

# 使用指南

图书馆网站地址 <http://www.lib.ibaraki.osaka.jp>

搜索地址 <https://kensaku.lib.ibaraki.osaka.jp/winj/opac/top.do>

手机网站地址 <https://kensaku.lib.ibaraki.osaka.jp/winj/sp/top.do>



## 开馆时间

中央图书馆

星期二～星期五 9:30～20:00

星期六, 星期日, 第一个星期一, 节假日

9:30～17:00

中条, 水尾, 庄荣, 穗积图书馆

星期三～星期五 9:30～20:00

星期六, 星期日, 星期一, 节假日

9:30～17:00

## 闭馆日

### ●中央图书馆

星期一(第一个星期一开馆)(如果星期一是节假日, 正常开馆, 两天后休息)  
年末和年初·资料整理期间

### ●中条, 水尾, 庄荣, 穗积图书馆

星期二(节假日开馆)(如果星期二是节假日, 正常开馆, 两天后休息)  
年末和年初·资料整理期间

## 如果您第一次利用图书馆(请办理图书卡)

### 图书馆利用是免费的

- 借出时须凭证图书卡
- 茨木市的居民, 以及在读, 工作于本市的人士, 均可免费办理图书卡。
- 办理图书卡请先填写申请表, 与此同时需出示有详细地址的身份证。  
(驾照 健康保险证 学生证等)  
住在市外的人, 请出示工作单位的员工卡、学生证。



茨木市立图书馆

## 租借指南

### 一张图书卡可租借的数量如下

- 图书和杂志 20 本 15 天
- CD 和磁带 8 个 15 天  
※移动图书馆没有 CD・磁带。  
※在分室借出的资料，14 天。
- 复制画 1 副 30 天（只有中央图书馆）

## 归还指南

### 归还书籍或影像资料时、请直接交给柜台(不用出示图书卡)

- 闭馆时请将书放入入口标有「图书返却 Post」的书箱内，CD 等毁坏的物品请不要投入。
- 图书可以在市内任意的图书馆，会馆，移动图书馆进行归还。CD 与不能在移动图书馆归还。
- 在中央，中条，水尾，庄荣，穗积图书馆归还复制画。
- 若在超过归还期限后 4 日以上，仍未归还所借书籍，资料的情况下，将停止借阅功能，直至归还所有书籍，资料。  
还日期后还 4 日过去不能得到资料归还的情况，到领受资料归还，关于全部的资料也成为出借停止。
- 在阪急茨木市站 2 层 Sur-rosavia 内（茨木市立美术展览室旁）・JR 茨木站 2 层东口甲板广场设有图书归还所。（CD 等容易损坏的物品请不要投入。）

## 资料查询指南

- 书和资料分类按顺序并列着。
- 请参照各图书馆内图进行查询。
- 请使用馆内电脑进行查询。可以使用书名和作者名等关键词进行查询。  
The URL  
<https://kensaku.lib.ibaraki.osaka.jp/winj/opac/top.do>
- 若没有找到想要的资料，请咨询图书管理员。

## 查询服务

### 在查询方面如有不明，请向图书馆人员咨询

- 我们会为您提供查询工作上的帮助。
- 也可以进行电话咨询。TEL 072-627-7935  
(但有关作业以及法律咨询的专业问题不予以作答。)

## 预约

### 可以提前预约想阅览的书籍

- 能预约图书及杂志 市内的图书馆做多可以预约20本
- 能预约CD及磁带 市内的图书馆做多可以预约8个
- 如果您想借的资料正在被借出中的话，等阅览者归还后我们会第一时间通知您。
- 如果您想借的书籍没有的话，我们会考虑购买或向其他图书馆借以便今后大家阅览。
- 杂志，漫画，CD可以预约的东西仅限图书馆内有的。
- 预约漫画以及多册的书籍时，我们将按照书籍到达的先后顺序联络您借阅。
- 还未开始贩卖的书刊是不能接受预约的。
- 借出停止期间，不可以接受预约。

### 预约方法

- 请直接用预约票预约。
- 在馆内特定的机器上预约。(需要密码。)
- 在网上预约(需要密码)从图书馆主页上预约。
- 电话预约。(电话预约是只图书，到2件。)

### 預約資料的收據

- 请在中央图书馆在预约收据角借。
- 请在分馆或分室出示并提出要求。

★图书馆使用者的个人隐私将受到保护。  
在归还书籍时，借用记录也将会被删除。

## 密码申请

### 拥有自己的密码可享受以下的服务

- 用图书馆的查询机可以预约书籍，杂志，影音资料（CD·录音带）。
- 从图书馆主页可以预约收藏书籍，杂志，影音资料（CD·录音带）。
- 从图书馆主页或图书馆查询机上可以看到自己的租赁或预约状况。
- 可收到预约的资料到达通知。
- 可以制作自己喜欢的资料名单。
- 可以定期收到图书馆的最新信息（到事前设定要・5种类）。（S D I）

### 密码的申请方法

- 小学生以上的持卡人（小学生的话需家长陪同办理）
- 申请人本人在填写好密码申请书后提交到办理柜台并出示身份证明（驾照，健康保险证，学生证等）。
- 中学生以上的可以通过互联网申请密码。

## 复印

- 根据著作权法规定，拷贝调查，研究等个人为目的的话只限一份。
- 白色 1张 10日元
- 彩色 1张 20日元

## 到使用图书馆的残障人士

- ◆如需帮助，请告知图书馆工作人员。  
我们将为您提供帮助。
- ◆使用轮椅的用户，可利用轮椅专座。

## 其他的服务

- 对中央，各分馆，设置着自动出借机。
- 在中央图书馆和分馆里设置着网络电脑。  
(申请制。一人1日1次1小时。使用时需要出示图书卡还是身份证)
- 中央图书馆和分馆设置着国立国会图书馆的数字化资料发送服务的阅览和报纸报道检索和判例检索等的商务数据库终端。(申请制)
- 无线 LAN(Wi-Fi)能利用。  
中央图书馆参考服务柜台附近。一人1日1次2小时。
- 视力障碍者能借录音图书，点字图书。希望的资料对面也有提供朗读服务。  
如果 Sapie 会员(免费)的话，从 Sapie 的主页全国的录音图书，点字图书的预约和下载。详细，请询问中央图书馆。
- 外出困难的人，邮寄(免费)也能借书。关于利用必要条件，请询问中央图书馆。
- 在团体和地域开展读书会，地域·家庭文库的小组，归结出借书。还有，想建造读书会，文库的人，请到中央图书馆咨询。
- 中央图书馆和分馆设置「再利用图书角」，放置着在图书馆不用的书。自由地带走。
- 在各图书馆举行话会，演讲会等各种各样的仪式。

## 使用注意事项

- 租借预约的书籍，资料时，请务必带好预约时使用的图书卡。(非预约卡，无法租借。)
- 持图书卡的人士，须定期办理更新手续，确认住址等信息。
- 在图书馆内禁止吸烟·饮食·摄影，以及手机通话。
- 妥善使用图书馆借出的资料。
- 请遵守返还日期。
- 请不要有给别人造成添麻烦的行为。
- 如果借出的书籍及资料被遗失或者有污损·损坏的话，请到图书馆申报。可能会进行赔偿。

## 市立图书馆介绍

### 中央图书馆

地址	茨木市畑田町 1 番 5 1 号
电话号码	072-627-4129
电子邮件	cyuotosyokan@city.ibaraki.lg.jp
停车场	100 台
停自行车场	350 台

### 交通

从阪急茨木市站・JR 茨木站阪急巴士前往中河原南口・追手门前往学院，中央图书馆前下车（前往中河原南口，因为不通过中央图书馆前的车次也有，乘车前请确认。）80 路线・82 路线・83 路线

设置在中央图书馆内

### 富士正晴纪念馆

富士正晴的资料，是自昭和 63 年（1988 年）起，由富士家族委任寄放于茨木市的。纪念馆书籍总数约 8 万本。

作为文学家可留给后人的资料是日本数量最多史无前例的。

这些都展览在茨木市出生的文学家富士正晴纪念馆里。

电话号码	072-627-7937
开馆时间	9:30~17:00
闭馆日	与图书馆一样
入馆费	免费

## 中条图书馆

### 地址

茨木市东中条町 2 - 1 3

电话号码 072-622-2476

### 交通

从阪急茨木市站约 700 米、从 JR 茨木站约 700 米

最近的公交车站是「市政府前」，有消防本部的联合办公楼 1 层、2 层部分

## 水尾图书馆

### 地址

茨木市水尾三丁目 3 - 1 8

电话号码 072-637-4416

### 交通

从阪急南茨木站约 1500 米、从阪急茨木市站约 2000 米

利用近铁巴士前往 JR 茨木东口，阪急茨木南口经由「平田循环（水尾三丁目）」乘车，以水尾三丁目下车约 300 米

## 庄荣图书馆

### 地址

茨木市庄二丁目 2 6 - 1 2

电话号码 072-620-1171

### 交通

从阪急总持寺站约 300 米

## 穗积图书馆

### 地址

茨木市松ヶ本町 8-30  
AEON 购物中心

电话号码 072-620-1056

### 交通

从 JR 茨木站约 600 米

如果 AEON 购物中心没营业的话  
还书籍就不能利用。

## 分室 在地区公民馆，社区中心里设有分室。

开室日 ※节假日照常开室。

星期六，星期日 9：30～17：00

星期三 13：00～17：00

※只有彩都西分室星期五也开室 13：00～17：00

《大池分室》地址 茨木市舟木町 1 1-3 5 大池社区中心内  
电话号码 072 - 634 - 2530

《丰川分室》地址 茨木市藤之里二丁目 1 6-8 丰川社区中心内  
电话号码 072 - 641 - 8911

《白川分室》地址 茨木市鲇川一丁目 8-17 白川公民馆内  
电话号码 072 - 632 - 7870

《天王分室》地址 茨木市天王二丁目 13-71 天王公民馆内  
电话号码 072 - 625 - 7007

《玉岛分室》地址 茨木市平田二丁目 25-9 玉岛公民馆内  
电话号码 072-633- 1020

《太田分室》地址 茨木市太田三丁目 6-18 太田公民馆内  
电话号码 072-623- 9076

《山手台分室》地址 茨木市山手台三丁目 32-2 山手台社区中心内  
电话号码 072 - 649 - 1050

《彩都西分室》

地址 茨木市彩都 Asagi 一丁目 3 番 4 号彩都西社区中心内

电话号码 072 - 641 - 2175





## 电子书使用指南

### 使用资格

- 图书卡和密码是必需的。 ※小学生以上的持卡人
- 电子书总计最多 3 本。
- 贷款期限为 15 天。 15 天后，数据将自动消失。

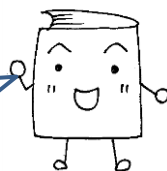
### 预订

- 您最多可以预订 3 本电子书。
- 请在准备一周内借出电子书。
- 我们不会通知您，因此请每周登录一次您的帐户。
- 电子书可以预约的东西仅限图书馆内有的。

### 注意事项

- 您无法复制或截屏
- 重新发行图书卡时，您的借阅和预订电子书数据将重置。
- 还日期后还 4 日过去不能得到资料归还的情况，就无法

来自下面网址的更多信息 <https://www.d-library.jp/ibaraki/g0108/guide/>



令和 4 年（2022 年）4 月 1 日现在