

目 次

1. 概要

(1) 運営方針及び平成30年度重点目標	1～2
(2) 施設概要	3～6
(3) 組織図・職員構成	7
(4) 茨木市図書館協議会	7
(5) 協力団体	8
(6) 図書館のあゆみ	9～11
(7) 決算及び予算	12

2. 蔵書（資料所蔵）統計

(1) 蔵書冊数の推移	13
(2) 分室別蔵書冊数の推移	13
(3) 分類別の蔵書冊数	14～15
(4) 図書受入状況の推移	16
(5) 視聴覚資料等所蔵状況	16
(6) 紙芝居・絵画・雑誌・新聞所蔵状況	16

3. 利用統計

(1) 貸出点数の推移	17
(2) 分室別貸出人数・貸出点数	18
(3) 移動図書館巡回場所別貸出人数・貸出冊数	18
(4) 全登録人数の推移	19
(5) 実登録人数の推移	19
(6) 館別登録人数の推移	19
(7) 月別・種類別貸出人数・貸出点数	20～21
(8) 館別・年齢別貸出人数・貸出点数	22～23
(9) 視聴覚資料貸出点数	24
(10) 予約サービス	24
(11) レファレンス対応件数	24
(12) 相互貸借状況	25
(13) 複写サービス	25
(14) 館内設備利用状況	25
(15) 商用データベース等一覧	26
(16) 阪急・JR返却ポスト実績	26
(17) 障害者サービス利用状況	27～28
(18) リサイクル図書譲与実績	29

(19) 団体貸出	29
(20) 行政支援サービス	29
(21) 北摂地区7市3町図書館広域利用	30

4. 利用指標

(1) 利用状況	31
(2) 利用指標	31
(3) 利用指標の推移	32

5. 行事等の状況

(1) 集会行事	33～34
(2) 第45回ライブラリーフェスティバル	34
(3) 読書会	35
(4) 特集企画（成人）	36～37
(5) 特集企画（児童）	38～39
(6) 職員研修	40～41
(7) 視察（受入）	41
(8) 図書館出前講座講師派遣	41

6. 子ども読書活動推進

(1) 概要	42
(2) 活動状況	42～44

7. 富士正晴記念館事業

(1) 活動状況	45～46
(2) 所蔵状況	46

8. 資料

茨木市立図書館条例	47～48
茨木市立図書館条例施行規則	49～53
茨木市立図書館資料収集方針	54～55

1. 概要

(1) 運営方針及び平成 30 年度重点目標

運営方針

茨木市立図書館は、中央・中条・水尾・庄栄・穂積図書館及び8つの分室・移動図書館が連携し、市民の求める資料や情報を積極的に収集し、提供することを最も重要な役割とします。

この役割を果たすため、図書館資料の整備充実を図り、迅速かつ的確な読書案内や貸出・予約サービスなどを通じて、確実な資料の提供に努めます。また、市民からの相談に応える「レファレンスサービス」にも積極的に取り組み、「市民のくらしに役立ち、誰もが気軽に利用できる親しみやすい魅力的な図書館」をめざします。

平成 30 年度の重点目標と主な取組

1 組織的、系統的な資料の収集を図ります。

- ① 市民の要望と関心をふまえ、市民の求める資料・情報をできる限り提供することに努めます。
- ② 郷土・行政資料を適宜収集し保存に努めます。

2 レファレンスサービスの機能充実に努めます。

- ① 多種多様化する調べものや相談にも応えることができるよう、中央図書館及び分館でインターネット環境の提供のほか、新聞記事・判例等の検索データベースの活用を図ります。
- ② 府立図書館など他の図書館や関係機関と連携を図ります。

3 子どもの読書活動を推進します。

子どもにとって読書活動は、言葉を学び、感性を磨き、表現力を高め、創造力を豊かなものにし、生きる力を身に付けていく上で欠くことのできないものであるため、第2次茨木市子ども読書活動推進計画に基づき、さまざまな取組を行います。

- ① 学校や関係課等と連携し、読書環境の整備、読書機会の提供を行います。
- ② 子ども向けの行事を行い、子どもの図書館利用促進を図ります。
- ③ 子どもの読書推進に関する講座を開催し、市民の理解を深めます。
- ④ ブックリストの作成・配付や、ホームページなどを通じて情報提供に努めます。

4 ボランティアと協働し、より多くの市民が物語やお話、本と出会う機会の充実に努めます。

高齢者施設や図書館での朗読会の開催や読み聞かせ、読書のきっかけとなる人形劇・子ども向け工作等行事など、幅広い年齢層の方々が参加できるさまざまな取組を行います。

5 図書館の利用に障害のある方や高齢者など、読書困難者へのサービスの充実に努めます。

視覚障害に加え、発達障害や肢体の障害、高齢等により通常の活字による情報を得ることが困難な方へ、録音図書の貸出、サピエの利用、対面朗読などのサービスの周知を図ります。

6 図書館サービスについて積極的な情報発信に努めます。

- ① ホームページの充実に図り、図書館の情報を幅広く発信します。
- ② フェイスブック等を活用するほか、チラシやリーフレット等で広報を行います。
- ③ 図書館の使い方講座を開催するなど、市民が図書館を活用しやすくなるよう、取り組みます。

(2)施設概要

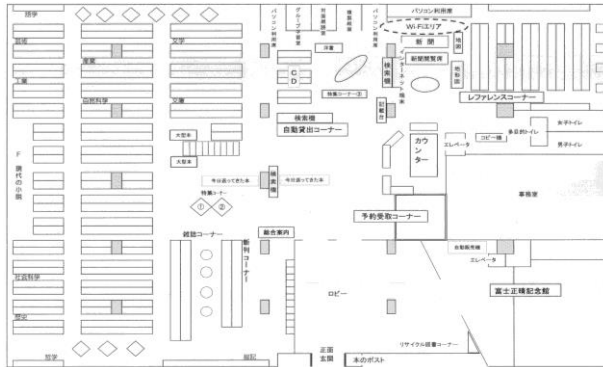
①中央図書館

茨木市畑田町1番51号

TEL 627-4129

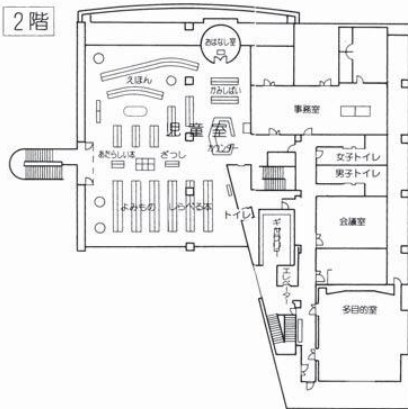
FAX 627-7936

1階



2階

2階



敷地面積	7,455.93 m ²	2階	
建築面積	2,956.84 m ²	児童室	499.44 m ²
延床面積	7,007.76 m ²	事務室	101.33 m ²
各階床面積		会議室	57.54 m ²
地下2階	998.57 m ²	多目的室	127.96 m ²
地下1階	1,833.87 m ²	ギャラリー	30.48 m ²
1階	2,661.75 m ²	その他	558.19 m ²
2階	1,374.94 m ²		
塔屋	138.63 m ²		
1階		地下1階	
成人図書室	1,167.77 m ²	保存書庫	594.04 m ²
事務室	118.79 m ²	移動図書館	113.63 m ²
玄関ホール	228.73 m ²	点字作業室	19.71 m ²
富士正晴記念館	220.00 m ²	録音作業室	21.02 m ²
その他	926.46 m ²	地下2階	
		保存書庫	594.04 m ²

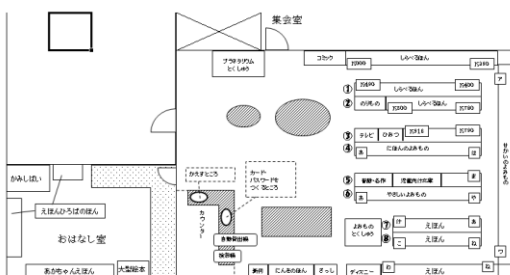
②中条図書館

茨木市東中条町2番13号

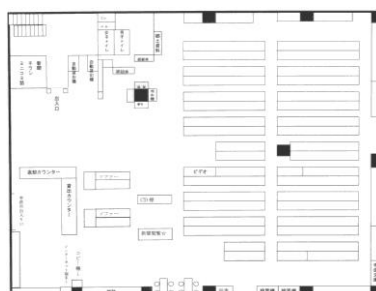
TEL 622-2476

FAX 622-2488

1階



2階



延床面積 989.28 m²

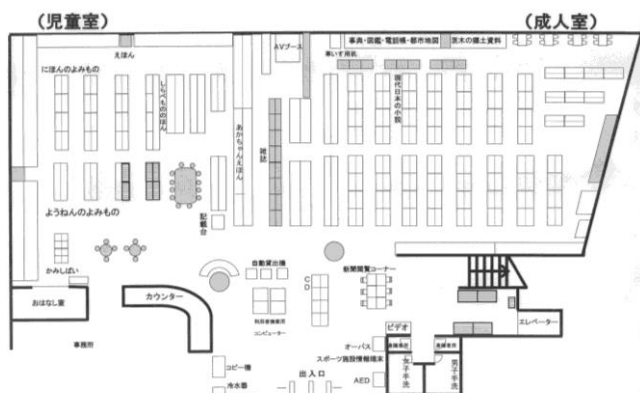
1階	497.03 m ²
2階	492.25 m ²

③水尾図書館

茨木市水尾三丁目3番18号

TEL 637-4416

FAX 637-4419



敷地面積 2,426.70 m²
 建築面積 944.19 m²
 延床面積 1,289.54 m²

1階 891.61 m²
 2階 397.93 m²

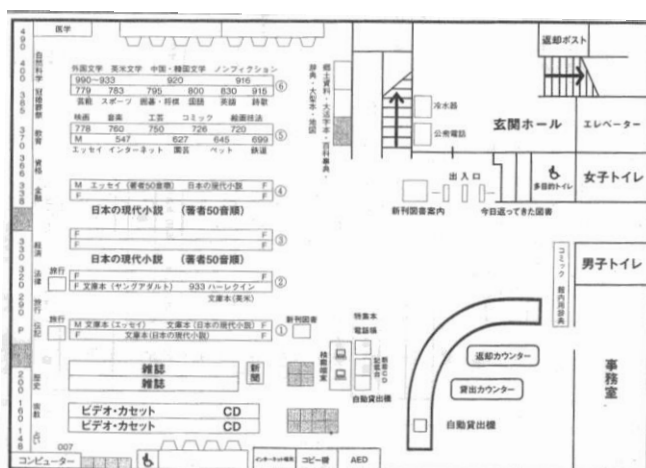
④庄栄図書館

茨木市庄二丁目26番12号

TEL 620-1171

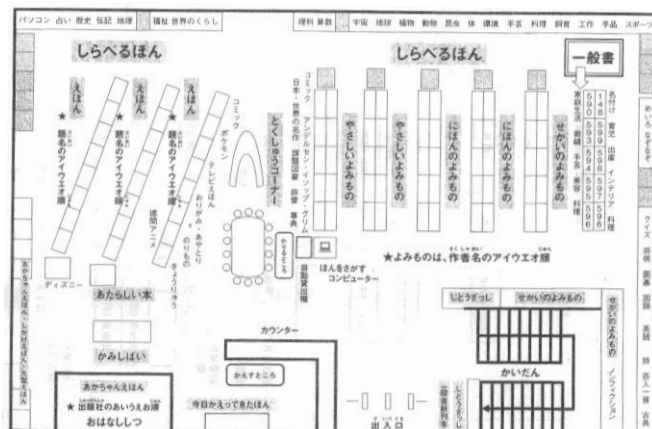
FAX 620-0066

1階



敷地面積 1,216.73 m²
 建築面積 632.32 m²
 延床面積 935.85 m²

2階



1階 570.40 m²
 2階 365.45 m²

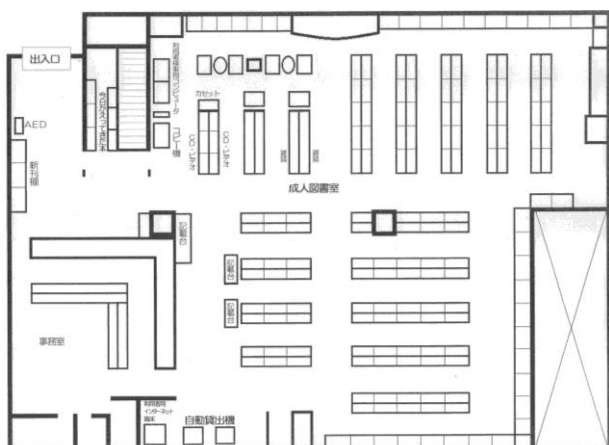
⑤穂積図書館

茨木市松ヶ本町8番30号

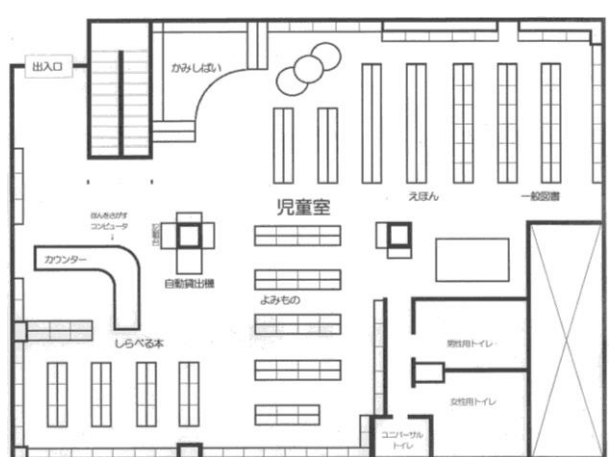
TEL 620-1056

FAX 627-6302

2階



3階



延床面積 1,317.02 m²

1階	109.29 m ²	玄関ホール
2階	575.36 m ²	
3階	555.93 m ²	
4階	76.44 m ²	機械室

⑥移動図書館「ともしび号」



使用車両形式

ニッサンディーゼルコンドル
(天然ガス)

車体寸法

全 長	630cm
全 巾	210cm
定 員	3 名

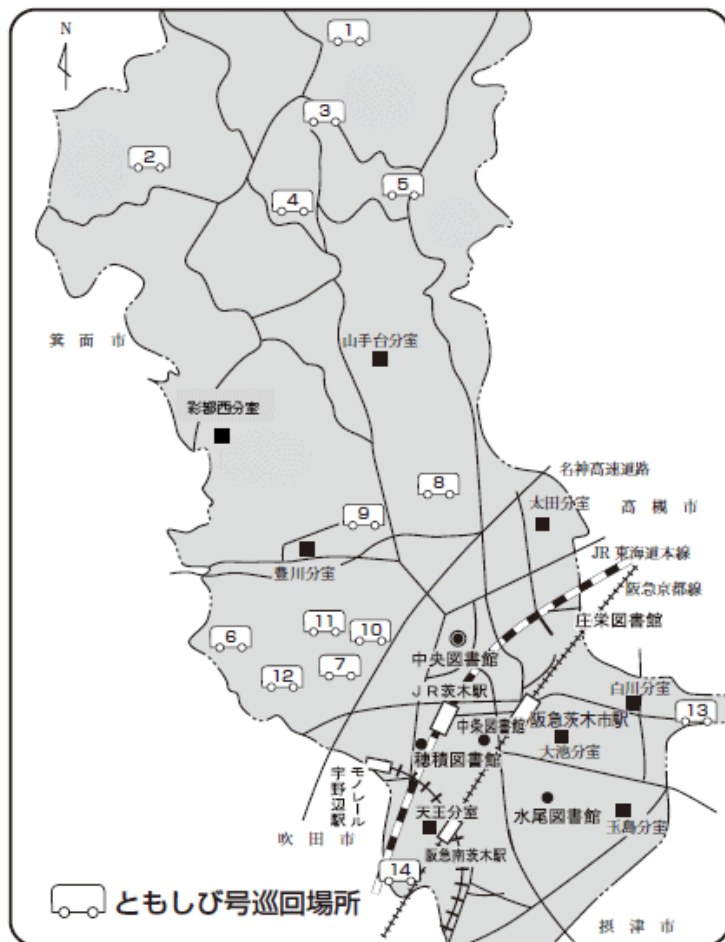
書 架

内・外装 (木製)

積載冊数

内書架 (児童書)	2,400 冊
外書架 (一般書)	1,600 冊

⑦ともしび号巡回場所



- 1 見山の郷
- 2 北辰出張所
- 3 忍頂寺自治会館
- 4 大岩辰見医院横広場
- 5 車作クラブ
- 6 美穂ヶ丘南公園
- 7 北春日丘児童遊園
- 8 安威府営住宅集会所
- 9 西福井府営住宅集会所
- 10 郡山府営住宅集会所
- 11 郡山団地A 5棟前
- 12 春日丘八幡宮
- 13 白川中央公園
- 14 蔵垣内会館

その他、清溪小学校、
忍頂寺小学校に
月1回巡回

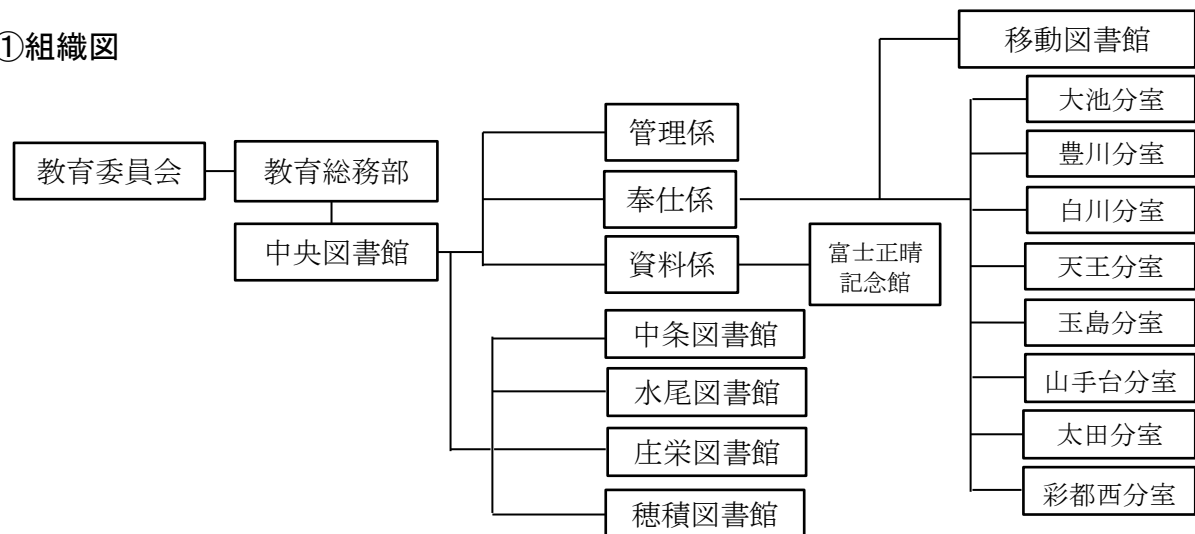
平成30年4月1日現在

⑧図書館分室

分室名	図書室の面積	併設の施設名	住所	TEL
大池分室	75.08㎡	大池コミュニティセンター	茨木市舟木町11番35号	634-2530
豊川分室	83.00㎡	豊川コミュニティセンター	茨木市藤の里二丁目16番8号	641-8911
白川分室	89.92㎡	白川公民館	茨木市鮎川一丁目8番17号	632-7870
天王分室	88.00㎡	天王公民館	茨木市天王二丁目13番71号	625-7007
玉島分室	88.00㎡	玉島公民館	茨木市平田二丁目25番9号	633-1020
山手台分室	80.75㎡	山手台コミュニティセンター	茨木市山手台三丁目32番2号	649-1050
太田分室	87.00㎡	太田公民館	茨木市太田三丁目6番18号	623-9076
彩都西分室	94.70㎡	彩都西コミュニティセンター	茨木市彩都あさぎ一丁目3番4号	641-2175

(3) 組織図・職員構成

①組織図



②職員構成

平成30年4月1日現在

館長	参事	主幹	係長・分館長	職員	再任用	臨時職員	用務員	合計
1人	1人 (1人)	6人 (5人)	3人 (兼任3人)	4人 (1人) (兼任3人)	24人 (19人)	1人	63.2人	1人 98.2人 (26人)

※臨時職員については、常勤職員以外は年間実働時間の合計1,500時間を1人として換算。

※（ ）は司書資格有資格者数

※合計の（ ）は臨時職員は含んでいません。

(4) 茨木市図書館協議会

①平成29年度開催日と案件

開催日	案件
平成29年7月28日	平成28年度事業報告について 平成29年度予算及び事業について
平成29年11月8日	平成29年度子ども読書活動推進の取組み及び 子ども読書活動に関するアンケート調査報告について 北摂地区7市3町公立図書館広域利用の状況について
平成30年2月16日	平成30年度重点目標（案）及び事業計画（案）について 北摂地区7市3町公立図書館広域利用の状況について

②協議会委員

平成30年4月1日現在

委員名	所属団体等	任期
斉藤 美果	春日丘小学校教諭 教育研究会図書館部部长	平成28年 10月20日 ～ 平成30年 10月19日
瀬戸口 誠	梅花女子大学准教授	
◎ 竹島 昭雄	京都精華大学非常勤講師	
○ 長澤 千恵美	茨木市立中央図書館友の会『萌』	
西浦 行美	沢池幼稚園園長	
藤田 理恵	茨木市PTA協議会副会長	
前田 章夫	佛教大学非常勤講師	
向山 光正	読書会代表	

◎会長 ○副会長

(5) 協力団体

① グループ藍野（人数：22人）

視覚障害者等用資料(録音図書)の作成や対面朗読を行っている。

録音図書作成状況	図書:19タイトル、読書会付録:12タイトル、 藍野マガジン:4タイトル
活動状況	対面朗読:19回(19人※)、朗読会:5回(15人※)
研修	音訳ボランティア技術研修講習会(全6回)

※ボランティアの活動延べ人数

② 茨木市バラの会（人数：22人）

視覚障害者等用資料(点字図書)の作成を行っている。

点字図書作成状況	図書:47タイトル、定期刊行物:62タイトル、 バラの会だより:4タイトル
----------	--

③ 茨木市立中央図書館友の会『萌』（人数：25人）

「ふれあい講座」やワークショップなどの企画、リサイクル図書の整理等を行っている。

行事名	活動内容	開催日	参加人数 (人)
ワークショップ	手と足がうごくダンボール人形をつくろう	5月27日	50
ふれあい講座	健康はお口から～元気で長生きするために	6月25日	24
ワークショップ	牛乳パックでつくるコロコロ立体パズル	11月25日	50
ワークショップ	クリスマス とびだすカードをつくろう！	12月10日	83
ふれあい講座	「北摂の古墳群」	2月3日	81
図書館リサイクル図書の整理及び配架等		月1～2回	

④ 茨木市立図書館おはなし会ボランティア（人数：77人）

子ども向けのおはなしや絵本の読み聞かせ等を行っている。

おはなし会・ブックスタート等	実施回数:438回、活動延べ人数:1,556人
研修	おはなし会ボランティア入門講座(全6回)
	おはなし会ボランティア研修会(全1回)

⑤ 茨木市立図書館ボランティア（人数：44人）

図書館行事の受付・会場準備・行事指導等の支援・補助活動及び資料の補修・整理、館内展示等の環境整理補助を行っている。

活動状況	活動回数:225回、活動延べ人数:396人
------	-----------------------

(6) 図書館のあゆみ

昭和	27年(1952年)	2月	大阪府立図書館茨木ブックステーション設置
	38年(1963年)	6月	茨木市立図書館併設
	44年(1969年)	4月	茨木市立図書館として独立
	48年(1973年)	1月	茨木市合同庁舎の中に市立図書館を建設し、業務開始
	48年(1973年)	7月	おはなし会開始
	48年(1973年)	11月	第1回ライブラリーフェスティバル実施
	49年(1974年)	6月	視覚障害者サービス開始
	49年(1974年)	7月	小冊子「子どもの読書のために」第1集発行
	49年(1974年)	10月	移動図書館「ともしび号」巡回開始
	51年(1976年)	5月	図書館東分室開室
	51年(1976年)	6月	読書会開始
	52年(1977年)	4月	図書館豊川分室開室
	53年(1978年)	7月	コンピュータによる貸出方式を採用
	54年(1979年)	4月	図書館三島分室開室
	56年(1981年)	4月	図書館西分室開室
	58年(1983年)	4月	図書館南分室開室
	59年(1984年)	6月	図書館東雲分室開室
	60年(1985年)	5月	図書館天王分室開室
	61年(1986年)	4月	図書館平田分室開室、図書館オンラインシステム始動
	62年(1987年)	5月	図書館山手台分室開室
	62年(1987年)	10月	茨木市文化施設計画策定委員会から「文化施設（図書館並びに美術館等）の計画策定について」答申
	63年(1988年)	3月	富士正晴資料寄託を受ける
	63年(1988年)	7月	新館建設準備のため図書館建設事務室を設置
平成	元年(1989年)	4月	図書館太田分室開室
	元年(1989年)	4月	図書館本館夜間開館（午後8時まで）開始
	元年(1989年)	6月	茨木市立図書館建設策定委員会から「茨木市立図書館の基本計画」答申
	4年(1992年)	4月	茨木市立中央図書館（富士正晴記念館を併設）開館
	4年(1992年)	4月	図書館本館を改称して中条図書館（第1分館）開館
	4年(1992年)	8月	茨木市立図書館の運営に関する懇談会設置
	5年(1993年)	4月	図書館西分室閉室
	7年(1995年)	5月	水尾図書館（第2分館）開館
	7年(1995年)	5月	図書館南分室閉室
	10年(1998年)	4月	庄栄図書館（第3分館）開館
	10年(1998年)	4月	図書館三島分室閉室
	10年(1998年)	8月	茨木市立図書館の運営に関する懇談会廃止

平成 10年(1998年)	10月	茨木市図書館協議会設置
13年(2001年)	4月	穂積図書館（第4分館）開館
14年(2002年)	10月	館外検索システム始動
15年(2003年)	7月	利用者用インターネット端末機設置（中央館）
15年(2003年)	9月	リサイクル図書コーナーの設置
17年(2005年)	3月	茨木市子ども読書活動推進計画の策定
17年(2005年)	6月	茨木市子ども読書活動推進連絡会の設置
17年(2005年)	6月	インターネットからの図書資料の予約受付開始
19年(2007年)	4月	ブックスタート事業開始
19年(2007年)	6月	来館困難者への郵送貸出開始
21年(2009年)	4月	中央図書館の祝日開館・休館日の変更（火曜→月曜）を実施
21年(2009年)	5月	A V資料の全館予約・インターネット予約開始
21年(2009年)	6月	中央図書館で商用データベースを導入
22年(2010年)	4月	開館日の拡大を実施 （第3木資料整理休館日の廃止・分館祝日開館の実施・ 中央図書館第1月曜を開館）
22年(2010年)	4月	開館時間の延長を実施 （中央館：火曜午後5時まで→午後8時まで、 分館：月曜12時まで→午後5時まで）
22年(2010年)	4月	公民館名の変更により、3分室の名称を変更 （東→大池、東雲→白川、平田→玉島）
22年(2010年)	7月	長期延滞利用者（16日以上延滞）への貸出停止を実施
23年(2011年)	6月	A V資料の分室での返却、予約受取開始
24年(2012年)	4月	図書館彩都西分室開室
25年(2013年)	3月	圧着はがきでの督促を開始
26年(2014年)	4月	開室日の拡大を実施（彩都西分室：金曜午後開室）
26年(2014年)	5月	サピエ図書館に加入
26年(2014年)	7月	阪急茨木市駅ビルに図書返却ポスト設置
27年(2015年)	3月	第2次茨木市子ども読書活動推進計画の策定
27年(2015年)	3月	J R茨木駅東口デッキに図書返却ポスト設置
27年(2015年)	10月	中央図書館が改修工事のため臨時休館（平成28年1月末まで）
27年(2015年)	10月	中条図書館に教科書センターを移管
28年(2016年)	1月	図書館システムの更新により、I Cタグ（UHF帯）の導入、 各分館に自動貸出機の導入
28年(2016年)	1月	資料貸出点数の変更 （図書：8冊→20冊、C D・カセットテープ：4点→8点、 ビデオテープ：2点→4点）
28年(2016年)	1月	利用者用インターネット端末の設置（各分館）

平成 28年(2016年)	2 月	中央図書館に予約受取コーナーの設置、W i - F i の導入、 国立国会図書館デジタル化資料送信サービスに参加
28年(2016年)	2 月	中央図書館に教科書センターを移管
28年(2016年)	8 月	中条図書館におはなし室を設置
29年(2017年)	6 月	各分館に商用データベースを導入、 国立国会図書館デジタル化資料送信サービスに参加
29年(2017年)	7 月	北摂地区 7 市 3 町図書館広域利用開始
29年(2017年)	12月	e レファレンスを開始



大阪府立図書館茨木ブックステーションに併設されていた茨木市立図書館（昭和43年撮影）



2代目移動図書館ともしび号
(撮影年不明)



開館当時の中央図書館(平成4年撮影)

(7) 決算及び予算

①図書館費

費 目	27年度 決算額 (円)	28年度 決算額 (円)	29年度 決算額 (円)	30年度 予算額 (円)
人 件 費	242,444,445	252,604,267	273,937,963	268,123,000
報 酬 ・ 賃 金	93,493,389	99,295,470	100,160,544	102,273,000
報 償 金	3,787,400	3,725,800	3,735,200	4,055,000
旅 費	5,520	9,640	16,620	10,000
消耗品・印刷・光熱水費等	42,535,034	48,339,298	39,993,349	74,767,000
手数料・通信運搬費等	12,867,132	9,775,200	9,741,258	9,955,000
委 託 料	93,723,599	70,547,261	73,991,008	80,850,000
賃 借 料	64,065,994	54,227,381	54,259,638	54,479,000
備 品 費	5,138,640	527,952	1,159,056	1,201,000
資 料 費	87,536,960	87,864,840	88,525,922	88,021,000
そ の 他	3,531,406	3,467,238	3,532,820	3,957,000
工 事 費	463,583,520	0	0	98,000,000
合 計	1,112,713,039	630,384,347	649,053,378	785,691,000

(人件費には、職員手当、共済費等を含む。)

②資料費の内訳

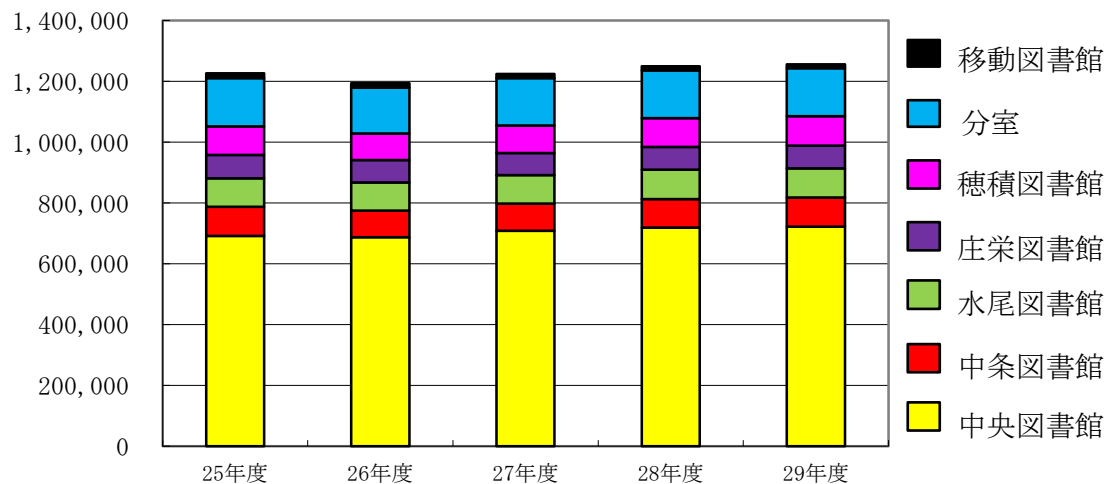
費 目	27年度 決算額 (円)	28年度 決算額 (円)	29年度 決算額 (円)	30年度 予算額 (円)
図 書	74,955,735	75,371,115	75,360,751	75,321,000
C D	3,059,544	3,118,676	3,127,840	3,170,000
新 聞 ・ 官 報	1,914,973	1,976,944	1,962,319	2,003,000
雑 誌	6,466,833	6,363,128	7,074,042	6,760,000
紙 芝 居	69,390	104,004	132,894	147,000
追 録	504,572	524,530	487,483	480,000
そ の 他	565,913	406,443	380,593	140,000
合 計	87,536,960	87,864,840	88,525,922	88,021,000

③社会教育総務費

費 目	27年度 決算額 (円)	28年度 決算額 (円)	29年度 決算額 (円)	30年度 予算額 (円)
報 償 費	20,000	20,000	50,000	20,000
普 通 旅 費	0	46,620	0	50,000
負 担 金	0	0	0	4,000
消 耗 品	0	3,000	0	0
合 計	20,000	69,620	50,000	74,000

2. 蔵書（資料所蔵）統計

(1) 蔵書冊数の推移



(単位: 冊)

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
中央図書館	692,227	687,846	709,076	719,582	721,985
中条図書館	95,283	86,875	88,965	93,019	96,229
水尾図書館	94,024	93,026	93,983	97,252	95,767
庄栄図書館	76,388	73,267	72,082	74,570	75,204
穂積図書館	94,302	87,293	91,139	94,518	96,126
分 室	158,852	151,122	155,938	156,994	158,042
移動図書館	15,731	14,740	12,927	13,780	12,279
合 計	1,226,807	1,194,169	1,224,110	1,249,715	1,255,632

(複製絵画、CD-ROM、紙芝居、視聴覚資料、雑誌、新聞は除く。)

(2) 分室別蔵書冊数の推移

(単位: 冊)

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
大池分室	20,095	18,561	19,368	19,330	19,340
豊川分室	18,359	17,147	17,573	17,477	18,221
白川分室	23,570	22,594	23,140	23,381	22,136
天王分室	17,334	15,961	16,555	16,911	17,266
玉島分室	19,573	18,768	18,993	19,270	19,619
山手台分室	18,421	18,098	19,009	19,206	19,449
太田分室	18,352	16,386	17,038	17,355	17,430
彩都西分室	23,148	23,607	24,262	24,064	24,581
合 計	158,852	151,122	155,938	156,994	158,042

(3)分類別の蔵書冊数（平成29年度）

			(平成30年3月31日現在)											
			総 記	哲 学	歴 史	社会科学	自然科学	技 術	産 業	芸 術	言 語	文 学	絵 本	計
中央図書館	開架	一 般 書	4,964	9,896	16,189	31,003	12,695	16,376	5,858	18,281	3,277	59,307	0	177,846
		児 童 書	345	540	1,536	1,379	3,112	1,018	439	4,444	555	11,821	15,061	40,250
		計	5,309	10,436	17,725	32,382	15,807	17,394	6,297	22,725	3,832	71,128	15,061	218,096
	書庫	一 般 書	11,309	14,242	25,825	50,296	19,584	20,689	9,396	36,991	6,359	160,661	0	355,352
		児 童 書	1,505	930	4,397	4,215	7,973	2,600	1,515	7,639	963	60,793	56,007	148,537
		計	12,814	15,172	30,222	54,511	27,557	23,289	10,911	44,630	7,322	221,454	56,007	503,889
	中央計	一 般 書	16,273	24,138	42,014	81,299	32,279	37,065	15,254	55,272	9,636	219,968	0	533,198
		児 童 書	1,850	1,470	5,933	5,594	11,085	3,618	1,954	12,083	1,518	72,614	71,068	188,787
		計	18,123	25,608	47,947	86,893	43,364	40,683	17,208	67,355	11,154	292,582	71,068	721,985
中条図書館	一 般 書	727	2,810	5,037	5,506	3,650	6,623	1,747	6,302	870	30,600	0	63,872	
	児 童 書	294	390	1,262	806	2,255	849	361	3,897	432	10,320	11,491	32,357	
	計	1,021	3,200	6,299	6,312	5,905	7,472	2,108	10,199	1,302	40,920	11,491	96,229	
水尾図書館	一 般 書	735	2,823	4,986	6,265	4,165	7,345	1,829	6,994	957	31,336	0	67,435	
	児 童 書	245	344	1,303	782	1,884	735	328	4,010	425	8,563	9,713	28,332	
	計	980	3,167	6,289	7,047	6,049	8,080	2,157	11,004	1,382	39,899	9,713	95,767	
庄栄図書館	一 般 書	524	1,312	3,205	2,799	2,159	5,904	1,388	5,364	619	20,727	0	44,001	
	児 童 書	261	334	1,254	704	1,965	792	318	4,262	358	9,312	11,643	31,203	
	計	785	1,646	4,459	3,503	4,124	6,696	1,706	9,626	977	30,039	11,643	75,204	
穂積図書館	一 般 書	1,058	2,574	5,106	5,169	3,729	7,258	1,942	6,113	838	28,038	0	61,825	
	児 童 書	297	423	1,368	975	2,198	877	418	5,020	416	10,091	12,218	34,301	
	計	1,355	2,997	6,474	6,144	5,927	8,135	2,360	11,133	1,254	38,129	12,218	96,126	
分 室	一 般 書	707	1,897	3,663	4,083	3,558	13,499	1,807	16,048	723	37,351	0	83,336	
	児 童 書	427	703	3,254	1,302	4,529	1,807	511	7,952	746	21,695	31,780	74,706	
	計	1,134	2,600	6,917	5,385	8,087	15,306	2,318	24,000	1,469	59,046	31,780	158,042	
移動図書館	一 般 書	20	202	286	295	378	777	161	1,131	50	2,514	0	5,814	
	児 童 書	30	72	219	93	375	140	47	616	56	1,671	3,146	6,465	
	計	50	274	505	388	753	917	208	1,747	106	4,185	3,146	12,279	
合 計	一 般 書	20,044	35,756	64,297	105,416	49,918	78,471	24,128	97,224	13,693	370,534	0	859,481	
	児 童 書	3,404	3,736	14,593	10,256	24,291	8,818	3,937	37,840	3,951	134,266	151,059	396,151	
	計	23,448	39,492	78,890	115,672	74,209	87,289	28,065	135,064	17,644	504,800	151,059	1,255,632	

(複製絵画、CD－ROM、紙芝居、視聴覚資料、雑誌、新聞は除く。)

(4) 図書受入状況の推移

(単位：冊)

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
購入冊数	60,338	57,067	55,962	55,371	56,394
寄贈受入冊数	254	358	925	647	599
合計	60,592	57,425	56,887	56,018	56,993

(5) 視聴覚資料等所蔵状況(平成29年度)

(平成30年3月31日現在)

資料種別		CD (点)	LD (点)	DVD (点)	ビデオ テープ (点)	カセット テープ (点)	マイクロ フィルム (本)	CD-ROM (枚)	合計
中央図書館	開架	10,650	0	0	0	0	763	97	11,510
	書庫	12,651	4,148	74	1,301	158	0	0	18,332
	計	23,301	4,148	74	1,301	158	763	97	29,842
中条図書館		3,494	0	0	152	277	0	0	3,923
水尾図書館		4,040	155	112	189	135	0	0	4,631
庄栄図書館		3,871	0	0	150	281	0	0	4,302
穂積図書館		3,245	0	441	127	42	0	0	3,855
合計		37,951	4,303	627	1,919	893	763	97	46,553

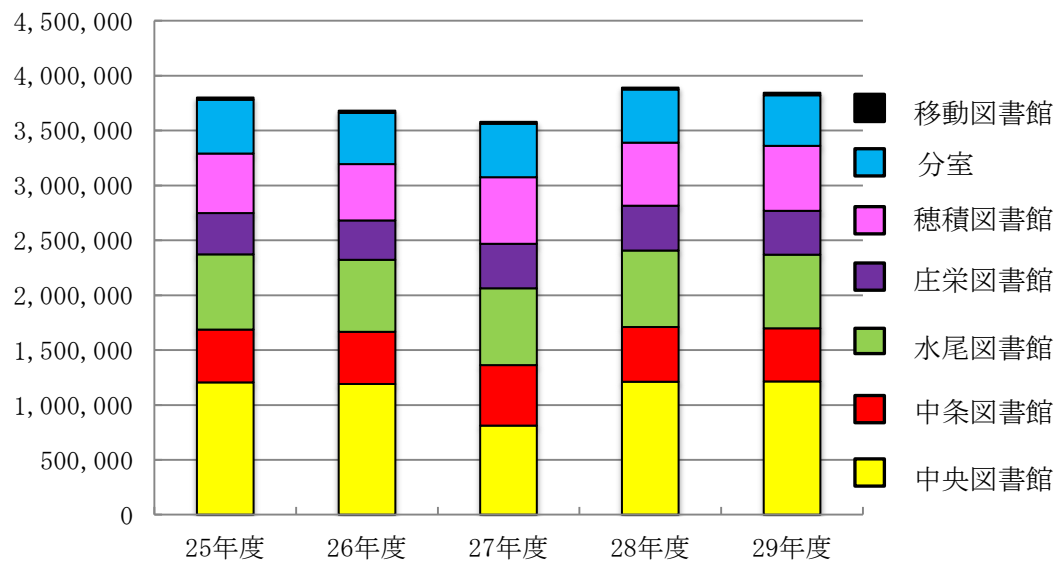
(6) 紙芝居・絵画・雑誌・新聞所蔵状況(平成29年度)

(平成30年3月31日現在)

資料種別		紙芝居 (点)	絵画 (点)	雑誌 (誌)	新聞 (種類)
中央図書館	閲覧室	1,279	117	301	39
	書庫	2,455	194		
中条図書館		545	0	75	14
水尾図書館		550	0	80	10
庄栄図書館		689	0	75	10
穂積図書館		637	0	81	6
分室		1,398	0	0	0
移動図書館		103	0	0	0
合計		7,656	311		

3. 利用統計

(1) 貸出点数の推移



(単位：点)

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
中央図書館	1,204,442	1,191,201	812,314	1,211,286	1,213,978
中条図書館	483,438	474,236	551,524	498,498	483,813
水尾図書館	685,047	655,840	699,141	698,551	670,931
庄栄図書館	374,236	361,607	404,198	406,745	399,150
穂積図書館	544,109	513,279	607,512	575,192	593,932
分 室	490,242	466,245	487,161	483,799	458,586
移動図書館	19,559	18,227	18,689	18,535	23,419
合 計	3,801,073	3,680,635	3,580,539	3,892,606	3,843,809

(郵送貸出は中央に含む。ただし、平成27年10月～平成28年1月分は、中条に含む)
(団体貸出、点字・録音図書の貸出は除く)

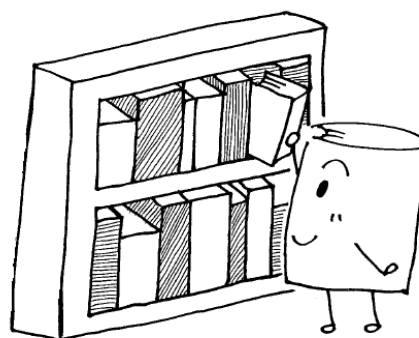
(2) 分室別貸出人数・貸出点数（平成29年度）

分 室 名	貸出人数	貸出点数
大 池 分 室	17,461	75,520
豊 川 分 室	5,927	37,634
白 川 分 室	14,298	62,155
天 王 分 室	13,000	56,295
玉 島 分 室	6,296	30,798
山 手 台 分 室	10,194	46,811
太 田 分 室	7,865	37,318
彩 都 西 分 室	22,416	112,055
合 計	97,457	458,586

(3) 移動図書館巡回場所別貸出人数・貸出冊数（平成29年度）

巡 回 場 所 名	貸出人数	貸出冊数
下 音 羽 地 蔵 橋	34	168
北 辰 出 張 所	31	185
忍 頂 寺 自 治 会 館 前	51	407
大 岩 辰 巳 医 院 横 広 場	22	138
車 作 ク ラ ブ	39	251
美 穂 ケ 丘 南 公 園	1,022	5,289
北 春 日 丘 児 童 遊 園	154	875
安 威 府 営 住 宅 集 会 所	272	1,857
西 福 井 府 営 住 宅 集 会 所	361	2,613
郡 山 府 営 住 宅 集 会 所	157	1,037
郡 山 団 地 A 5 棟 前	281	1,516
春 日 丘 八 幡 宮	280	1,868
白 川 中 央 公 園	666	3,446
蔵 垣 内 会 館	104	822
清 溪 小 学 校	98	482
忍 頂 寺 小 学 校	183	951
イ ベ ン ト ※	379	1,514
合 計	4,134	23,419

※イベントなどへの巡回（平成29年度は、7日実施）



(4) 全登録人数の推移

(単位：人)

	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
登録人数	168,057	169,675	169,835	168,313	168,076

(5) 実登録人数の推移

(単位：人)

		25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
実登録人数※1	男	29,538	28,242	26,628	25,228	24,542
	女	42,635	41,926	40,085	38,925	38,235
	他※2	68	61	42	36	9
	計	72,241	70,229	66,755	64,189	62,786

※1 1年間で1回以上利用した実人数

※2 性別不明

(6) 館別登録人数の推移※1

(単位：人)

		25年度	26年度	27年度※2	28年度	29年度
中央図書館	男	15,777	15,365		13,253	12,784
	女	18,681	18,593		16,699	16,078
	他	11	14		4	5
	計	34,469	33,972		29,956	28,867
中条図書館	男	6,203	6,039		5,495	5,311
	女	9,135	9,263		8,338	8,184
	他	9	10		6	1
	計	15,347	15,312		13,839	13,496
水尾図書館	男	6,606	6,333		5,455	5,160
	女	9,568	9,368		8,438	8,114
	他	17	18		17	0
	計	16,191	15,719		13,910	13,274
庄栄図書館	男	3,859	3,755		3,395	3,297
	女	5,567	5,558		5,170	5,112
	他	2	2		2	0
	計	9,428	9,315		8,567	8,409
穂積図書館	男	7,107	6,715		6,442	6,363
	女	11,816	11,205		11,167	11,328
	他	14	11		7	3
	計	18,937	17,931		17,616	17,694
分室	男	4,754	4,511		4,215	3,949
	女	7,881	7,738		7,379	7,017
	他	15	10		6	0
	計	12,650	12,259		11,600	10,966
移動図書館	男	253	255		226	349
	女	483	514		511	748
	他	7	0		0	0
	計	743	769		737	1,097

(郵送貸出は中央図書館に含む)

※1 各館で1年間に1回以上利用した実人数

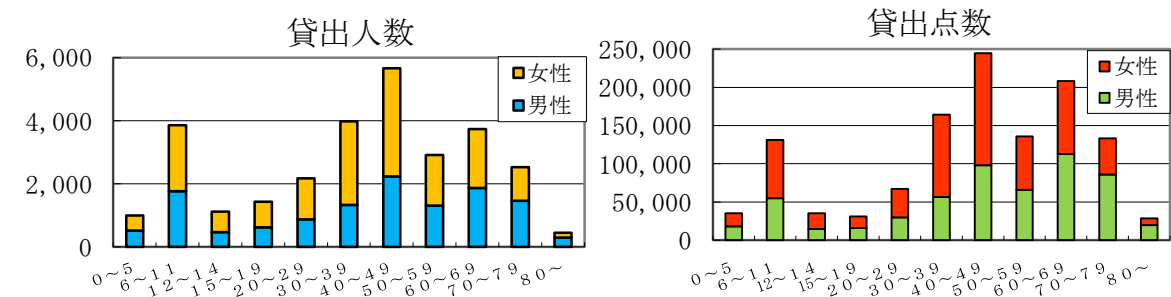
※2 平成27年度はシステム更新により、館別実利用人数のシステム更新前後のデータ引継ぎができなかったため、統計データはありません。

(7)月別・種類別貸出人数・貸出点数（平成29年度）

		29年4月	29年5月	29年6月	29年7月	29年8月	29年9月	29年10月	29年11月	29年12月	30年1月	30年2月	30年3月	計	1日当り平均
中央図書館	貸出人数	22,601	22,564	22,566	24,037	25,000	23,039	21,634	21,681	20,411	20,892	19,638	22,708	266,771	855
	貸出点数 計	104,108	100,936	100,501	110,715	114,267	103,515	98,267	97,329	94,641	96,655	89,670	103,374	1,213,978	3,891
	成人	67,136	64,653	63,511	66,175	67,853	66,993	61,697	61,928	58,793	60,239	56,359	65,291	760,628	2,438
	児童	25,232	24,516	25,229	32,691	33,875	24,853	25,333	24,028	24,545	25,256	22,513	26,078	314,149	1,007
	雑誌	3,326	3,217	3,239	3,541	3,679	3,624	3,557	3,449	3,501	3,564	3,166	3,703	41,566	133
	視聴覚	8,240	8,366	8,365	8,113	8,666	7,819	7,531	7,738	7,655	7,456	7,509	8,155	95,613	306
	相互貸借	174	184	157	195	194	226	149	186	147	140	123	147	2,022	6
中条図書館	貸出人数	10,775	10,278	10,635	11,685	11,235	10,623	9,762	10,109	9,208	8,978	8,686	9,791	121,765	405
	貸出点数 計	42,302	40,593	41,192	46,715	43,983	40,750	38,248	39,437	37,264	37,890	35,391	40,048	483,813	1,607
	成人	23,243	22,803	22,636	23,740	23,026	23,037	21,627	21,450	19,976	20,989	19,734	22,077	264,338	878
	児童	15,885	14,677	15,599	19,612	17,830	14,663	13,738	15,110	14,659	14,108	13,176	15,181	184,238	612
	雑誌	1,264	1,263	1,135	1,264	1,242	1,194	1,176	1,098	1,022	1,073	1,022	1,082	13,835	46
	視聴覚	1,866	1,827	1,770	2,051	1,847	1,814	1,682	1,740	1,570	1,690	1,436	1,652	20,945	70
	相互貸借	44	23	52	48	38	42	25	39	37	30	23	56	457	2
水尾図書館	貸出人数	13,429	13,385	13,632	15,150	14,417	13,900	12,555	13,018	12,134	12,198	12,239	12,448	158,505	527
	貸出点数 計	58,010	55,434	56,346	63,836	60,947	58,003	52,800	54,368	52,650	53,119	50,994	54,424	670,931	2,229
	成人	34,249	33,387	33,535	35,379	33,956	34,339	31,437	31,896	30,148	30,965	30,254	32,264	391,809	1,302
	児童	18,735	17,219	18,217	23,673	22,181	18,462	16,746	17,610	17,760	17,657	16,234	17,641	222,135	738
	雑誌	1,845	1,860	1,782	1,709	1,778	1,923	1,679	1,763	1,702	1,619	1,641	1,591	20,892	69
	視聴覚	3,136	2,878	2,752	2,989	2,978	3,197	2,881	3,042	2,980	2,832	2,805	2,807	35,277	117
	相互貸借	45	90	60	86	54	82	57	57	60	46	60	121	818	3
庄栄図書館	貸出人数	8,372	8,262	8,366	8,867	8,791	8,975	7,835	8,012	7,760	7,435	7,500	8,553	98,728	328
	貸出点数 計	34,172	33,172	33,402	36,570	35,851	35,577	30,943	31,838	31,814	30,604	30,589	34,618	399,150	1,326
	成人	19,289	18,894	18,383	19,390	19,312	20,229	17,951	17,842	17,600	16,938	16,973	19,406	222,207	738
	児童	11,912	11,599	12,439	14,575	13,895	12,512	10,511	11,337	11,490	11,004	10,997	12,219	144,490	480
	雑誌	1,081	906	991	977	1,021	1,104	955	961	1,046	990	1,018	1,102	12,152	40
	視聴覚	1,846	1,738	1,529	1,577	1,593	1,657	1,467	1,627	1,637	1,631	1,549	1,840	19,691	65
	相互貸借	44	35	60	51	30	75	59	71	41	41	52	51	610	2
穂積図書館	貸出人数	12,705	12,053	12,256	14,357	13,801	13,141	12,871	12,581	11,973	11,902	11,992	12,185	151,817	504
	貸出点数 計	49,216	46,410	46,417	56,023	53,088	50,552	50,604	48,460	48,034	47,252	47,375	50,501	593,932	1,973
	成人	26,072	25,024	24,611	27,571	26,495	27,048	25,516	24,763	23,442	24,228	24,632	26,225	305,627	1,015
	児童	18,904	17,389	17,880	24,433	22,553	19,346	21,221	19,689	20,686	19,282	18,997	20,698	241,078	801
	雑誌	1,533	1,450	1,382	1,491	1,603	1,665	1,504	1,567	1,455	1,439	1,580	1,469	18,138	60
	視聴覚	2,672	2,481	2,443	2,447	2,353	2,389	2,275	2,330	2,390	2,244	2,121	2,074	28,219	94
	相互貸借	35	66	101	81	84	104	88	111	61	59	45	35	870	3
分室	貸出人数	9,413	8,155	8,175	9,882	8,628	6,989	7,426	7,758	7,530	7,560	7,651	8,290	97,457	-
	貸出点数 計	42,919	37,124	38,101	47,055	39,812	33,136	34,790	36,936	36,387	36,888	36,928	38,510	458,586	-
	成人	24,114	21,108	20,848	24,835	20,734	18,207	19,291	19,881	19,758	20,400	20,064	21,386	250,626	
	児童	17,269	14,796	16,084	20,799	18,119	13,970	14,358	15,890	15,496	15,316	15,698	15,798	193,593	-
	雑誌	739	575	558	706	483	436	603	584	546	612	567	614	7,023	
	視聴覚	797	645	611	715	476	523	538	581	587	560	599	712	7,344	-
移動図書館	貸出人数	328	453	335	363	281	395	294	390	352	319	296	328	4,134	-
	貸出点数 計	1,896	2,358	1,997	2,053	1,576	2,205	1,710	2,050	2,104	1,777	1,782	1,911	23,419	-
	成人	1,112	1,223	1,139	1,114	1,071	1,246	1,008	1,177	1,226	1,045	1,127	1,099	13,587	-
	児童	777	1,120	846	927	491	940	690	863	866	719	647	790	9,676	-
	雑誌	7	15	12	12	14	19	12	10	12	13	8	22	156	-
合計	貸出人数	77,623	75,150	75,965	84,341	82,153	77,062	72,377	73,549	69,368	69,284	68,002	74,303	899,177	-
	貸出点数 計	332,623	316,027	317,956	362,967	349,524	323,738	307,362	310,418	302,894	304,185	292,729	323,386	3,843,809	-
	成人	195,215	187,092	184,663	198,204	192,447	191,099	178,527	178,937	170,943	174,804	169,143	187,748	2,208,822	-
	児童	108,714	101,316	106,294	136,710	128,944	104,746	102,597	104,527	105,502	103,342	98,262	108,405	1,309,359	-
	雑誌	9,795	9,286	9,099	9,700	9,820	9,965	9,486	9,432	9,284	9,310	9,002	9,583	113,762	-
	視聴覚	18,557	17,935	17,470	17,892	17,913	17,399	16,374	17,058	16,819	16,413	16,019	17,240	207,089	-
	相互貸借	342	398	430	461	400	529	378	464	346	316	303	410	4,777	-
延長点数		19,404	18,815	17,976	19,471	18,850	19,393	20,091	19,478	18,991	21,654	18,658	20,554	233,335	-

(8)館別・年齢別貸出人数・貸出点数（平成29年度）

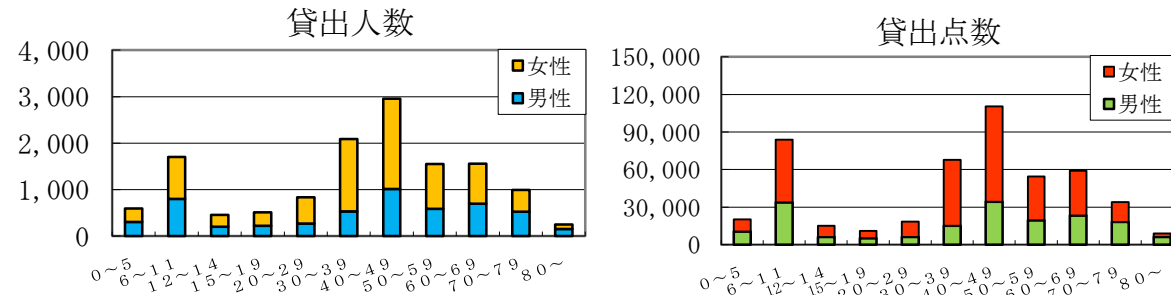
①中央図書館（郵送貸出を含む）



年 齢	0～5	6～11	12～14	15～19	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	不明	合 計
男性	貸出人数	524	1,765	473	623	876	1,336	2,233	1,317	1,874	1,467	296	12,784
	貸出点数	18,185	54,836	14,669	16,035	29,719	56,638	98,073	65,717	112,923	85,919	19,694	572,408
女性	貸出人数	469	2,097	645	813	1,298	2,642	3,429	1,600	1,865	1,062	158	16,078
	貸出点数	17,202	76,124	20,434	14,918	37,358	107,605	146,488	70,109	95,245	47,176	8,873	641,532
合 計	貸出人数	993	3,862	1,118	1,436	2,174	3,978	5,662	2,917	3,739	2,529	454	28,867
	貸出点数	35,387	130,960	35,103	30,953	67,077	164,243	244,561	135,826	208,168	133,095	28,567	1,213,978

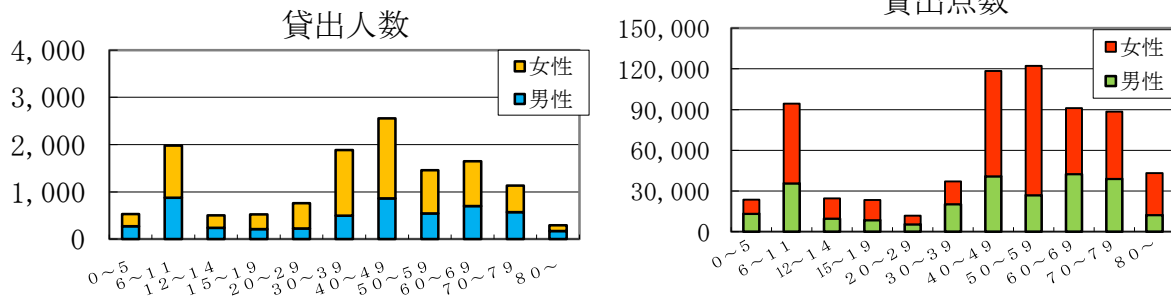
（不明は統計を取る時点での性別、年齢不明）

②中条図書館



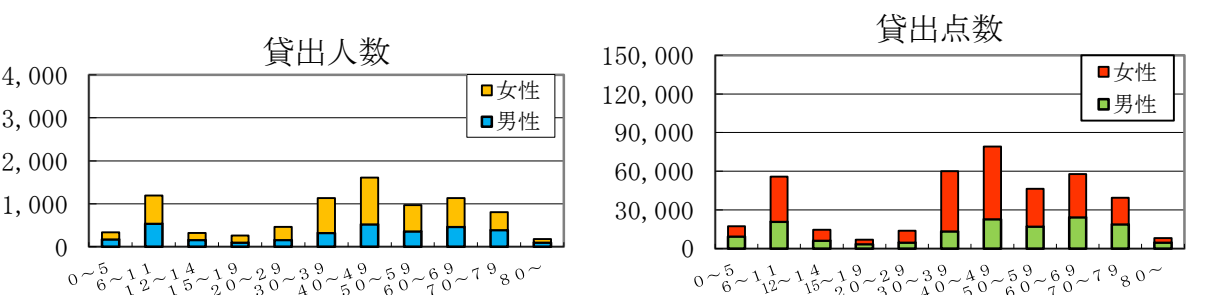
年 齢	0～5	6～11	12～14	15～19	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	不明	合 計
男性	貸出人数	302	800	205	221	273	531	1,017	589	696	524	153	5,311
	貸出点数	10,618	33,926	6,304	5,174	6,137	15,215	34,384	19,568	23,374	18,297	6,090	179,087
女性	貸出人数	292	905	251	289	559	1,557	1,939	960	862	473	97	8,184
	貸出点数	9,712	49,876	8,862	5,781	12,370	52,501	76,171	34,839	35,812	15,875	2,923	304,722
合 計	貸出人数	594	1,705	456	510	832	2,088	2,956	1,549	1,558	997	250	13,496
	貸出点数	20,330	83,802	15,166	10,955	18,507	67,716	110,555	54,407	59,186	34,172	9,013	483,813

③水尾図書館



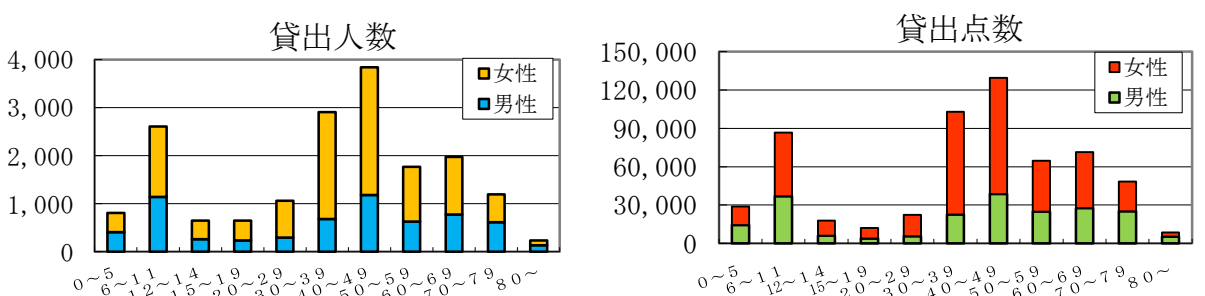
年 齢	0～5	6～11	12～14	15～19	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	不明	合 計
男性	貸出人数	276	873	239	209	224	494	863	541	701	572	168	5,160
	貸出点数	13,265	35,754	9,771	8,561	5,542	20,349	40,943	26,970	42,530	39,005	12,262	254,952
女性	貸出人数	254	1,108	266	313	538	1,392	1,690	918	948	559	128	8,114
	貸出点数	10,318	58,561	14,897	6,328	16,794	77,434	95,271	48,668	49,405	31,040	7,263	415,979
合 計	貸出人数	530	1,981	505	522	762	1,886	2,553	1,459	1,649	1,131	296	13,274
	貸出点数	23,583	94,315	24,668	14,889	22,336	97,783	136,214	75,638	91,935	70,045	19,525	670,931

④庄栄図書館



年 齢	0～5	6～11	12～14	15～19	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	不明	合 計
男性	貸出人数	176	541	158	99	160	324	526	358	467	388	100	3,297
	貸出点数	9,316	20,859	6,016	3,376	4,675	13,345	22,827	17,031	24,288	18,764	4,690	145,187
女性	貸出人数	158	655	163	163	306	808	1,081	614	666	416	82	5,112
	貸出点数	7,965	35,034	8,418	3,483	9,091	46,604	56,303	29,407	33,464	20,753	3,441	253,963
合 計	貸出人数	334	1,196	321	262	466	1,132	1,607	972	1,133	804	182	8,409
	貸出点数	17,281	55,893	14,434	6,859	13,766	59,949	79,130	46,438	57,752	39,517	8,131	399,150

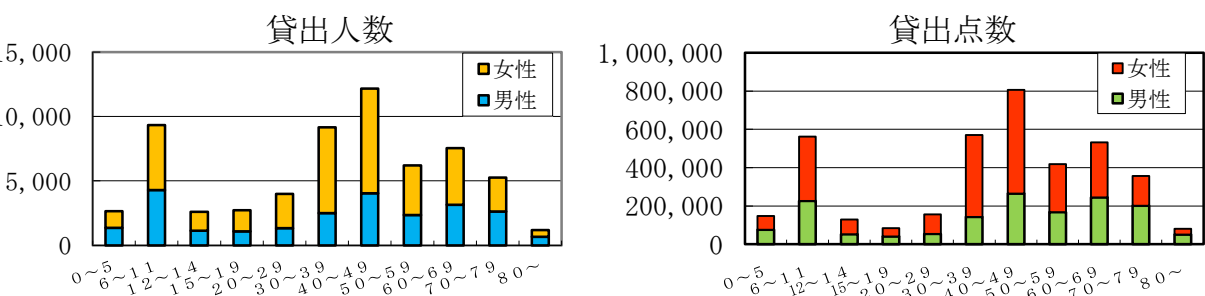
⑤穂積図書館



年 齢	0～5	6～11	12～14	15～19	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	不明	合 計
男性	貸出人数	411	1,142	261	233	293	684	1,182	630	776	615	136	6,363
	貸出点数	14,376	36,803	6,146	3,820	5,455	22,518	38,758	24,814	27,614	25,129	5,313	210,746
女性	貸出人数	399	1,463	389	418	766	2,225	2,658	1,138	1,196	580	96	11,328
	貸出点数	14,602	50,018	11,793	8,154	16,832	80,553	90,813	39,968	43,949	23,277	3,200	383,159
合 計	貸出人数	810	2,605	650	651	1,059	2,909	3,840	1,768	1,972	1,195	232	17,694
	貸出点数	28,978	86,821	17,939	11,974	22,287	103,071	129,571	64,782	71,563	48,406	8,513	593,932

⑥全館合計

（全館合計には、分室、移動図書館を含んでいます。
貸出人数は、全館で、1年に1回以上利用した実人数。）



年 齢	0～5	6～11	12～14	15～19	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70～79	80～	不明	合 計
男性	貸出人数	1,351	4,278	1,142	1,077	1,335	2,498	4,050	2,356	3,157	2,626	672	24,542
	貸出点数	76,324	226,801	53,023	40,918	54,564	143,330	264,580	167,987	244,053	201,105	51,361	1,524,046
女性	貸出人数	1,286	5,055	1,449	1,641	2,656	6,653	8,110	3,854	4,376	2,633	522	38,235
	貸出点数	71,624	335,086	76,426	43,040	102,049	427,749	541,340	250,481	287,174	155,101	29,624	2,319,694
合 計	貸出人数	2,637	9,333	2,591	2,718	3,991	9,151	12,160	6,210	7,533	5,259	1,194	62,786
	貸出点数	147,948	561,887	129,449	83,958	156,613	571,079	805,920	418,468	531,227	356,206	80,985	3,843,809

(9) 視聴覚資料貸出点数（平成29年度）

（単位：点）

	C	D	ビデオテープ	カセットテープ	計
中央図書館	95,062		539	12	95,613
中条図書館	20,487		333	125	20,945
水尾図書館	34,325		817	135	35,277
庄栄図書館	19,375		224	92	19,691
穂積図書館	27,900		283	36	28,219
大池分室	1,149		1	1	1,151
豊川分室	666		6	0	672
白川分室	1,086		3	0	1,089
天王分室	841		1	1	843
玉島分室	356		0	0	356
山手台分室	711		2	4	717
太田分室	411		1	2	414
彩都西分室	2,094		8	0	2,102
合計	204,463		2,218	408	207,089

(10) 予約サービス（平成29年度）

（単位：点）

	図 書	雑 誌	C D・カセット	ビデオ	計
中央図書館	42,867	2,923	2,427	18	48,235
中条図書館	20,164	1,183	750	13	22,110
水尾図書館	31,652	2,078	1,826	101	35,657
庄栄図書館	21,785	1,557	761	3	24,106
穂積図書館	22,847	1,536	1,360	7	25,750
分 室	18,341	707	-	-	19,048
移動図書館	1,031	22	-	-	1,053
w e b	494,871	21,029	41,922	161	557,983
合計	653,558	31,035	49,046	303	733,942

（郵送貸出の予約は中央に含む。）

(11) レファレンス対応件数（平成29年度）

（単位：件）

	レファレンス			
	来館	電話	eレファレンス	計
中央図書館	1,385	246	3	1,634
中条図書館	13	0	-	13
水尾図書館	5	0	-	5
庄栄図書館	14	17	-	31
穂積図書館	18	3	-	21
合計	1,435	266	3	1,704

(12) 相互貸借状況（平成29年度）

（単位：冊）

	相 手 先	資 料 冊 数
借受	国 立 国 会 図 書 館	22
	大 阪 府 立 図 書 館	2,804
	府 内 他 図 書 館	2,202
	府 外 図 書 館	286
	計	5,314
貸出	府 内	2,750
	府 外	273
	計	3,023

（借受冊数5,314冊のうち、館外貸出は4,777冊である。）

(13) 複写サービス（平成29年度）

（単位：枚）

	白黒	カラー	小計
中 央	64,167	10,324	74,491
中 条	5,169	－	5,169
水 尾	8,980	－	8,980
庄 栄	9,906	－	9,906
穂 積	8,909	－	8,909
合 計	97,131	10,324	107,455

(14) 館内設備利用状況（平成29年度）

	LD・DVD 視 聴 (件)	インターネット 端 末 (件)	商 用 データベース (件)	デジタル化 資料送信 サービス※ (件)	Wi-Fi (件)	自 動 貸出機 (点)
中 央	－	3,428	536	76	2,926	1,126,048
中 条	－	806	1	0	－	359,732
水 尾	933	713	0	0	－	430,067
庄 栄	－	511	2	4	－	219,651
穂 積	309	531	1	2	－	471,718
合 計	1,242	5,989	540	82	2,926	2,607,216

※国立国会図書館デジタルコレクションの内、図書館送信資料の利用者への提供

(15)商用データベース等一覧

新聞・雑誌記事、判例等の検索、閲覧、複写サービスを提供するためのオンラインデータベース。

各図書館の専用端末で利用できます。（ヨミダス歴史館は中央図書館のみ）

平成30年4月1日現在

商用データベース名	内 容
ヨミダス歴史館	読売新聞記事検索等
聞蔵Ⅱ ビジュアル	朝日新聞記事検索等
毎索	毎日新聞記事検索等
MAGAZINE PLUS	雑誌記事検索
D1-LAW. 判例体系全法編	判例検索、現行法規検索、法律判例文献情報検索
ELNET	地方新聞105紙記事検索
官報情報検索サービス	官報の検索

デジタル資料名	内 容
デジタル化資料送信サービス	国立国会図書館が提供するデジタルコレクションの閲覧・複写

(16)阪急・JR返却ポスト実績(平成29年度)

阪急茨木市駅ビルと、JR茨木駅東口デッキに、本の返却ポストを設置し、利便性の充実に努めています。

		阪急茨木市駅ビル (平成26年7月1日から)		JR茨木駅東口デッキ (平成27年3月30日から)	
		返却冊数	日平均	返却冊数	日平均
29年	4月	6,422	214	6,713	224
	5月	6,323	204	6,525	210
	6月	6,041	201	5,517	184
	7月	6,188	200	5,903	190
	8月	6,412	207	6,606	213
	9月	6,537	218	6,349	212
	10月	6,364	205	6,296	203
	11月	6,053	202	5,691	190
	12月	5,990	193	5,368	173
30年	1月	6,970	225	6,012	194
	2月	6,054	216	5,508	197
	3月	6,870	222	6,717	217
合 計		76,224	209	73,205	201

(17) 障害者サービス利用状況（平成29年度）

録音図書(カセットテープ、デイジー※)や点字図書の貸出や、対面朗読等を行っています。

平成28年4月から、視覚障害者用資料の貸出対象者を視覚障害者に加えて、通常の活字による情報を得ることが困難な人にも拡大しました。

また「障害者サービス利用案内」を活字、録音、点字で作成し、市内各図書館と各分室等に設置しています。

※ 活字による読書が困難な人が利用するデジタル録音図書

①録音図書・点字図書の利用状況等

(単位：人)

登録状況	全登録人数	79
	実利用者数※	47

※年間で1回以上利用した実人数

(単位：タイトル)

貸出状況	録音図書	点字図書	計
	1,077	154	1,231

(単位：タイトル)

相互貸借 状況		録音図書	点字図書	計
	借受資料	528	24	552
	貸出資料	121	20	141

(単位：タイトル)

所蔵状況	録音図書	点字図書	計
	1,047	1,298	2,345

(単位：タイトル)

製作状況	録音図書	点字図書	計
	19	47	66

②対面朗読利用状況

読書困難な方に、中央・中条・水尾図書館の対面朗読室等で、希望される資料の朗読をしています。

利用回数	(回)	19
利用時間	(時間)	38

③サピエ利用状況

茨木市立図書館は、インターネットにより音声・点字データ等様々な情報を提供するネットワークサービス「サピエ」に会員登録をしています。

本市の障害者サービス利用登録者は、「サピエ」の提供する資料・情報を直接利用できます。

	録音図書	点字図書
登 録 状 況 (人)	8	
ダウンロード件数 (件)	94	0

④郵送貸出利用状況

身体等の障害により来館困難な方に、図書の郵送貸出を行っています。

登 録 人 数 (人)	31
実 利 用 人 数 (人)	15
の べ 貸 出 人 数 (人)	236
貸 出 点 数 (点)	622

⑤行事

行 事 名	内 容 / 場 所	開催日	参加人数 (人)
バリアフリー 映画会	視覚や聴覚に障害のある人もない人もともに楽しむことのできる音声ガイド・日本語字幕付映画の上映。上映作品「博士の愛した数式」		
	中央図書館	2月24日	60
朗読会	高齢者を対象に、絵本や物語などのお話を楽しむ機会を設けるために高齢者福祉施設等で、音訳ボランティア「グループ藍野」による朗読会を開催		
	ソクイ茨木太田	7月13日	30
	庄栄エルダーセンター	9月6日	37
	中央図書館	11月5日	17
	茨木市立沢池老人デイサービスセンター	1月17日	35
	老人デイサービスセンター春風	3月16日	16

(18) リサイクル図書譲与実績（平成29年度）

再利用が可能な除籍図書や寄贈本を、読書活動の推進と資源の保護に役立てるため譲与しています。

場 所	内 容	冊 数
中 央 図 書 館	常設	15,170
中 条 図 書 館	リサイクルフェア	588
水 尾 図 書 館		626
庄 栄 図 書 館		592
穂 積 図 書 館		430
ク リ エ イ ト セ ン タ ー	環境フェア	486
合 計		17,892

(19) 団体貸出（平成29年度）

公共団体等への図書の貸出を行っています。平成28年7月からは、中央図書館書庫の図書資料に加えて、中央図書館と4分館の開架図書資料の短期貸出を開始しました。

実利用団体数※	家庭文庫	学校・保育所等	学童保育	その他	計
	1	28	20	18	67

※1年に1回以上利用した実団体数

館 名	家庭文庫		学校・保育所等		学童保育		その他		計	
	団体数※	冊数	団体数※	冊数	団体数※	冊数	団体数※	冊数	団体数※	冊数
中 央 図 書 館	2	100	72	1,985	38	3,026	66	2,527	178	7,638
中 条 図 書 館	0	0	9	90	0	0	0	0	9	90
水 尾 図 書 館	0	0	2	2	0	0	0	0	2	2
庄 栄 図 書 館	0	0	19	180	22	565	8	160	49	905
穂 積 図 書 館	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
合 計	2	100	103	2,258	60	3,591	74	2,687	239	8,636

※団体数は、延べ貸出団体数

(20) 行政支援サービス（平成29年度）

茨木市の行政業務で必要な情報や資料について相談に応じて、提供を行っています。

貸 出 冊 数 （ 冊 ）	566
記 事 の 複 写 依 頼 （ 件 ）	0
レ フ ァ レ ン ス （ 件 ）	2

(21) 北摂地区 7 市 3 町図書館広域利用（平成29年度）

平成29年7月から、北摂地区 7 市 3 町の住民を対象とした広域利用サービスを開始し、図書館を相互に利用できるようにしました。

①他市町図書館での茨木市民の利用状況

	登録人数（人）	貸出人数（人）	貸出冊数（冊）
高槻市※	788	4,881	11,945
吹田市	183	790	2,410
箕面市※	135	483	1,658
摂津市※	28	91	324
豊能町	5	34	82
豊中市	98	423	1,112
池田市※	9	6	18
島本町	3	1	2
能勢町	2	2	5
合 計	1,251	6,711	17,556

※の自治体では、貸出人数と貸出冊数に延長を含む

②茨木市立図書館での他市町住民の実利用人数

（単位：人）

男	618
女	866
不明	5
合計	1,489

③茨木市立図書館での他市町住民の利用状況

	登録人数（人）	貸出人数（人）	貸出冊数（冊）
高槻市民	628	3,698	12,267
吹田市民	631	3,707	12,062
箕面市民	183	821	3,031
摂津市民	172	694	2,325
豊能町民	12	45	120
豊中市民	77	389	1,287
池田市民	6	6	27
島本町民	21	104	427
能勢町民	2	3	10
合 計	1,732	9,467	31,556

4. 利用指標

(1) 利用状況（平成29年度）

人 口	281,478 人 (平成30年3月31日現在)		分室開室日数（8分室）	延べ 1,327 日
開 館 日 数	中央図書館	312 日	実 登 録 人 数	62,786 人
	中条図書館	301 日	貸 出 人 数	899,177 人
	水尾図書館	301 日	貸 出 点 数	3,843,809 点
	庄栄図書館	301 日	資 料 点 数	1,310,152 点
	穂積図書館	301 日		

（個人貸出点数は視覚障害者用資料（録音図書・点字図書）の貸出を除く。）

（資料点数は雑誌・新聞・視覚障害者用資料（録音図書・点字図書）を除く。）

(2) 利用指標（平成29年度）

(1)	市 民 1 人 当 た り 貸 出 点 数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{3,843,809}{281,478}$	= 13.7 点
(2)	登 録 者 1 人 当 た り の 貸 出 点 数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{登録人数}}$	$\frac{3,843,809}{62,786}$	= 61.2 点
(3)	資 料 回 転 率	$\frac{\text{貸出点数}(\text{※1})}{\text{資料点数}(\text{※2})}$	$\frac{3,843,809}{1,291,308}$	= 3.0 回
(4)	登 録 率	$\frac{\text{登録人数} \times 100}{\text{人 口}}$	$\frac{62,786}{281,478}$	= 22.3 %
(5)	市 民 1 人 当 た り 資 料 点 数	$\frac{\text{資料点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{1,310,152}{281,478}$	= 4.7 点
(6)	市民1人当たり年間新規資料増加点数 (視聴覚資料を含む)	$\frac{\text{年間新規増加点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{58,395}{281,478}$	= 0.21 点
(7)	市 民 1 人 当 た り 年 間 資 料 購 入 費	$\frac{\text{資料購入費}}{\text{人 口}}$	$\frac{87,864,840}{281,478}$	= 312 円
(8)	図 書 資 料 購 入 平 均 単 価	$\frac{\text{図書購入費}}{\text{図書購入冊数}}$	$\frac{75,371,115}{56,394}$	= 1,337 円
(9)	職 員 1 人 当 た り 貸 出 点 数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{職員数}(\text{※3})}$	$\frac{3,843,809}{98}$	= 39,143 点
(10)	職 員 1 人 当 た り 奉 仕 人 口	$\frac{\text{人 口}}{\text{職員数}(\text{※3})}$	$\frac{281,478}{98}$	= 2,866 人

(※1) 資料回転率の貸出点数は雑誌・相互貸借・視覚障害者用資料（録音図書・点字図書）の貸出を除く。

(※2) 資料回転率の資料点数は、雑誌・館内閲覧資料13,054冊）、館内視聴用LD, DVD(4,930点）・視覚障害者用資料（録音図書・点字図書）を除く。

(※3) 職員数は平成30年4月1日現在（臨時職員を含む）。

(3) 利用指標の推移

		平成27年度	平成28年度	平成29年度
(1)	市民1人当たり貸出点数	12.8 点	13.9 点	13.7 点
(2)	登録者1人当たりの貸出点数	53.6 点	60.6 点	61.2 点
(3)	資料回転率	2.8 回	2.9 回	3.0 回
(4)	登録率	23.9 %	22.9 %	22.3 %
(5)	市民1人当たり資料点数	4.6 点	4.6 点	4.7 点
(6)	市民1人当たり年間新規資料増加点数 (視聴覚資料を含む)	0.21 点	0.20 点	0.21 点
(7)	市民1人当たり年間資料購入費	313 円	313 円	312 円
(8)	図書資料購入平均単価	1,339 円	1,361 円	1,337 円
(9)	職員1人当たり貸出点数	38,750 点	41,499 点	39,143 点
(10)	職員1人当たり奉仕人口	3,026 人	2,991 人	2,866 人

※中央図書館は、平成27年10月1日～平成28年1月31日まで、改修工事のため臨時休館



5. 行事等の状況

(1) 集会行事（平成29年度）

行 事 名	開 催 日	内 容	回数	参加人数
おはなし会	中央・分館(月1～2回) 分室(月2回)	おはなし会ボランティア (図書館及び分室で開催)	275	4,378
	随時	おはなし会ボランティア (小学校等で開催)	123	10,761
子ども向け工作等行事	随時	各図書館	25	1,108
人形劇	8月19日	水尾図書館 「森のカーランコ」	1	73
	9月16日	中条図書館 「森のカーランコ」	1	74
	11月19日	庄栄図書館 「森のカーランコ」	1	75
	2月17日	穂積図書館 「はらぺこ坊やホップくん」	1	91
読み聞かせ講座	5月28日	中央図書館 「親子で楽しむ絵本・わらべうた」 講師 岩出景子 氏	1	33
	11月26日	中条図書館 「親子で楽しむ絵本・わらべうた」 講師 岩出 景子 氏	1	42
子どもの本の読書講座	6月15日	中央図書館 「読みきかせをはじめよう」 講師 土居 安子 氏	1	71
	7月2日	水尾図書館 「科学の本っておもしろい」 講師 西村 寿雄 氏	1	24
	1月27日	庄栄図書館 「絵本がもっと好きになる ～絵本いまむかし～」 講師 土居 安子 氏	1	36
えほんひろば	5月13日	中条図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	33
	9月30日	イオンモール茨木 大阪府教育庁と共催 ※参加人数は概数	1	570※
「みんなでつくろう！ おすすめ本の木」	4月29日～5月28日	中央図書館 庄栄図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	-	59
えほん交換会	4月29日, 30日 5月5日, 6日, 21日	中央図書館、穂積図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	5	318
大きな、おおきな絵本 を楽しもう！	5月7日	水尾図書館 まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント	1	22
教科書見本展示会	6月13日～7月9日 6月14日～7月3日	中央図書館 水尾図書館	-	-
手作り絵本展「見てさ わったのしもう！て づくりの本」	7月25日～30日	中央図書館 ※ワークショップ参加者数	-	242※

行 事 名	開 催 日	内 容	回数	参加人数
「蒨」ふれあい講座 (茨木市立中央図書館友の会「蒨」と共催)	6月25日	中央図書館 「健康はお口から ～元気で長生きするために～」 講師 柚木 求見 氏	1	24
	2月3日	中央図書館 「北摂の古墳群」 講師 内田 真雄 氏	1	81
「富士さんの魅力を 知ろう」	12月20日～24日	中央図書館 ロビー展示「富士正晴没後30年 &富士正晴記念館開館25年」と 子ども向け行事 ※クイズ、ぬりえ、書斎体験参加者延べ人数	5	369※
バリアフリー映画会	2月24日	中央図書館 音声解説・字幕付き映画会	1	60
図書館を使いこなそう 講座 新聞編	3月18日	中央図書館	1	7
移動図書館 「ともしび号」による 地域行事参加	5月21日, 7月29日・30日 8月中, 10月29日 11月5日, 18日, 12月2日	立命館DAY, 茨木フェスティバル, 夏の移動図書館, とよかわフェスタ, 生涯学習センター, 環境フェア, アル・プラザ茨木	7	1, 211
朗読会	7月13日, 9月6日, 1月17日, 3月16日	市内デイサービスセンター等での朗読等	4	118
映画会	月 3～5 回 土曜日・随時	中央図書館	48	2, 444
読書会	毎月第2木曜日	読後の感想、作品・作者等について話し合う	12	82
	毎月第4金曜日		12	133

(2) 第45回ライブラリーフェスティバル(平成29年10月24日～11月5日)

行 事 名	開 催 日	内 容	回数	参加人数
展示	10月24日～11月5日	「やっぱりすごい！東奈良遺跡 －銅鐸をつくった人々」 ※期間中の来館者数	-	20, 462※
富士正晴記念館 特別講演会	10月29日	「司馬遼太郎の風景 －富士正晴先生の思い出－」 講師 上村 洋行 氏	1	65
人形劇	11月4日	ほっこりシアター 「おふろだいすき」他	1	82
講演会	11月5日	「やっぱりすごい！東奈良遺跡 －銅鐸をつくった人々」 講師 文化財資料館文化財調査担当員	1	63
朗読会	11月5日	中央図書館「めくるめく本の世界へ」	1	17
映画会	10月25日～27日 11月1日～3日	中央図書館 「名作文学特集」	6	365
子どもの本交換会	10月27～29日	中央図書館	3	217
リサイクルフェア	10月28日, 11月4日	中条・水尾・庄栄・穂積図書館 リサイクル図書の譲与	4	486
おはなし会 スペシャル	10月28日, 29日	水尾図書館、中央図書館	2	60

(3)読書会(平成29年度)

開催月	《開催日：毎月第2木曜日》	
	書名	著者名
4月	額田女王	井上 靖
5月	忘れられた巨人	カズオ イシグロ
6月	つやのよる	井上 荒野
7月	あやしうらめしあなかなし	浅田 次郎
8月	天地明察	冲方 丁
9月	スクラップ・アンド・ビルド	羽田 圭介
10月	本屋さんのダイアナ	柚木 麻子
11月	バラカ	桐野 夏生
12月	坂の途中の家	角田 光代
1月	ユージニア	恩田 陸
2月	鹿の王 上・下	上橋 菜穂子
3月	大地の子 上・中・下	山崎 豊子

《開催日：毎月第4金曜日》	
書名	著者名
冥土めぐり	鹿島田 真希
臨場	横山 秀夫
母性	湊 かなえ
八日目の蟬	角田 光代
戦場のコックたち	深緑 野分
沈黙	遠藤 周作
てのひらのメモ	夏樹 静子
月と蟹	道尾 秀介
下流の宴	林 真理子
さようなら、オレンジ	岩城 けい
漂砂のうたう	木内 昇
爪と目	藤野 可織



(4) 特集企画（成人）（平成29年度）

①中央図書館

特集開始月		特集名
29年	4月	新生活応援
		大岡信
		こんな旅はいかがでしょう～旅提案
		育てる楽しみ～園芸特集
	5月	本の木
		健康はお口から
	6月	教科書展
		おーなり由子
	7月	空を見上げて 天体観測特集
		生涯現役～日野原重明氏ほか
		お酒・ビールの本
	8月	アート鑑賞が楽しくなる本
	9月	書店・古書店の本
		(CD特集) 運動会・文化祭に役立つCD
		日本映画関連の本
	10月	やっぱりすごい！弥生時代
		スポーツ選手の自伝・著書
		映画の原作本
	11月	もの思ふ秋 しっとり詩を愉しむ
		食育を考える
		クリスマスのCD
		鳥の本
		障害を考える
30年	1月	ノーベル賞受賞者
		フィンランド独立100年
		防災を考える
		犬（干支）の本
	2月	明治維新150年～西郷どん～
		門井慶喜
		マンガ家の自伝・著書
		古墳
	3月	通園・通学バッグの本
		お弁当づくりの本
		手帳の使い方
		新生活応援

②中条図書館

特集開始月		特集名
29年	4月	さあ旅行に出かけよう！！ ～国内・国外集めました～
	5月	リフレッシュして、ココロと体のバランスを整えよう！
	6月	あなたはイヌ派？ネコ派？ ～色々な犬猫本集めました～
	9月	残暑でお疲れの皆様！！ 元気がもらえる本集めました
	10月	10月14日の鉄道の日になんで色々な 鉄道の本集めてみました！！
	11月	19日は食育の日です！！食について学 んで栄養のあるものを沢山食べましょ う！！
	12月	気持ちよく新年を迎えるために準備を 整えましょう！！
30年	1月	防災について考えよう！！～いざとい う時、戸惑わない為に～

③水尾図書館

特集開始月		特集名
29年	7月	ホラー小説特集
	10月	日本のミステリー小説特集
30年	1月	防災特集
	3月	海外のミステリー小説特集

④庄栄図書館

特集開始月		特集名
29年	4月	勉強術
	5月	本屋大賞の本はやっぱりおもしろい
	6月	癒されてください・・・
	7月	もう今年も後半！時間はないけど本は 読みたい！コミックエッセイ
	8月	夏の本
	9月	病院・医療関係
	10月	ホップ！ステップ！！ ジャンプ！！スポーツの秋
	11月	芸術の秋・大人の趣味
	12月	年末
30年	1月	冬の本
	2月	猫好きの皆様おまたせました！猫の本
	3月	乗り物の本

⑤穂積図書館

特集開始月		特集名
29年	3月	ご存知ですか？3階にも大人の本があります
	5月	本屋大賞受賞&ノミネート作品
30年	3月	本屋大賞受賞&ノミネート作品
		アンソロジー 一冊で何倍も楽しめる／すきま時間で ちょこっと読める

⑥大池分室

特集開始月		特集名
29年	3月	もうすぐ春
	5月	季節の本
	7月	本屋大賞
	9月	季節の本
	11月	あったか特集
	12月	年末年始に役立つ本
30年	1月	冬の本
	2月	映像化された本

⑦豊川分室

特集開始月		特集名
29年	3月	大阪府出身の作家
	5月	季節の本
	7月	映像化された本
	9月	運動と健康に役立つ本
	11月	時短・節約・効率の本
	12月	年末年始に役立つ本
30年	1月	防災を考えよう
	2月	本屋大賞

⑧白川分室

特集開始月		特集名
29年	3月	大阪府出身の作家
	5月	季節の本
	7月	映像化された本
	9月	季節の本
	11月	時短・節約・効率の本
	12月	年末年始に役立つ本
30年	1月	防災を考えよう
		冬の本
	2月	季節の本
		猫好きの皆様おましたせました！猫の本
	3月	乗り物の本

⑨天王分室

特集開始月		特集名
29年	3月	新生活に役立つ本
	5月	季節の本
	7月	映像化された本
	9月	大人の趣味と学習の本
	11月	時短・節約・効率の本
	12月	年末年始に役立つ本
30年	1月	防災を考えよう
	2月	新生活に役立つ本

⑩玉島分室

特集開始月		特集名
29年	3月	新生活に役立つ本
	5月	季節の本
	7月	大阪府出身の作家
	9月	本屋大賞
	11月	あったか特集
	12月	年末年始に役立つ本
30年	1月	防災を考えよう
	3月	通園通学

⑪山手台分室

特集開始月		特集名
29年	3月	直木賞・芥川賞
	5月	季節の本
	7月	大阪府出身の作家
	9月	運動と健康に役立つ本
	12月	年末年始に役立つ本
30年	1月	冬の本
	2月	映像化された本

⑫太田分室

特集開始月		特集名
29年	3月	新生活に役立つ本
	5月	季節の本
	7月	大阪府出身の作家
	9月	本屋大賞
	11月	あったか特集
30年	1月	冬の本
	2月	映像化された本

⑬彩都西分室

特集開始月		特集名
29年	3月	もうすぐ春
	5月	季節の本
	7月	本屋大賞
	9月	大人の趣味と学習の本
	11月	あったか特集
		年末年始に役立つ本
30年	1月	防災を考えよう
	2月	映像化された本

(5)特集企画（児童）（平成29年度）

①中央図書館

特集開始月		特集名
29年	4月	こどもの日
		母の日
		歯の本
	5月	時計の本
		父の日
	6月	雨
		たなばた
		2017課題図書
		月刊絵本特集
	7月	過去の課題図書
		戦争
		自由研究・感想文
		夏
	8月	おばけ
		おじいちゃん・おばあちゃん
	9月	お月さま
		運動会、スポーツ
		ハロウィン、魔女
		秋
	10月	おしごと
		本、図書館
	11月	おもしろい本みつけた！2017秋冬
		生物多様性の本箱
		食育
		クリスマス
		冬のおはなし
		しょうがいをする本
	12月	お正月・十二支
		いぬ
30年	1月	災害
		節分・おに
		バレンタイン・チョコレート
		ねこ
	2月	ひなまつり
3月	3月	学校・園
		春

②中条図書館

特集開始月		特集名
29年	4月	おとこのこ（端午の節句）
		おかあさん（母の日）
		おとうさん（父の日）
	6月	雨の本
		たなばた
		パンダ
	7月	夏の本
		おばけ
	8月	戦争
		おじいさん・おばあさん（敬老の日）
	9月	スポーツ（うんどうかい）
		お月見
	10月	秋の本
		ハロウィン
	11月	秋の食べ物
		食育
	12月	クリスマス
		正月・十二支・2018の干支（いぬ）
30年	1月	防災
		節分（おに、まめ）
	2月	冬の本
		おんなのこ（ひなまつり）
3月	3月	春の本

③水尾図書館

特集開始月		特集名
29年	4月	こどもの日
		母の日
		歯
	5月	父の日
		課題図書
		雨
	6月	七夕
		夏
	7月	戦争
		過去の課題図書・自由研究
	8月	お月見・敬老の日
		秋・ハロウィン・運動会
	11月	冬
		クリスマス
30年	12月	お正月
		節分
	1月	バレンタイン
		ひなまつり
	2月	春

④庄栄図書館

特集開始月	特集名
29年	春のおはなし
	幼稚園・保育園・小学校
	おもしろい本みつけた
	こどものひ
	おかあさん
	おとうさん
	ひみつシリーズ
	おすすめ本の本
	雨
	歯・はみがき
	七夕
	今年の課題図書 (本の帯・緑陰図書)
	かえる
	むしの絵本
	過去の課題図書
	自由研究・読書感想文
	戦争の本
	おばけ・ゆうれい
	おつきさまの本
	おじいちゃん・おばあちゃん
	防災の本・紙芝居
	ひみつシリーズ
	秋
	ハロウィーンの本
	電車の本
	犬の本（11・1犬の日）
	おしごとの本
	食育はじめませんか
	冬
	クリスマスの本
	お正月の絵本
	過去の課題図書
	今年の課題図書
	干支の本
30年	1月 節分・おにの絵本
	チョコレート・お菓子の本
	2月 ねこの絵本
	ひなまつり・おんなのこの本
	3月 幼稚園・保育園・小学校
	春

⑤穂積図書館

特集開始月	特集名
29年	4月 春・ピクニック・おべんとうの本
	5月 おかあさんの本
	6月 おとうさんの本
	7月 夏の本（山・川・海・祭り・花火など）
	自由研究・戦争の本・読書感想文
	過去の課題図書
	9月 お月見の本
	10月 うんどうの本
	11月 ハロウィーンの本
	食育の本
	クリスマスの本
	12月 十二支・年末・お正月 干支の本
30年	2月 チョコレートの本
	3月 春・ピクニック・おべんとうの本

⑥大池分室

特集開始月	特集名
30年	2月 節分・バレンタイン・ひなまつり

⑦豊川分室

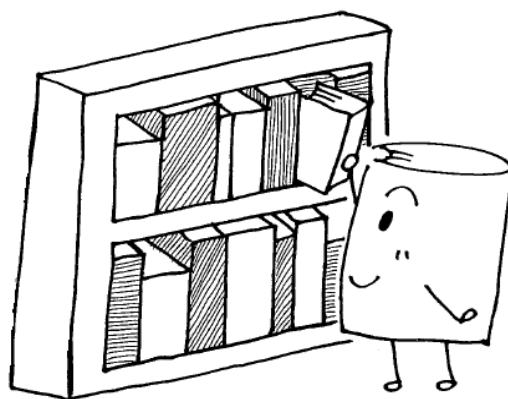
特集開始月	特集名
30年	2月 季節の本

⑧玉島分室

特集開始月	特集名
30年	2月 節分・バレンタイン
	3月 ひなまつり

⑩彩都西分室

特集開始月	特集名
30年	2月 映像化された本



(6)職員研修

①外部研修

研 修 名	日 程	内 容	参加人数
ＯＬＡ障がい者サービス研修	5月19日	障がい者サービス接遇研修	1
ＯＬＡ障がい者サービス研修	5月24日	障がい者サービス基本研修	1
ＯＬＡ総会講演会	5月30日	阪急文化アーカイブズについて	1
マッセＯＳＡＫＡ研修	6月8日	ワード基礎①	1
マッセＯＳＡＫＡ研修	7月7日	わかりやすいチラシのデザイン研修	1
公共図書館と学校の合同研修	8月27日	ディスレクシアの特性を持つ人に図書館ができること	1
図書館等職員著作権実務講習会	9月28日・29日	著作権法及び著作権実務演習	1
ＯＬＡ司書セミナー	9月29日	【総論】人は図書館をどのように思っているのか	1
障害者サービス研修会	10月5日	イーリーダ、PLEXTALKProducerの使い方他	1
読書支援サポート講座	10月6日	図書館の障がい者サービスと知的障がい者	1
ＯＬＡ司書セミナー	10月13日	【MLA連携】図書館でも使える歴史公文書、公文書館を知る	1
マッセＯＳＡＫＡ研修	10月18日・19日	エクセル実務（関数②）	1
ＯＬＡ司書セミナー	10月20日	【書店】本のこれからと書店	1
H29年度保育所・幼稚園実技教育研修会	10月30日	絵本と新しい出会い	1
	10月31日		1
ＯＬＡ司書セミナー	11月2日	【情報提供】大阪府の子ども読書活動推進について 【児童サービス】読書のもつチカラ	1
ＯＬＡ司書セミナー	11月21日	【障がい者サービス】誰もが使える図書館～認知症にやさしい図書館プロジェクト～	1
障がい者サービス実務研修	10月26日 12月15日 1月18日	障がい者用資料を理解しよう 図書館職員として知っておきたいDAISYの知識技術 利用者の環境を知ろう	1
大阪公共図書館協会研修	11月15日	図書館にマンガは必要か	1
大阪公共図書館大会	11月30日	蔵書構成について考える	1
	12月1日	認知症にやさしい図書館とは	1
大阪公共図書館協会参考業務実務研修	1月17日	参考業務基本研修（一般）	1
近畿公共図書館協議会研修集会	1月18日	一人ひとりの子どもの読書活動を支援するために	1
大阪子ども読書活動推進ネットワークフォーラム	1月31日	公民が連携して行う子どもの読書活動推進事業について他	1
ＯＬＡ「児童サービス実務研修」	2月2日・23日	選書について	1
学校図書館ボランティア研修	2月27日	本で遊ぼう！「アニメーション」	1
大阪府立中之島図書館	3月2日	ビジネス支援サービス入門講座	1
障害者サービス情報交換会および講演会	3月7日	全国図書館大会障害者サービス分科会報告等	1

②図書館内部研修

研 修 名	日 程	内 容	参加人数
図書館新任職員研修	4月11日・18日・25日	図書館基礎講座	6
大阪府立図書館「情報検索出前講座」	7月19日	ビジネスレファレンスの基本	35
データベース研修	10月11日	商用データベース実習	18
分室職員研修	11月19日・30日	図書館基本業務	30
超高齢者社会における図書館の役割	2月20日	筑波大学 教授 呑海沙織	52
朝日新聞データベース聞蔵Ⅱの使い方研修	2月22日	朝日新聞デジタル本部コンテンツ事業部 DB営業チーム 田沼良浩	22

(7)視察(受入)

日 程	視 察 団 体	内 容
4月28日	長岡市（図書館準備室）	I Cシステムについて
6月 1日	高知市立図書館 株式会社ソフエル	I Cシステムについて
11月18日	竹田市	中央図書館見学
2月19日	湖南省立図書館協議会 湖南省立図書館事務局	中条図書館・穂積図書館

(8)図書館出前講座講師派遣

日 程	派 遣 先	内 容	参加人数
5月25日	第2ほしのこひろば	親子で行ける！図書館デビューのススメ	26
5月31日	山手台小学校	図書館の紹介、使い方	95

6. 子ども読書活動推進

(1) 概要

① 第2次茨木市子ども読書活動推進計画

子どもたちが、たくさんの本に出会い、読書を楽しみながら大人になったとき、次世代の子どもたちに本を読む楽しさをつないで行ける「本が好きなまち・茨木」をめざして、平成27年3月に「第2次茨木市子ども読書活動推進計画」を策定し、子どもの読書活動推進に取り組んでいます。

【計画の基本方針】

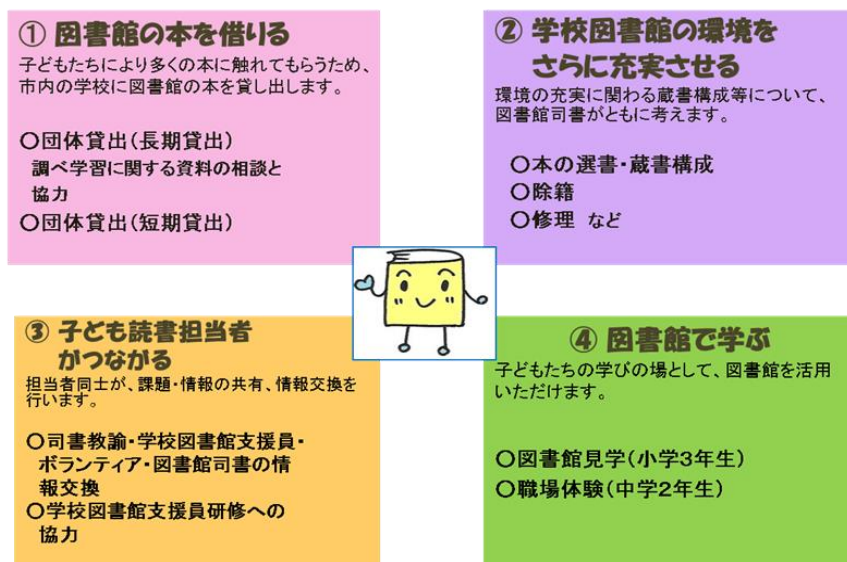
1. 子どもの読書機会の提供・充実と読書環境の整備・充実
2. 学校・地域等と市立図書館との連携による推進体制の整備

② 学校との連携

子どもたちが多くの時間を過ごす学校、そして地域としての公共図書館が協力し合い、子どもの読書活動を推進するため、平成28年10月「学校と公共図書館ねっとわーくプラン」を作成しました。

このプランでは、「第2次茨木市子ども読書活動推進計画」をもとに、協力体制について4つの柱に分類し、資料や環境の充実など、学校と連携した取り組みを進めます。

〈イメージ図〉



(2) 活動状況（平成29年度）

① 小・中学校との連携による取組

小・中学校の司書教諭連絡会と学校図書館支援員連絡会に参加し、情報交換・共有を図りました。平成29年度は、主に資料の除籍基準の情報を提供しました。

司書教諭連絡会 2回

学校図書館支援員連絡会 5回

小・中学校の図書館を訪問し、各学校の司書教諭や学校図書館支援員に対し、現場に応じた情報を提供しました。

小学校 3校

中学校 6校

②学校保育所等への団体貸出

団 体 種 別	団体数※	貸出冊数
学 校（小・中・高）	97	1,416
保 育 所・幼 稚 園	6	842
学 童 保 育	60	3,591
子ども読書推進に関わるその他の団体	59	2,094
関 係 課	6	533
合 計	228	8,476

※団体数は、のべ貸出団体数

③図書館見学・職場体験の受入状況

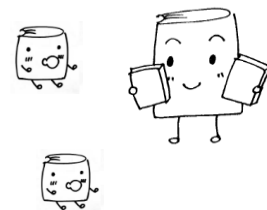
受入図書館	図 書 館 見 学				職 場 体 験	
	(小学3年生)		(小学3年生以外)		中学2年生)	
	学校数※	人数	学校数※	人数	学校数※	人数
中央図書館	22	1,434	0	0	8	23
中条図書館	0	0	1	36	4	7
水尾図書館	6	649	1	113	4	8
庄栄図書館	4	314	0	0	3	7
穂積図書館	0	0	0	0	5	10
合 計	32	2,548	2	149	24	55

※延べ数

④移動図書館の小学校への巡回(再掲)

移動図書館が清溪小学校、忍頂寺小学校へ月1回（8月を除く）巡回しています。

学 校 名	貸出人数	貸出冊数
清 溪 小 学 校	98	482
忍 頂 寺 小 学 校	183	951
合 計	281	1,433



⑤ブックスタート事業

あかちゃんと保護者に絵本をひらく楽しい体験といっしょに、絵本を介して心がふれあうひとときを持ってもらうことを目的に実施しています。こども健康センターで行われる4か月児健康診査時に、ブックスタートの説明と読み聞かせを行い、絵本をプレゼントしています。

絵本配布状況

(単位：冊)

絵本名 配布場所	くつついた	きゅっ きゅっ きゅっ	ぴょーん	ごぶごぶ こぼこぼ	がたんご とんがた んごん	へんじゃ ないもん	計
こども健康 セ ン タ ー	698	388	577	591	236	0	2,490
図 書 館	1	0	3	4	0	0	8
合 計	699	388	580	595	236	0	2,498

⑥特集コーナー

各図書館の児童室などで、季節や行事・出来事等のテーマで特集を随時実施しています。特集の詳細は、P38～39に掲載

⑦「おもしろい本みつけた」の発行

年2回、乳幼児から中・高生までの年齢に応じたブックリストを作成し、市内の保育所・幼稚園・小・中・高校に配布または設置しています。

平成29度の発行状況

『平成29年（2017年）秋冬号』 平成29年10月発行

『平成30年（2018年）春夏号』 平成30年3月発行

⑧子ども読書活動推進を目的とした行事の実施状況(再掲)

行 事 名	開 催 日	内 容	回 数	参加人数
おはなし会	中央・分館(月1~2回) 分室(月2回)	おはなし会ボランティア (図書館及び分室で開催)	275	4,378
	随時	おはなし会ボランティア (小学校等で開催)	123	10,761
子ども向け工作等行事	随時	各図書館	25	1,108
人形劇	8月19日	水尾図書館 「森のカーランコ」	1	73
	9月16日	中条図書館 「森のカーランコ」	1	74
	11月4日	中央図書館 「ほっこりシアター」	1	82
	11月19日	庄栄図書館 「森のカーランコ」	1	75
	2月17日	穂積図書館 「はらぺこ坊やポップくん」	1	91
えほんひろば	5月13日	中条図書館 (まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント)	1	33
	9月30日	イオンモール茨木 (大阪府教育庁と共催)	1	570 ※1
手づくり絵本展「見てさわってたのしもう！てづくりの本」	7月25~30日	中央図書館	1	242 ※2
子どもの本の 読書講座	6月15日	中央図書館 「読みきかせをはじめよう」 講師 土居 安子 氏	1	71
	7月2日	水尾図書館 「科学の本っておもしろい」 講師 西村 寿雄 氏	1	24
	1月27日	庄栄図書館 「絵本がもっと好きになる ～絵本いまむかし」 講師 土居 安子 氏	1	36
読み聞かせ講座	5月28日	中央図書館 「親子で楽しむ絵本・わらべうた」 講師 岩出 景子 氏	1	33
	11月26日	中条図書館 「親子で楽しむ絵本・わらべうた」 講師 岩出 景子 氏	1	42
えほん交換会	4月29・30日 5月5日・6日・21日	中央図書館・穂積図書館 (まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント)	5	318
	10月27日~29日	中央図書館 子どもの本交換会	1	217
大きな、おおきな絵本をたのしもう！	5月7日	水尾図書館 (まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント)	1	22
「みんなでつくろう！ おすすめ本の木」	4月29日~ 5月28日	庄栄図書館 (まちライブラリー-BOOK FESTA参加イベント)	-	24

※1参加人数は概数 ※2参加人数は、ワークショップ参加人数

7. 富士正晴記念館事業

昭和63年（1988年）富士家から茨木市に寄託された富士正晴に関する資料を整理し、展示を行ったり、研究者等への資料や情報の提供をしています。

また、講演会や行事を開催し、郷土の文人富士正晴を広く知ってもらう機会を設けています。

（1）活動状況（平成29年度）

①来館者数 5,379人

②展示

テーマ	期間
同人誌大好き！ －「川崎彰彦、富士正晴」展	平成29年 3月30日～平成29年 7月26日
長い長いおつきあい －「司馬遼太郎、富士正晴」展	平成29年 7月27日～平成29年11月29日
『V I K I N G 8 0 0 号記念』 －巣だっていった作家たち	平成29年11月30日～平成30年 3月28日
童話・詩・小説 －「阪田寛夫、富士正晴」展	平成30年 3月29日～平成30年 8月 1日
特別展示（中央図書館1階ロビー） 富士正晴没後30年&記念館25周年特別展示	平成29年12月20日～平成30年12月24日

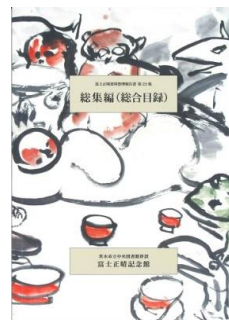
③特別講演会

テーマ「司馬遼太郎の風景－富士正晴先生の思い出」

開催日 平成29年10月29日

講師 上村 洋行 氏（司馬遼太郎記念館館長）

参加者 65人



④整理報告書発行

富士正晴記念館整理報告書 第23集

『総集編（総合目録）』

「富士正晴記念館整理報告書 第23集」
表紙

⑤特別行事

テーマ「富士さんの魅力を知ろう」

開催日 平成29年12月20日～24日

参加者 クイズ 177人（企画展を見ながら答える、子ども向けクイズ）

ぬりえ 136人（富士正晴の絵画作品のコピーへのぬりえ）

書斎に入室 56人（書斎への入室体験）



⑤北大阪ミュージアムメッセに出展

北大阪7市3町の官民のミュージアムが連携し、博物館の活性化と地域文化資源を発信することを目的に結成された北大阪ミュージアム・ネットワーク主催のイベント。展示ブースコーナーでは各館の活動の紹介やワークショップが行われた。

開催日 11月18日・19日

場所 国立民族学博物館

内容 パネル展示（富士正晴と記念館の紹介）

クイズ富士さん（富士正晴についての子ども向けクイズと大人向けクイズ）

絵ハガキの販売

参加者 59名（クイズ富士さん）

⑥絵ハガキ販売実績

447枚

⑦報道機関等への情報提供

4社 6回

⑧新聞等への掲載

紙 名	掲載日	記事名
朝日新聞（夕刊）	6月7日	ふらり知層見学 同人誌大好き！
朝日新聞（夕刊）	9月6日	ふらり知層見学 「司馬遼太郎、富士正晴」展
日本経済新聞（夕刊）	10月16日	司馬遼太郎の風景-富士正晴先生の思い出
産経新聞（夕刊）	3月14日	浪花女を読み直す 竹林の隠者富士正晴 上
読売新聞（夕刊）	3月19日	あらかると 同人誌「V I K I N G」の足跡

(2)所蔵状況

（平成30年3月31日現在）

種別	点数（単位：点）
書籍	約 9,000
雑誌（同人誌を含む）	約 14,000
原稿	約 2,000
日記・創作ノート	約 1,100
書簡	約 53,500
絵画・版画	約 500
その他資料	約 5,400
合 計	約 85,500

8. 資料

○茨木市立図書館条例

昭和47年12月23日
茨木市条例第41号

茨木市立図書館設置条例（昭和38年茨木市条例第17号）の全部を改正する。
（設置）

第1条 図書館法（昭和25年法律第118号）第10条の規定に基づき、本市に図書館を設置する。
（中央館及び分館）

第2条 茨木市立図書館（以下「図書館」という。）は、中央館及び分館とする。
（名称及び位置）

第3条 中央館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称 茨木市立中央図書館

位置 茨木市畑田町1番51号

2 分館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
茨木市立中条図書館	茨木市東中条町2番13号
茨木市立水尾図書館	茨木市水尾三丁目3番18号
茨木市立庄栄図書館	茨木市庄二丁目26番12号
茨木市立穂積図書館	茨木市松ヶ本町8番30号

（併設）

第4条 茨木市立中央図書館に富士正晴記念館を併設する。

（管理）

第5条 図書館は、茨木市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が管理する。

（職員）

第6条 図書館に館長、専門的職員その他必要な職員を置く。

（茨木市図書館協議会）

第7条 図書館法第14条第1項の規定により、茨木市立中央図書館に茨木市図書館協議会（次条において「協議会」という。）を置く。

（協議会委員の定数等）

第8条 協議会委員の定数は、8人以内とする。

2 協議会委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から教育委員会が任命する。

3 協議会委員の任期は2年とし、補欠委員の任期は前任者の残任期間とする。ただし、再任を妨げない。

（駐車場使用料）

第9条 茨木市立中央図書館及び茨木市立水尾図書館の駐車場を使用する者は、別表に定める駐車場使用料を納付しなければならない。

（駐車場使用料の減免）

第10条 市長は、特別の理由があると認めるときは、前条の駐車場使用料を減額し、又は免除することができる。

（損害賠償）

第11条 利用者の責めに帰すべき理由により、図書館資料、建物、設備、器具等を損傷し、又は滅失したとき、利用者は、教育委員会が相当と認める額を弁償しなければならない。ただし、教育委員会がやむを得ない理由があると認めるときは、その額を減額し、又は免除することができる。

（委任）

第12条 この条例の施行について必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則（抄）

この条例は、昭和48年1月16日から施行する。

（施行期日）

1 この条例は、平成27年10月1日から施行する。

別表

駐車場使用料

区分	使用時間	初日	2日目以降
普通自動車	午前8時から午後8時まで	30分ごとに100円。600円を超える場合は、600円	30分ごとに100円。600円を超える場合は、600円
	午後8時から翌日午前8時まで	1時間ごとに100円	1時間ごとに100円
		初日の使用料が1,200円を超える場合は、1,200円	2日目以降の各日の使用料が1,200円を超える場合は、1,200円

備考

- 1 この表において「普通自動車」とは、道路交通法施行規則（昭和35年総理府令第60号）第2条の表に規定する普通自動車をいう。
- 2 この表において「初日」とは、駐車時から24時間を経過するまでの間をいう。「2日目」とは、24時間経過時から48時間を経過するまでをいい、以後同様とする。

○茨木市立図書館条例施行規則

平成4年3月19日

茨木市教育委員会規則第3号

茨木市立図書館規則（昭和47年茨木市教育委員会規則第14号）の全部を改正する。

目次

第1章 総則（第1条）

第2章 図書館奉仕

第1節 通則（第2条—第4条）

第2節 個人貸出し（第5条—第8条）

第3節 団体貸出し（第9条—第11条）

第4節 視聴覚資料（第12条・第13条）

第5節 移動図書館（第14条・第15条）

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託（第16条・第17条）

第4章 富士正晴記念館（第18条—第21条）

第5章 雑則（第22条—第29条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、茨木市立図書館条例（昭和47年茨木市条例第41号）の規定に基づき、茨木市立図書館（以下「図書館」という。）の運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

（事業）

第2条 図書館は、図書館法（昭和25年法律第118号）第3条の規定に基づき、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料の収集、整理及び保存
- (2) 個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 時事に関する情報及び参考資料の提供
- (4) 地方行政資料の収集及び提供
- (5) 郷土資料の収集及び提供
- (6) 視聴覚資料の収集及び提供
- (7) 調査研究の援助
- (8) 学校、博物館、公民館、研究所等との連絡及び協力
- (9) 他の図書館との図書館資料の相互貸借
- (10) 学校図書館への資料提供及び協力
- (11) 読書団体等との連絡及び協力並びに団体活動の促進
- (12) 読書案内及び読書相談
- (13) 読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会、展示会等の主催及び奨励
- (14) 館報その他資料の発行及び頒布
- (15) 分室の運用
- (16) 移動図書館の運営
- (17) 障害等のために図書館利用が困難な者に対する図書館サービス
- (18) その他図書館の目的達成のために必要な事業

(開館時間及び休館日)

第3条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

区分	開館時間
中央図書館	土曜日、日曜日、毎月第1月曜日、祝日、12月28日
	午前9時30分から午後5時まで
分館	火曜日、水曜日、木曜日、金曜日
	午前9時30分から午後8時まで
分館	土曜日、日曜日、月曜日、祝日、12月28日
	午前9時30分から午後5時まで
分館	水曜日、木曜日、金曜日
	午前9時30分から午後8時まで

備考 「祝日」とは、国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日をいう。
次項において同じ。

2 図書館の休館日は、次のとおりとする。

区分	休館日
中央図書館	月曜日（毎月第1月曜日及び祝日は除く。）、月曜日が祝日の場合の翌々日（その日が祝日の場合は、その翌日）
分館	火曜日（祝日は除く。）、火曜日が祝日の場合の翌々日（その日が祝日の場合は、その翌日）

3 前2項の規定にかかわらず、茨木市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が必要と認めたときは、開館時間及び休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。この場合には、その旨を図書館前に掲示するなど周知を図るものとする。

(利用の制限)

第4条 中央図書館長（以下「館長」という。）は、次に掲げる行為を行う者に対して、図書館資料及び施設の利用を禁止することができる。

- (1) 公の秩序又は善良な風俗をみだす行為
- (2) 営利を目的とする行為
- (3) 他人の迷惑になる行為
- (4) その他図書館の管理運営上支障のある行為

第2節 個人貸出し

(貸出手続)

第5条 図書館が発行し、交付した利用カード（様式第1号）を所持する者は、図書館資料を借り受けることができる。

2 前項の利用カードは、本市に居住する者又は本市に通勤若しくは通学する者で、利用カード申込書（兼記載事項変更届）（様式第2号）により貸出登録した者に交付する。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

(利用カードの紛失等)

第6条 利用カードを紛失したときは、速やかにこれを届け出なければならない。

2 利用カードは、他人に使用させてはならない。

3 利用カードが登録者以外の者によって使用され、損害が生じた場合には、当該登録者本人はその責めを負わなければならない。

(図書の貸出冊数及び貸出期間)

第7条 図書の貸出冊数は、未返納の図書を含め中央図書館、分館、分室及び移動図書館を合わせて20冊以内とし、貸出期間は、15日以内とする。ただし、館長が特に必要と認めたときは、その冊数及び期間を別に指定することができる。

(図書館資料の貸出停止)

第8条 図書館資料を返納期日までに返納しなかった者に対し、館長は状況により一定期間資料の貸出しを停止することができる。

第3節 団体貸出し

(貸出手続)

第9条 図書館が交付した団体貸出許可証(様式第3号)を所持する者は、図書館資料を借り受けることができる。

2 前項の団体貸出許可証は、市内の事業所、機関又は団体等(以下「団体等」という。)で団体貸出申込書(様式第4号)により許可したものに交付する。

(図書の貸出冊数及び貸出期間)

第10条 貸出冊数及び貸出期間については、団体等の実情に応じて、館長が別に定める。

(団体貸出許可証の紛失及び図書館資料の貸出停止)

第11条 団体貸出許可証の紛失及び図書館資料の貸出しの停止については、第6条及び第8条の規定をそれぞれ準用する。

第4節 視聴覚資料

(貸出期間及び貸出数量)

第12条 コンパクトディスク、ビデオテープ、複製画等の視聴覚資料の貸出期間並びに未返納の視聴覚資料を含め中央図書館、分館、分室及び移動図書館を合わせた貸出数量は、次のとおりとする。ただし、館長が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

資料	期間	数量
コンパクトディスク、カセットテープ	15日以内	8点以内
ビデオテープ	15日以内	4点以内
複製画	30日以内	1点
その他の資料	館長指定	館長指定

(貸出手続等)

第13条 視聴覚資料については、第5条第1項に規定する者であって、本市に居住する者又は本市に通勤若しくは通学する者に対する貸出しに限る。

2 視聴覚資料の貸出手続等については、第5条及び第8条の規定を準用する。この場合において、第5条第1項及び第8条中「図書館資料」とあるのは、「視聴覚資料」と読み替えるものとする。

第5節 移動図書館

(移動図書館)

第14条 図書館に移動図書館を置く。

(巡回日及び場所)

第15条 移動図書館の巡回日及び場所については、館長が別に定める。

2 館長は、天候の不良等により巡回が適当でないときと認めたときは、巡回を中止することができる。

第3章 図書館資料の寄贈及び寄託

(資料の寄贈)

第16条 図書館は、図書館資料の寄贈を受けることができる。

(資料の寄託)

第17条 図書館は、図書館資料の寄託を受けることができる。

2 寄託資料は、図書館資料と同様の取扱いをする。

3 図書館は、寄託資料が天災その他の不可抗力によって滅失又は損傷したときは、その責めを負わない。

第4章 富士正晴記念館

(事業)

第18条 富士正晴記念館(以下「記念館」という。)は、次の事業を行う。

(1) 記念館に係る資料等(以下「資料等」という。)の保存及び整理に関すること。

(2) 資料等の調査及び研究に関すること。

(3) 資料等の展示及び閲覧に関すること。

(4) 富士正晴氏に関する資料の収集に関すること。

(5) 講演会等の企画及び運営に関すること。

(6) 前各号に掲げるもののほか、記念館の運営に必要な事業

(開館時間)

第19条 記念館の開館時間は、午前9時30分から午後5時までとする。

(資料の館外貸出し)

第20条 資料の館外貸出しは、原則として行わない。ただし、館長が適当と認めるときは、この限りでない。

2 資料の館外貸出しを受けようとする者は、あらかじめ館外貸出許可申請書(様式第5号)を館長に提出し、その許可を受けなければならない。

3 資料の館外貸出しを許可したときは、館外貸出許可書(様式第6号)を交付する。

(準用)

第21条 記念館の休館日及び休館日の変更等については第3条第2項及び第3項、利用の制限については第4条、図書館資料の寄贈及び寄託については第3章の規定をそれぞれ準用する。

第5章 雑則

(駐車場の使用時間)

第22条 茨木市立図書館の駐車場(以下「駐車場」という。)の使用時間は、次のとおりとする。

(1) 中央図書館駐車場 午前0時から午後12時まで(地下駐車場の部分については、中央図書館の開館時間とする。)

(2) 水尾図書館駐車場 午前0時から午後12時まで

(駐車場の一時使用)

第23条 駐車場を一時使用しようとする者は、次に掲げる駐車場における車両の駐車方式の区分に応じ、当該各号に定める方法により、駐車場使用料を納付しなければならない。

(1) 車両を入場させる際に駐車場入口に設置されたゲートが開き、車両を出場させる際に当該ゲートが開く車両の駐車方式 車両を入場させる際に一時駐車券(様式第7号)の交付を受け、車両を出場させる際に駐車場使用料を納付する方法

(2) 車両を入場させ、駐車した際に駐車場所に設置されたフラップ板が起き上がり、車両を出場させる際に当該フラップ板が下がる車両の駐車方式 車両を出場させる際に駐車場使用料を納付する方法

(駐車場使用料の減免)

第24条 条例第10条の規定により駐車場使用料を減額し、又は免除する場合及びその額は、次の各号に定めるところによる。

(1) 茨木市駐車場条例施行規則(平成17年茨木市規則第48号)第13条第1項第1号に掲げる事項に該当するとき 免除

(2) 本市が車両を駐車するとき 免除

(3) 国又は地方公共団体が業務に使用する車両を市に関連した用務のため駐車するとき 免除

(4) 行政委員会の委員、非常勤の監査委員、審議会等の委員その他これらの者に相当する職にある者又は市が開催する会議等、市に事務局を置く公益的な活動を行っている団体若しくは市が参画している実行委員会等の構成員である者がその職務を遂行するため、市又は当該団体若しくは実行委員会等の求め(文書によるものに限る。)に応じて来館し、駐車するとき 免除

(5) 身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条第4項に規定する身体障害者手帳の交付を受けている者が駐車するとき 5割

(6) 療育手帳(知的障害者の福祉の増進を図るため、児童福祉法(昭和22年法律第164号)第12条第1項に規定する児童相談所又は知的障害者福祉法(昭和35年法律第37号)第9条第5項に規定する知的障害者更生相談所において知的障害があると判定された者に対し、都道府県知事又は地方自治法(昭和22年法律第67号)第252条の19第1項に規定する指定都市の長から交付される手帳で、障害の程度その他の事項の記載があるものをいう。)の交付を受けている者が駐車するとき 5割

(7) 精神保健及び精神障害者福祉に関する法律(昭和25年法律第123号)第45条第2項に規定する精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者が駐車するとき 5割

2 前項の規定にかかわらず、最初の30分以内の駐車場使用料については、茨木市駐車場条例施行規則第13条第1項第5号の例により取り扱うものとする。

3 第1項第5号から第7号までに規定する者(以下この項及び次項において「障害者」という。)を介護する者(次項において「介護者」という。)が障害者を介護するために駐車する場合(当該障害者が同乗又は同伴している場合に限る。)の駐車場使用料の減額については、第1項第5号から第7号までの規定を準用する。

- 4 第1項第5号から第7号までの規定により駐車場使用料の減額を受けようとする障害者（介護者を含む。）は、車両を出場させる前に、身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳を館長に提示し、又は駐車場使用料を納付する際に、茨木市駐車場条例施行規則第13条第4項に規定する減免者等駐車場専用カードを精算機に挿入しなければならない。

（駐車券の紛失の届出等）

第25条 駐車場の使用者は、交付を受けた一時駐車券を紛失したときは、直ちにその旨を教育委員会に届け出なければならない。

- 2 一時駐車券を紛失した場合において入場日時が確認できないときは、第22条に規定する駐車場の使用開始時刻に入場があったものとみなす。

（駐車場使用者の義務）

第26条 駐車場の使用者は、条例に定めるもののほか、次に掲げる義務を履行しなければならない。

- (1) 駐車場で喫煙及び飲食をしないこと。
- (2) 車両の通行は、通行標識に従うこと。
- (3) 駐車車両の盗難等防止のため、必要な措置を確実に講じること。
- (4) その他職員の指示に従うこと。

（長期駐車車両等）

第27条 館長は、駐車場に正当な理由もなく長期に駐車している車両（以下この項において「長期駐車車両」という。）の使用者、所有者その他の長期駐車車両の引取義務を有する者に当該長期駐車車両の引取りを請求することができる。

- 2 駐車場内における車両間の事故又は車両による事故について、教育委員会はその責めを負わないものとする。

（損害賠償）

第28条 条例第11条に規定する弁償は、利用者における原状回復又は相当の現品をもってこれに代えることができる。

（委任）

第29条 この規則の施行について必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則（抄）

この規則は、平成4年4月1日から施行する。

（施行期日）

この規則は、平成29年7月1日から施行する。

○茨木市立図書館資料収集方針

平成8年7月26日
茨木市教育委員会承認

〔基本方針〕

- 1 茨木市立図書館は、市民の基本的人権の一つである「知る自由」を社会的に保障する機関の一つである。そのため、市民が必要とし、市民の知的関心を刺激する多様な資料を図書館の責任において豊富に備える必要がある。
- 2 図書館法に示された公立図書館の役割、すなわち市民の「教養、調査研究、レクリエーション等に資する」資料を収集する。
- 3 資料の収集にあたっては、利用者の資料要求と関心、地域社会の状況を反映させ、組織的、系統的に行う。そのよりどころとして、「茨木市図書館資料収集方針」（以下「収集方針」という。）を定め、図書館員共通の理解のもとで運用する。
- 4 市民の知的関心に応える証として「収集方針」を公開し、広く市民の理解と協力を得て、市民の資料要求に応えられる蔵書を形成する。

〔資料収集の種類〕

5. 収集する資料の種類は、次のとおりとする。

- ① 図書
- ② 逐次刊行物
- ③ 地域資料
- ④ 行政資料
- ⑤ 視聴覚資料
- ⑥ 障害者用資料
- ⑦ 複製絵画
- ⑧ その他

〔資料収集の分担〕

6. 中央図書館、分館、分室、移動図書館において、それぞれの役割と機能に応じた蔵書構成に留意するとともに、茨木市立図書館全体の体系的な資料の充実を図る。
7. 分館は、一般教養、実用、趣味及び娯楽に資する資料のほか、調査研究に資するための基本的、入門的参考図書を収集する。
8. 分室、移動図書館は、限られた収容力のなかで資料要求に応えるため、小説、実用書、児童書、絵本を中心に利用頻度の高いと思われる図書資料を収集する。
9. 中央図書館は、図書館システム上のセンターとしての役割を担い、分館・分室・移動図書館に対する資料補給及び保存の機能をもつ。そのため、分館・分室・移動図書館が収集する資料のほか、専門的図書、参考図書、地域資料、行政資料その他の資料を網羅的に収集する。

[資料収集についての留意点]

10 資料収集にあたっては、次の点に留意する。

- ① 多様な対立する意見のある問題については、それぞれの観点にたつ資料を幅広く収集する。
- ② 著者の思想的・宗教的・党派的等の立場にとらわれて、その著作を排除しない。
- ③ 図書館員の個人的な関心や好みによって選択しない。
- ④ 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって、収集の自由を放棄したり、紛糾をおそれて自己規制をしない。
- ⑤ 寄贈資料の受入にあたっても同様である。

以上のような基本方針で収集した図書館資料が、どのような思想や主張をもっていようとも、それは図書館及び図書館員がこれらの思想や主張を支持していることを意味するものではない。

[資料選択の組織]

11 資料の選択については、利用者サービスに従事する図書館員全体があたる。収集する資料の選定調整は、「資料選定会」において、下記の関係図書館員の合議により行う。

「資料選定会」は、成人図書室・児童図書室・参考図書室・分館・分室・移動図書館の担当者から選ばれた者、及び発注担当者で構成する。

資料の選択についての最終責任は、中央図書館長にある。

収集した資料の利用状況等について、図書館員全体によって検討し、資料選択に活かしていく。

[蔵書の更新・除籍]

12 図書館は、常に新鮮で適切な資料構成を維持し、充実させるために資料の更新及び除籍を行う。

利用者が直接資料に接する開架書架は、常に利用される図書で構成されていることが大切である。

- ① 利用頻度の落ちた資料、新たな資料によって代替できる資料、古くなった資料価値の乏しい資料は、随時書庫に移す。
- ② 資料全体を見極め、将来の利用を予測して資料価値のなくなった資料は除籍する。
- ③ 分館・分室・移動図書館の資料は、中央図書館との間で調整し、効率的な保存を図る。
- ④ 長期にわたってよく利用される資料が破損などのために利用に供せなくなったときは、同一資料の買替えなどの更新を行う。

[市民の要望や意見の尊重]

13 利用者からリクエストされる資料は、できる限り提供するように努める。その際、図書館未所蔵の資料は、図書館の蔵書構成への意志の反映としてこれを受け止め、収集するように努める。

14 市民や利用者からの蔵書についての要望や意見は、図書館の蔵書構成への意思として大いに歓迎するという認識のもとに、十分検討の上蔵書に生かすように努める。