吾VS池井戸潤
	12月 年末年始準備
	31年
2月 新生活応援 テレビで紹介された本	

⑪山手台分室

特集開始月	特集名
30年	4月 内田康夫・葉室麟
	5月 健康づくり・運動に役立つ本
	9月 日帰りでおでかけしたくなる本
	12月 心と体を整える
31年	3月 アメトーク・読書芸人がすすめる本

⑫太田分室

特集開始月	特集名
30年	4月 本屋大賞
	7月 旅に出たくなる本
	8月 直木賞・芥川賞
	9月 心と体を整える
	11月 山崎豊子 身近な病気をを知る
31年	1月 年末年始でなまった体を整える本
	2月 直木賞・芥川賞 テレビで紹介された本

⑨天王分室

特集開始月	特集名
30年	4月 新年度・新生活に役立つ本
	5月 新しいことをはじめよう
	6月 内田康夫・葉室麟
	7月 ぞーっとする本&怖い本
	8月 ひんやり・あっさり・さっぱり・すぐできるレシピ
	9月 大人の趣味と教養の本
	10月 日帰りでおでかけしたくなる本

⑬彩都西分室

特集開始月	特集名
30年	4月 内田康夫・葉室麟
	7月 旅に出たくなる本
	9月 心と体を整える さくらももこ
	11月 山崎豊子 身近な病気をを知る
31年	1月 おとなも子どもも脳トレにチャレンジ
	2月 テレビで紹介された本

(6) 特集企画 (児童) (平成30年度)

①中央図書館

特集開始月	特集名		
30年	4月	学校・幼稚園・ともだち 春のおはなし こどもの日・こいのぼり 受賞・角野栄子さん 母の日 北欧のおはなし	
	5月	虫歯・歯みがきの本 父の日 追悼・かこさとしさん 2018課題図書	
	6月	雨・かえるの本 たなばた 科学の本	
	7月	夏のおはなし 過去の課題図書 読書感想文の書き方 おばけの本 自由研究の本 戦争の本	
	8月	レオ・レオニの本 運動会、スポーツの本 敬老の日	
	9月	魔法・魔法使いの本 月のおはなし 秋のおはなし ハロウィンの本	
	10月	食育の本	
	11月	クリスマスの本 障害を知る本 お正月・干支(亥)の本 冬のおはなし	
	12月	防災の本	
	31年	1月	節分・鬼のおはなし バレンタイン・チョコレートの本
		2月	ひなまつり 卒業・入園・入学・学校生活・ともだち 春のおはなし
		3月	調べる学習コンクール優秀作品 写真えほん

②中条図書館

特集開始月	特集名		
30年	4月	がっこう、ようちえん おとこのこ、端午の節句	
	5月	おかあさん・おとうさん 雨(カエル、かたつむり)	
	6月	たなばた おばけ・妖怪 過去の課題図書(過去5年分) 今年の本の帯コンクール	
	7月	今年課題図書 夏 戦争・平和	
	8月	おじいちゃん・おばあちゃん	
	9月	魔法・魔法使い ハロウィン お月見	
	10月	秋(スポーツも含む)	
	11月	クリスマス	
	12月	正月・干支(いのしし) 冬	
	31年	1月	防災 節分
		2月	ひなまつり 春
		3月	がっこう、ようちえん

③水尾図書館

特集開始月	特集名		
30年	4月	こどもの日 母の日	
	5月	歯 父の日 課題図書 梅雨	
	6月	七夕 夏	
	7月	戦争 自由研究 過去の課題図書	
	8月	お月見 敬老の日 さくらももこさん	
	9月	魔法 秋 ハロウィン 運動会	
	11月	冬 クリスマス	
	12月	お正月	
	31年	1月	節分 バレンタイン
		2月	ひなまつり
		3月	春

④庄栄図書館

特集開始月	特集名		
30年	ともだちの絵本		
	4月 おかあさんの絵本		
	こどもの日・男の子		
	5月 かこさとしさんの本	おとうさんの本	
		歯の本	
	6月 雨の本	七夕の本	
		かえるの本	
	7月 夏の本	旅・冒険の本	
		なぜ・ふしぎ・きけん いきものの本	
		自由研究・読書感想文の本	
		今年の課題図書	
		過去の課題図書	
	9月 おつきさまの本	おじいちゃん・おばあちゃんの本	
		スポーツ・運動会の本	
		魔法の本	
	10月 たべものの本	秋	
		ハロウィーンの本	
	11月 犬の絵本	おしごとの絵本	
		12月 冬	クリスマスの本
	おかたづけ・おそうじの本		
	お正月の本		
	今年の課題図書、今年の課題図書		
	31年	1月 防災の本	節分・鬼の本
			チョコレート・おかしの本
			ひなまつりの本
		2月 猫の本	さようなら・またねの本
			3月 春の本
		幼稚園・小学校の本	

⑤穂積図書館

特集開始月	特集名	
30年	4月 入学・入園・ともだちの絵本	
	おかあさんの絵本	
	5月 おとうさんの本	
	6月 今年の課題図書	
	7月 過去の課題図書	自由研究・自由工作の本
		読書感想文の本
		戦争の本
		夏の本
	9月 魔法の本	
	11月 えほんのひろば	
	12月 クリスマスの本	
	31年	1月 新年・十二支・いのしし
2月 バレンタインデー		
3月 入園・入学・ともだち		

⑥大池分室

特集開始月		特集名
30年	7月	課題図書
31年	2月	小学生がえらぶ” こどもの本総選挙” で選ばれた本

⑦豊川分室

特集開始月		特集名
30年	4月	テレビ・映画になった本
	7月	かこさとし・角野栄子・課題図書
	9月	まんがで学習
	11月	冬の本
31年	1月	十二支の動物が登場する本
	2月	節分・バレンタイン
	3月	もうすぐ春

⑧白川分室

特集開始月		特集名
30年	4月	季節の本
	7月	自由研究・つくってみよう・課題図書
		かこさとし
	8月	季節の本
	8月	おばけの本
	9月	アウトドア・自然体験
	11月	まんがで学習
12月	クリスマス・お正月	
31年	1月	新年おめでとう
	2月	節分・バレンタイン
		小学生がえらぶ” こどもの本総選挙” で選ばれた本
3月	もうすぐ春	

⑨天王分室

特集開始月		特集名
30年	7月	角野栄子
		課題図書
31年	2月	小学生がえらぶ” こどもの本総選挙” で選ばれた本

⑩玉島分室

特集開始月		特集名
30年	8月	角野栄子
	9月	さくらももこ
	10月	秋の本
31年	1月	冬の本
	3月	春の本

⑪山手台分室

特集開始月		特集名
30年	7月	角野栄子 課題図書
	8月	かこさとし
31年	3月	小学生がえらぶ” こどもの本総選挙” で選ばれた本

⑫太田分室

特集開始月		特集名
30年	7月	課題図書
	10月	秋の夜長に読みたい本

⑬彩都西分室

特集開始月		特集名
30年	4月	部活動に役立つ本
	7月	角野栄子
		課題図書
	9月	アウトドア・自然体験
	11月	冬の本
31年	1月	新年おめでとう
	2月	小学生がえらぶ” こどもの本総選挙” で選ばれた本

(7) 職員研修

① 外部研修

研 修 名	日 程	内 容	参加人数
OLA障がい者サービス研修	5月31日	障がい者サービス基本研修	1
近畿視覚障害者情報サービス研究協議会研修会	6月6日	二つの調査から見える図書館の障害者サービスの現状と未来	1
OLA司書セミナー	7月5日	【基本編】若手図書館員のための著作権入門・大阪府立図書館の使い方	2
マッセOSAKA研修（e-ラーニング研修）	7月30日～9月28日	法制執務入門①	1
OLA司書セミナー	7月20日	【基本編】若手図書館員のための接遇・レファレンス入門	1
第27回京都図書館大会	8月20日	図書館の可能性について～多様化する図書館～	1
モチベーション向上・部下指導・育成研修	8月22日	北摂都市研修協議会共同研修（吹田市）	1
市町村子ども読書活動推進担当者会議	8月30日	市町村における読書推進活動の好事例の紹介など	1
大阪公共図書館協会研修	10月5日	公共図書館として次の地震に備えてすべきこと	1
OLA司書セミナー	10月12日	【補修】図書館資料の修理	1
マッセOSAKA研修（e-ラーニング研修）	10月16日	法制執務入門②	1
OLA司書セミナー	10月25日	【情報提供】大阪府の子ども読書活動推進について 「子どものファンタジーと発達」	1
図書館総合展	10月30日～10月31日	フォーラム参加 電子図書館を活用した市民サービスについて考える他	1
大阪公共図書館協会研修	11月7日	まち人オガール図書館～紫波町図書館の取り組みから学ぶまちづくりと図書館	1
OLA司書セミナー	11月9日	【障がい者サービス】図書館における知的障害がある人への合理的配慮の取り組みや接遇	1
近畿公共図書館協議会研究集会	1月30日	子どもの読書習慣形成に図書館が果たす役割	1
大阪公共図書館協会参考業務実務研修	2月1日	参考業務基本研修	1
障害者サービス情報交換会および講演会	2月7日	全国図書館大会障害者サービス分科会報告等	1
OLA司書セミナー	2月15日	【人材育成】横浜市立図書館における人材育成計画とその実際	1
複合研修会	2月22日	「改正著作権法セミナー」 「図書館利用に障害のある人々へのサービスセミナー」	1
OLA司書セミナー	3月1日	人材育成・研修について	2

②図書館内部研修

研 修 名	日 程	内 容	参加人数
図書館新規職員研修	5月10日・17日・30日	図書館全般についての基礎講座	3
認知症サポーター養成講座	7月18日・2月19日	茨木市認知症地域支援推進員による認知症についての学習	110
コミュニケーション能力向上研修	2月19日	コミュニケーション能力向上のための学習	53
ビジネス関連分野の調べ方	2月20日	国立国会図書館職員によるビジネス関連分野の効果的な調査方法の学習	20

(8)視察(受入)

日 程	視 察 団 体	内 容
5月9日	徳島市（議員）	庄栄図書館：学校に併設した図書館
8月16日	東大阪市（図書館）	視覚障害者サービスについて
11月15日	草津市（図書館）	図書購入サポート広告事業について
12月12日	大阪大学	図書館運営について

(9)施設見学

日 程	視 察 団 体	内 容
7月7日	梅花女子大学	施設見学
8月9日	竹田市	視覚障害者サービス見学
11月21日	まち魅力発信課	施設見学
12月2日	シニアカレッジ	富士正晴記念館見学

(10)図書館出前講座講師派遣

日 程	派 遣 先	内 容	参加人数
5月31日	第2ほしのこひろば	子どもの本と図書館のおはなし	10

6. 子ども読書活動推進

(1) 概要

① 第2次茨木市子ども読書活動推進計画

子どもたちが、たくさんの本に出会い、読書を楽しみながら大人になったとき、次世代の子どもたちに本を読む楽しさをつないで行ける「本が好きなまち・茨木」をめざして、平成27年3月に「第2次茨木市子ども読書活動推進計画」を策定し、子どもの読書活動推進に取り組んでいます。

【計画の基本方針】

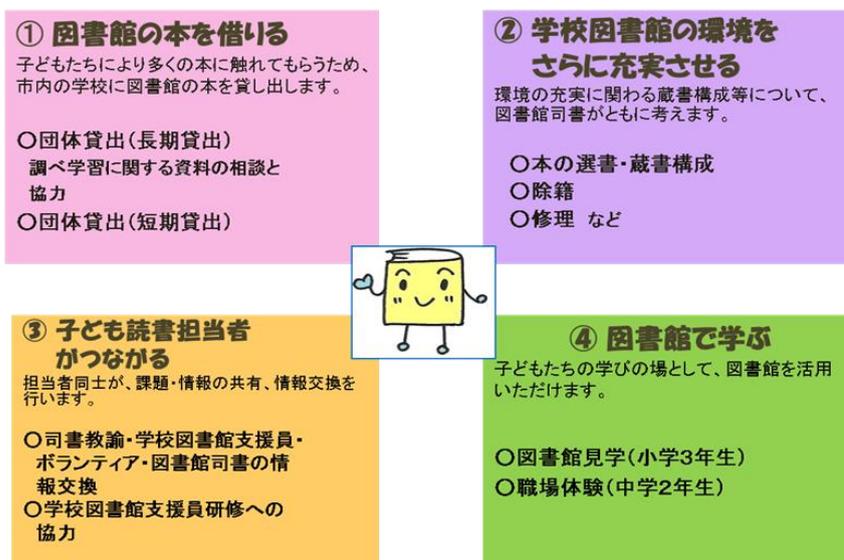
1. 子どもの読書機会の提供・充実と読書環境の整備・充実
2. 学校・地域等と市立図書館との連携による推進体制の整備

② 学校との連携

子どもたちが多くの時間を過ごす学校、そして地域としての公共図書館が協力し合い、子どもの読書活動を推進するため、平成28年10月「学校と公共図書館ねっとわーくプラン」を作成しました。

このプランでは、「第2次茨木市子ども読書活動推進計画」をもとに、協力体制について4つの柱に分類し、資料や環境の充実など、学校と連携した取り組みを進めます。

〈イメージ図〉



(2) 活動状況（平成30年度）

① 小・中学校との連携による取組

学校図書館支援員連絡会に参加し、情報交換・共有を図りました。平成30年度は、主に資料の除籍基準の情報を提供しました。

学校図書館支援員連絡会 2回

小・中学校の図書館を訪問し、各学校の司書教諭や学校図書館支援員に対し、現場に応じた情報を提供しました。

小学校 17校

中学校 4校

②学校保育所等への団体貸出

団体種別	団体数	貸出冊数
学校（小・中・高）	25	1,418
保育所・幼稚園	2	578
学童保育	18	2,404
子ども読書推進に関わるその他の団体	9	2,256
関係課	4	287
合計	58	6,943

③図書館見学・職場体験の受入状況

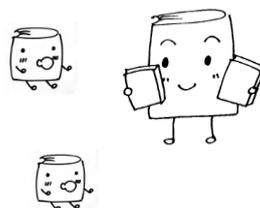
受入図書館	図書館見学				職場体験	
	（小学3年生）		（小学3年生以外）		（中学2年生）	
	学校数※	人数	学校園数※	人数	学校数※	人数
中央図書館	21	1,524	1	22	8	23
中条図書館	0	0	1	35	5	9
水尾図書館	4	441	1	110	4	7
庄栄図書館	1	67	1	51	3	6
穂積図書館	0	0	0	0	6	11
合計	26	2,254	4	218	26	56

※延べ数

④移動図書館の小学校への巡回（再掲）

移動図書館が清溪小学校、忍頂寺小学校へ月1回（8月を除く）巡回しています。

学校名	貸出人数	貸出冊数
清溪小学校	141	720
忍頂寺小学校	204	1,088
合計	345	1,808



⑤ブックスタート事業

あかちゃんと保護者に絵本をひらく楽しい体験といっしょに、絵本を介して心がふれあうひとときを持ってもらうことを目的に実施しています。こども健康センターで行われる4か月児健康診査時に、ブックスタートの説明と読み聞かせを行い、絵本をプレゼントしています。

絵本配布状況

（単位：冊）

配布場所	絵本名					計
	くつついた	きゅっきゅっきゅっ	ぴよーん	ごぶごぶこぼこぼ	へんじやないもん	
こども健康センター	756	429	699	619	2	2,505
図書館	1	4	1	5	0	11
合計	757	433	700	624	2	2,516

⑥特集コーナー

各図書館の児童室などで、季節や行事・出来事等のテーマで特集を随時実施しています。特集の詳細は、P36～40に掲載

⑦「おもしろい本みつけた」の発行

年2回、乳幼児から中・高生までの年齢に応じたブックリストを作成し、市内の保育所・幼稚園・小・中・高校に配布または設置しています。

平成30度の発行状況 『平成30年（2018年）秋冬号』 平成30年10月発行

『平成31年（2019年）春夏号』 平成31年 3月発行

⑧子ども読書活動推進を目的とした行事の実施状況(再掲)

行 事 名	開 催 日	内 容	回数	参加人数
おはなし会	中央・分館(月1~2回) 分室(月2回)	おはなし会ボランティア (図書館及び分室で開催)	283	4,431
	随時	おはなし会ボランティア (小学校等で開催)	131	12,643
子ども向け工作等行事	随時	各図書館	23	1,005
人形劇	8月26日	水尾図書館 「でこぼこげきじょう」他	1	79
	11月18日	庄栄図書館 「おもしろげきじょう 2」他	1	95
	2月16日	穂積図書館 「でこぼこげきじょう」他	1	82
	2月23日	中条図書館 「三びきのやぎ草星をめざせ!」他	1	72
「図書館こどもフェスティバル」本を開いて魔法の国へ	10月28日	ミュージカル「オズの魔法使い」 生涯学習センターきらめき	1	378
	10月1日~11月25日	中央、4分館「みんなでつくる魔法の国」 おすすめ本の紹介やイラストを展示	-	152
	10月6日~11月24日	中央・4分館 おはなしとミニブックトーク「魔法の国への招待状」 ※参加人数はおはなし会に含む	-	236※
子どもと保護者のための読み聞かせ講座	10月12日	庄栄図書館「おやこで絵本とあそぼう!」 講師 大西 廣子 氏	1	35
	12月15日	水尾図書館 「おやこで絵本とあそぼう!ぱーと2」 講師 大西 廣子 氏	1	50
子どもの本の読書講座	7月8日	中央図書館「子どもと楽しむ科学の本」 講師 川上 博幸 氏	1	19
	11月22日	中条図書館「赤ちゃんだって、本が好き!」 講師 山本 淳子 氏	1	27
	2月7日	中央図書館「絵本の読み方講座」 講師 土居 安子 氏	1	54
読書感想文の書き方講座	7月22日, 28日	中央図書館(56人)、中条図書館(48人) 講師 友岡 敦 氏	2	104
えほんひろば	5月26日	中条図書館 「ふれあうえほんひろば」 ブックラベル、まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	47
	11月24日	穂積図書館(イオンモール茨木) 「えほんのひろば」大阪府教育庁と共催	1	315
「中学生おすすめの本を読んでみよう」	4月28日~5月27日	中央図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	-	-
としょかんたろうからのちょうせんじょう	5月20日	庄栄図書館開館20周年記念行事 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	63
こどもの本交換会	4月27日, 28日 5月12, 13, 19日	中央図書館、穂積図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	5	291
「みんなで大きく育てよう!おすすめ本の本」	4月29日~5月28日	水尾図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	52
としょかんウルトラクイズ	12月8日	庄栄図書館開館20周年記念行事第2弾	1	86
手づくり絵本展	7月24日~29日	中央図書館「みてさわってたのしもう!てづくりの本」 ※ワークショップ参加者数	-	241※
図書館を使いこなそう講座	7月21日, 8月18日 12月15日	中央図書館 「図書館脱出ゲーム」	3	106

7. 富士正晴記念館事業

昭和63年（1988年）富士家から茨木市に寄託された富士正晴に関する資料を整理し、展示を行ったり、研究者等への資料や情報の提供をしています。

また、講演会や行事を開催し、郷土の文人富士正晴を広く知ってもらう機会を設けています。

(1) 活動状況（平成30年度）

①来館者数 4,136人

②展示

テーマ	期間
童話・詩・小説 －「阪田寛夫, 富士正晴」展	平成30年 3月29日～平成30年 8月1日
「成功した山崎豊子、 才能を見抜いた富士正晴」展	平成30年 8月2日～平成30年12月28日
竹林の隠者と洛中生息者 －「富士正晴、杉本秀太郎」展	平成31年 1月5日～平成31年 3月27日
茨木でつながる作家 －「富士正晴」と「井上靖」展	平成31年3月28日～令和元年7月31日

③特別講演会

テーマ「記者が見た富士正晴と山崎豊子 －125通の書簡から－」

開催日 平成30年11月10日

講師 中井 道子 氏（読売新聞大阪本社 編集局文化部記者）

参加者 65人

④「竹林の隠者富士正晴のあしあと 第1集」の発行・頒布

『富士正晴と関西の作家司馬遼太郎』



「竹林の隠者富士正晴のあしあと 第1集」
表紙

⑤北大阪ミュージアムメッセに出展

北大阪7市3町の官民のミュージアムが連携し、博物館の活性化と地域文化資源を発信することを目的に結成された北大阪ミュージアム・ネットワーク主催のイベント。展示ブースコーナーでは各館の活動の紹介やワークショップが行われました。

開催日 11月17日・18日

場所 国立民族学博物館

内容 パネル展示（富士正晴と記念館の紹介）

クイズ富士さん（富士正晴についての子ども向けクイズと大人向けクイズ）

絵ハガキの販売 むりえ

参加者 137名（クイズ富士さん、むりえ）

⑥絵ハガキ販売実績

382枚

⑦報道機関等への情報提供

2社 2回

⑧新聞等への掲載

紙名	掲載日	記事名
産経新聞（夕刊）	4月11日	浪花女を読み直す 竹林の隠者富士正晴 中
シティライフ北摂EAST	5月号	文学のまち茨木 茨木市が誇る著名小説家の記念館
産経新聞（夕刊）	5月9日	浪花女を読み直す 竹林の隠者富士正晴 下
読売新聞（夕刊）	5月17日	直木賞「惨タンたる目」 山崎豊子書簡
読売新聞（夕刊）	5月17日	山崎豊子 人気作家の苦悩 先輩・富士正晴へ125通
読売新聞（夕刊）	6月4日	山崎豊子 創作の素顔

(2)所蔵状況

（平成31年3月31日現在）

種別	点数（単位：点）
書籍	約 9,300
雑誌（同人誌を含む）	約 14,000
原稿	約 2,000
日記・創作ノート	約 1,000
書簡	約 53,800
絵画・版画	約 300
その他資料	約 2,400
合計	約 82,800

8. 資料

○茨木市立図書館条例

昭和47年12月23日
茨木市条例第41号

茨木市立図書館設置条例（昭和38年茨木市条例第17号）の全部を改正する。
（設置）

第1条 図書館法（昭和25年法律第118号）第10条の規定に基づき、本市に図書館を設置する。
（中央館及び分館）

第2条 茨木市立図書館（以下「図書館」という。）は、中央館及び分館とする。
（名称及び位置）

第3条 中央館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称 茨木市立中央図書館

位置 茨木市畑田町1番51号

2 分館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
茨木市立中条図書館	茨木市東中条町2番13号
茨木市立水尾図書館	茨木市水尾三丁目3番18号
茨木市立庄栄図書館	茨木市庄二丁目26番12号
茨木市立穂積図書館	茨木市松ヶ本町8番30号

（併設）

第4条 茨木市立中央図書館に富士正晴記念館を併設する。

（管理）

第5条 図書館は、茨木市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が管理する。

（職員）

第6条 図書館に館長、専門的職員その他必要な職員を置く。

（茨木市図書館協議会）

第7条 図書館法第14条第1項の規定により、茨木市立中央図書館に茨木市図書館協議会（次条において「協議会」という。）を置く。

（協議会委員の定数等）

第8条 協議会委員の定数は、8人以内とする。

2 協議会委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から教育委員会が任命する。

3 協議会委員の任期は2年とし、補欠委員の任期は前任者の残任期間とする。ただし、再任を妨げない。

（駐車場使用料）

第9条 茨木市立中央図書館及び茨木市立水尾図書館の駐車場を使用する者は、別表に定める駐車場使用料を納付しなければならない。

（駐車場使用料の減免）

第10条 市長は、特別の理由があると認めるときは、前条の駐車場使用料を減額し、又は免除することができる。

（損害賠償）

第11条 利用者の責めに帰すべき理由により、図書館資料、建物、設備、器具等を損傷し、又は滅失したとき、利用者は、教育委員会が相当と認める額を弁償しなければならない。ただし、教育委員会がやむを得ない理由があると認めるときは、その額を減額し、又は免除することができる。

（委任）

第12条 この条例の施行について必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則（抄）

この条例は、昭和48年1月16日から施行する。

（施行期日）

1 この条例は、平成27年10月1日から施行する。

別表

駐車場使用料

区分	使用時間	初日	2日目以降
普通自動車	午前8時から午後8時まで	30分ごとに100円。600円を超える場合は、600円	30分ごとに100円。600円を超える場合は、600円
	午後8時から翌日午前8時まで	1時間ごとに100円	1時間ごとに100円
		初日の使用料が1,200円を超える場合は、1,200円	2日目以降の各日の使用料が1,200円を超える場合は、1,200円

備考

- 1 この表において「普通自動車」とは、道路交通法施行規則（昭和35年総理府令第60号）第2条の表に規定する普通自動車をいう。
- 2 この表において「初日」とは、駐車時から24時間を経過するまでの間をいう。「2日目」とは、24時間経過時から48時間を経過するまでをいい、以後同様とする。

○茨木市立図書館条例施行規則

平成4年3月19日

茨木市教育委員会規則第3号

茨木市立図書館規則（昭和47年茨木市教育委員会規則第14号）の全部を改正する。

目次

第1章 総則（第1条）

第2章 図書館奉仕

第1節 通則（第2条—第4条）

第2節 個人貸出し（第5条—第8条）

第3節 団体貸出し（第9条—第11条）

第4節 視聴覚資料（第12条・第13条）

第5節 移動図書館（第14条・第15条）

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託（第16条・第17条）

第4章 富士正晴記念館（第18条—第21条）

第5章 雑則（第22条—第29条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、茨木市立図書館条例（昭和47年茨木市条例第41号）の規定に基づき、茨木市立図書館（以下「図書館」という。）の運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

（事業）

第2条 図書館は、図書館法（昭和25年法律第118号）第3条の規定に基づき、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 時事に関する情報及び参考資料の提供
- (4) 地方行政資料の収集及び提供
- (5) 郷土資料の収集及び提供
- (6) 視聴覚資料の収集及び提供
- (7) 調査研究の援助
- (8) 学校、博物館、公民館、研究所等との連絡及び協力
- (9) 他の図書館との図書館資料の相互貸借
- (10) 学校図書館への資料提供及び協力
- (11) 読書団体等との連絡及び協力並びに団体活動の促進
- (12) 読書案内及び読書相談
- (13) 読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会、展示会等の主催及び奨励
- (14) 館報その他資料の発行及び頒布
- (15) 分室の運用
- (16) 移動図書館の運営
- (17) 障害等のために図書館利用が困難な者に対する図書館サービス
- (18) その他図書館の目的達成のために必要な事業

(開館時間及び休館日)

第3条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

区分	開館時間
中央図書館	土曜日、日曜日、毎月第1月曜日、祝日、12月28日
	火曜日、水曜日、木曜日、金曜日
分館	土曜日、日曜日、月曜日、祝日、12月28日
	水曜日、木曜日、金曜日

備考 「祝日」とは、国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日をいう。次項において同じ。

2 図書館の休館日は、次のとおりとする。

区分	休館日
中央図書館	月曜日(毎月第1月曜日及び祝日は除く。)、月曜日が祝日の場合の翌々日(その日が祝日の場合は、その翌日)
分館	火曜日(祝日は除く。)、火曜日が祝日の場合の翌々日(その日が祝日の場合は、その翌日)

3 前2項の規定にかかわらず、茨木市教育委員会(以下「教育委員会」という。)が必要と認めるときは、開館時間及び休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。この場合には、その旨を図書館前に掲示するなど周知を図るものとする。

(利用の制限)

第4条 中央図書館長(以下「館長」という。)は、次に掲げる行為を行う者に対して、図書館資料及び施設の利用を禁止することができる。

- (1) 公の秩序又は善良な風俗をみだす行為
- (2) 営利を目的とする行為
- (3) 他人の迷惑になる行為
- (4) その他図書館の管理運営上支障のある行為

第2節 個人貸出し

(貸出手続)

第5条 図書館が発行し、交付した利用カード(様式第1号)を所持する者は、図書館資料を借り受けることができる。

2 前項の利用カードは、本市に居住する者又は本市に通勤若しくは通学する者で、利用カード申込書(兼記載事項変更届)(様式第2号)により貸出登録した者に交付する。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

(利用カードの紛失等)

第6条 利用カードを紛失したときは、速やかにこれを届け出なければならない。

2 利用カードは、他人に使用させてはならない。

3 利用カードが登録者以外の者によって使用され、損害が生じた場合には、当該登録者本人はその責めを負わなければならない。

(図書の貸出冊数及び貸出期間)

第7条 図書の貸出冊数は、未返納の図書を含め中央図書館、分館、分室及び移動図書館を合わせて20冊以内とし、貸出期間は、15日以内とする。ただし、館長が特に必要と認めるときは、その冊数及び期間を別に指定することができる。

(図書館資料の貸出停止)

第8条 図書館資料を返納期日までに返納しなかった者に対し、館長は状況により一定期間資料の貸出しを停止することができる。

第3節 団体貸出し

(貸出手続)

第9条 図書館が交付した団体貸出許可証(様式第3号)を所持する者は、図書館資料を借り受けることができる。

2 前項の団体貸出許可証は、市内の事業所、機関又は団体等(以下「団体等」という。)で団体貸出申込書(様式第4号)により許可したものに交付する。

(図書の貸出冊数及び貸出期間)

第10条 貸出冊数及び貸出期間については、団体等の実情に応じて、館長が別に定める。

(団体貸出許可証の紛失及び図書館資料の貸出停止)

第11条 団体貸出許可証の紛失及び図書館資料の貸出しの停止については、第6条及び第8条の規定をそれぞれ準用する。

第4節 視聴覚資料

(貸出期間及び貸出数量)

第12条 コンパクトディスク、ビデオテープ、複製画等の視聴覚資料の貸出期間並びに未返納の視聴覚資料を含め中央図書館、分館、分室及び移動図書館を合わせた貸出数量は、次のとおりとする。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

資料	期間	数量
コンパクトディスク、カセットテープ	15日以内	8点以内
ビデオテープ	15日以内	4点以内
複製画	30日以内	1点
その他の資料	館長指定	館長指定

(貸出手続等)

第13条 視聴覚資料については、第5条第1項に規定する者であって、本市に居住する者又は本市に通勤若しくは通学する者に対する貸出しに限る。

2 視聴覚資料の貸出手続等については、第5条及び第8条の規定を準用する。この場合において、第5条第1項及び第8条中「図書館資料」とあるのは、「視聴覚資料」と読み替えるものとする。

第5節 移動図書館

(移動図書館)

第14条 図書館に移動図書館を置く。

(巡回日及び場所)

第15条 移動図書館の巡回日及び場所については、館長が別に定める。

2 館長は、天候の不良等により巡回が適当でないとき、巡回を中止することができる。

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託

(資料の寄贈)

第16条 図書館は、図書館資料の寄贈を受けることができる。

(資料の寄託)

第17条 図書館は、図書館資料の寄託を受けることができる。

2 寄託資料は、図書館資料と同様の取扱いをする。

3 図書館は、寄託資料が天災その他の不可抗力によって滅失又は損傷したときは、その責めを負わない。

第4章 富士正晴記念館

(事業)

第18条 富士正晴記念館(以下「記念館」という。)は、次の事業を行う。

(1) 記念館に係る資料等(以下「資料等」という。)の保存及び整理に関すること。

(2) 資料等の調査及び研究に関すること。

(3) 資料等の展示及び閲覧に関すること。

(4) 富士正晴氏に関する資料の収集に関すること。

(5) 講演会等の企画及び運営に関すること。

(6) 前各号に掲げるもののほか、記念館の運営に必要な事業

(開館時間)

第19条 記念館の開館時間は、午前9時30分から午後5時までとする。

(資料の館外貸出し)

第20条 資料の館外貸出しは、原則として行わない。ただし、館長が適当と認めるときは、この限りでない。

2 資料の館外貸出しを受けようとする者は、あらかじめ館外貸出許可申請書(様式第5号)を館長に提出し、その許可を受けなければならない。

3 資料の館外貸出しを許可したときは、館外貸出許可書(様式第6号)を交付する。

(準用)

第21条 記念館の休館日及び休館日の変更等については第3条第2項及び第3項、利用の制限については第4条、図書館資料の寄贈及び寄託については第3章の規定をそれぞれ準用する。

第5章 雑則

(駐車場の使用時間)

第22条 茨木市立図書館の駐車場(以下「駐車場」という。)の使用時間は、次のとおりとする。

(1) 中央図書館駐車場 午前0時から午後12時まで(地下駐車場の部分については、中央図書館の開館時間とする。)

(2) 水尾図書館駐車場 午前0時から午後12時まで

(駐車場の一時使用)

第23条 駐車場を一時使用しようとする者は、次に掲げる駐車場における車両の駐車方式の区分に応じ、当該各号に定める方法により、駐車場使用料を納付しなければならない。

(1) 車両を入場させる際に駐車場入口に設置されたゲートが開き、車両を出場させる際に当該ゲートが開く車両の駐車方式 車両を入場させる際に一時駐車券(様式第7号)の交付を受け、車両を出場させる際に駐車場使用料を納付する方法

(2) 車両を入場させ、駐車した際に駐車場所に設置されたフラップ板が起き上がり、車両を出場させる際に当該フラップ板が下がる車両の駐車方式 車両を出場させる際に駐車場使用料を納付する方法

(駐車場使用料の減免)

第24条 条例第10条の規定により駐車場使用料を減額し、又は免除する場合及びその額は、次の各号に定めるところによる。

(1) 茨木市駐車場条例施行規則(平成17年茨木市規則第48号)第13条第1項第1号に掲げる事項に該当するとき 免除

(2) 本市が車両を駐車するとき 免除

(3) 国又は地方公共団体が業務に使用する車両を市に関連した用務のため駐車するとき 免除

(4) 行政委員会の委員、非常勤の監査委員、審議会等の委員その他これらの者に相当する職にある者又は市が開催する会議等、市に事務局を置く公益的な活動を行っている団体若しくは市が参画している実行委員会等の構成員である者がその職務を遂行するため、市又は当該団体若しくは実行委員会等の求め(文書によるものに限る。)に応じて来館し、駐車するとき 免除

(5) 身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条第4項に規定する身体障害者手帳の交付を受けている者が駐車するとき 5割

(6) 療育手帳(知的障害者の福祉の増進を図るため、児童福祉法(昭和22年法律第164号)第12条第1項に規定する児童相談所又は知的障害者福祉法(昭和35年法律第37号)第9条第5項に規定する知的障害者更生相談所において知的障害があると判定された者に対し、都道府県知事又は地方自治法(昭和22年法律第67号)第252条の19第1項に規定する指定都市の長から交付される手帳で、障害の程度その他の事項の記載があるものをいう。)の交付を受けている者が駐車するとき 5割

(7) 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律(昭和25年法律第123号)第45条第2項に規定する精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者が駐車するとき 5割

2 前項の規定にかかわらず、最初の30分以内の駐車場使用料については、茨木市駐車場条例施行規則第13条第1項第5号の例により取り扱うものとする。

3 第1項第5号から第7号までに規定する者(以下この項及び次項において「障害者」という。)を介護する者(次項において「介護者」という。)が障害者を介護するために駐車する場合(当該障害者が同乗又は同伴している場合に限る。)の駐車場使用料の減額については、第1項第5号から第7号までの規定を準用する。

4 第1項第5号から第7号までの規定により駐車場使用料の減額を受けようとする障害者（介護者を含む。）は、車両を出場させる前に、身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳を館長に提示し、又は駐車場使用料を納付する際に、茨木市駐車場条例施行規則第13条第4項に規定する減免者等駐車場専用カードを精算機に挿入しなければならない。

（駐車券の紛失の届出等）

第25条 駐車場の使用者は、交付を受けた一時駐車券を紛失したときは、直ちにその旨を教育委員会に届け出なければならない。

2 一時駐車券を紛失した場合において入場日時が確認できないときは、第22条に規定する駐車場の使用開始時刻に入場があったものとみなす。

（駐車場使用者の義務）

第26条 駐車場の使用者は、条例に定めるもののほか、次に掲げる義務を履行しなければならない。

(1) 駐車場で喫煙及び飲食をしないこと。

(2) 車両の通行は、通行標識に従うこと。

(3) 駐車車両の盗難等防止のため、必要な措置を確実に講じること。

(4) その他職員の指示に従うこと。

（長期駐車車両等）

第27条 館長は、駐車場に正当な理由もなく長期に駐車している車両（以下この項において「長期駐車車両」という。）の使用者、所有者その他の長期駐車車両の引取義務を有する者に当該長期駐車車両の引取りを請求することができる。

2 駐車場内における車両間の事故又は車両による事故について、教育委員会はその責めを負わないものとする。

（損害賠償）

第28条 条例第11条に規定する弁償は、利用者における原状回復又は相当の現品をもってこれに代えることができる。

（委任）

第29条 この規則の施行について必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則（抄）

この規則は、平成4年4月1日から施行する。

（施行期日）

この規則は、平成29年7月1日から施行する。

（施行期日）

この規則は、元号を改める政令の施行の日から施行する。

○茨木市立図書館資料収集方針

平成8年7月26日
茨木市教育委員会承認

[基本方針]

- 1 茨木市立図書館は、市民の基本的人権の一つである「知る自由」を社会的に保障する機関の一つである。そのため、市民が必要とし、市民の知的関心を刺激する多様な資料を図書館の責任において豊富に備える必要がある。
- 2 図書館法に示された公立図書館の役割、すなわち市民の「教養、調査研究、レクリエーション等に資する」資料を収集する。
- 3 資料の収集にあたっては、利用者の資料要求と関心、地域社会の状況を反映させ、組織的、系統的に行う。そのよりどころとして、「茨木市図書館資料収集方針」（以下「収集方針」という。）を定め、図書館員共通の理解のもとで運用する。
- 4 市民の知的関心に応える証として「収集方針」を公開し、広く市民の理解と協力を得て、市民の資料要求に応えられる蔵書を形成する。

[資料収集の種類]

5. 収集する資料の種類は、次のとおりとする。
 - ① 図書
 - ② 逐次刊行物
 - ③ 地域資料
 - ④ 行政資料
 - ⑤ 視聴覚資料
 - ⑥ 障害者用資料
 - ⑦ 複製絵画
 - ⑧ その他

[資料収集の分担]

6. 中央図書館、分館、分室、移動図書館において、それぞれの役割と機能に応じた蔵書構成に留意するとともに、茨木市立図書館全体の体系的な資料の充実を図る。
7. 分館は、一般教養、実用、趣味及び娯楽に資する資料のほか、調査研究に資するための基本的、入門的参考図書を収集する。
8. 分室、移動図書館は、限られた収容力のなかで資料要求に応えるため、小説、実用書、児童書、絵本を中心に利用頻度の高いと思われる図書資料を収集する。
9. 中央図書館は、図書館システム上のセンターとしての役割を担い、分館・分室・移動図書館に対する資料補給及び保存の機能をもつ。そのため、分館・分室・移動図書館が収集する資料のほか、専門的図書、参考図書、地域資料、行政資料その他の資料を網羅的に収集する。

[資料収集についての留意点]

10 資料収集にあたっては、次の点に留意する。

- ① 多様な対立する意見のある問題については、それぞれの観点にたつ資料を幅広く収集する。
- ② 著者の思想的・宗教的・党派的等の立場にとらわれて、その著作を排除しない。
- ③ 図書館員の個人的な関心や好みによって選択しない。
- ④ 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって、収集の自由を放棄したり、紛糾をおそれて自己規制をしない。
- ⑤ 寄贈資料の受入にあたっても同様である。

以上のような基本方針で収集した図書館資料が、どのような思想や主張をもっていようと、それは図書館及び図書館員がこれらの思想や主張を支持していることを意味するものではない。

[資料選択の組織]

11 資料の選択については、利用者サービスに従事する図書館員全体があたる。収集する資料の選定調整は、「資料選定会」において、下記の関係図書館員の合議により行う。

「資料選定会」は、成人図書室・児童図書室・参考図書室・分館・分室・移動図書館の担当者から選ばれた者、及び発注担当者で構成する。

資料の選択についての最終責任は、中央図書館長にある。

収集した資料の利用状況等について、図書館員全体によって検討し、資料選択に活かしていく。

[蔵書の更新・除籍]

12 図書館は、常に新鮮で適切な資料構成を維持し、充実させるために資料の更新及び除籍を行う。

利用者が直接資料に接する開架書架は、常に利用される図書で構成されていることが大切である。

- ① 利用頻度の落ちた資料、新たな資料によって代替できる資料、古くなった資料価値の乏しい資料は、随時書庫に移す。
- ② 資料全体を見極め、将来の利用を予測して資料価値のなくなった資料は除籍する。
- ③ 分館・分室・移動図書館の資料は、中央図書館との間で調整し、効率的な保存を図る。
- ④ 長期にわたってよく利用される資料が破損などのために利用に供せなくなったときは、同一資料の買替えなどの更新を行う。

[市民の要望や意見の尊重]

13 利用者からリクエストされる資料は、できる限り提供するように努める。その際、図書館未所蔵の資料は、図書館の蔵書構成への意志の反映としてこれを受け止め、収集するように努める。

14 市民や利用者からの蔵書についての要望や意見は、図書館の蔵書構成への意思として大いに歓迎するという認識のもとに、十分検討の上蔵書に生かすように努める。