

新着図書お知らせサービス

新着図書お知らせサービスは、お好みの新着図書情報をメールでお知らせするサービスです。たとえば、書名などに「フランス語」という言葉が入っている本、作者が「川端康成」の本など、好きな言葉や作者などを登録しておけば、該当する本が図書館に入ったときに、メールでお知らせします。(配信頻度:毎週土曜日)

※ ご登録の条件で、お知らせする本がないときには、メールは配信されません。

※ 対象は図書のみです。雑誌や CD は対象外となります。

※ 「大人の本だけ」、「子どもの本だけ」についてお知らせすることはできません。

【設定方法】

① My ライブラリにログインします。「新着図書お知らせサービス」の「設定」をクリックします。

The screenshot shows the 'My Library' page with various sections: '借っている資料' (0 titles), '予約した資料' (0 titles), '予約かご' (0 titles), and '電子書籍サービス'. Below these is a list of 'My Bookshelves' with one shelf named '東野圭吾' containing 2 titles. On the right side, there is a settings panel for 'E-mail' and 'SDI (New Arrivals Email)'. The 'SDI (New Arrivals Email)' section is highlighted with a red box, showing a '設定' (Settings) button.

② 「新規登録」をクリック

The screenshot shows the 'SDI (New Arrivals Email)' registration page. The page title is 'SDI(新着メール)'. The main content explains the service: 'SDIとは、関心のある「単語」や「著者」、「分類」などをあらかじめ登録しておき、その条件にあった「新着図書」をメールでお知らせするサービスです。10件まで登録できます。' Below this, there is a red box around the '新規登録' (New Registration) button. On the right side, there is a '利用者情報' (User Information) panel with fields for 'E-mail1', 'E-mail2', and 'SDI (New Arrivals Email)' settings.

③条件の入力

SDI(新着メール)タイトル:ここで入力したタイトルで、メールが配信されます。

必ず、一つは以下の条件を設定してください。

【キーワード】タイトル、著者、出版者、件名、シリーズ名に含まれる言葉から検索します。

【一般件】「〇〇についての本」を検索します。タイトルにその言葉が入っていないものも検索できますが、「一般件名」で検索できる言葉は決まっているので、検索結果が0になった場合は別の言葉に言い換えるか、タイトルやキーワードで検索します。

【個人件名】「〇〇(人名)」についての本(例:『東野圭吾公式ガイド』)

【分類】NDC(日本十進分類法)で検索します。

結果が多い場合は、さらに条件を絞ることができます。

【分類:参照選択】

「分類:参照選択」をクリックすると、「分類選択」画面が開きます。

興味のあるジャンルの分類選択で指定すると、同じジャンルの本だけに限定できます。

【最大抽出件数】

1通のメールに記載される図書数の上限を、「10件」「25件」「50件」から選択します。
上限を超えた場合、それ以降の本は記載されません

SDI(新着メール)条件入力

SDI(新着メール)タイトル	<input type="text"/>		
メモ	<input type="text"/>		
タイトル	<input type="text"/>	を含む	かつ
著者	<input type="text"/>	を含む	かつ
一般件名	<input type="text"/>	を含む	かつ
出版者	<input type="text"/>	を含む	

補足項目 図書のみ、組み合わせて検索できます。単独では検索できません。

分類:参照選択	<input type="text"/>
最大抽出件数	10件

リセット キャンセル 検索例確認 登録

④登録

条件を入力したら【登録】をクリックし、登録内容確認画面で内容を確認し、もう一度【登録】をクリックします。

【新着図書お知らせサービス登録の変更】

【設定方法】①の手順で、SDI(新着メール)に入ってください。

SDI(新着メール)

SDIとは、関心のある「単語」や「著者」、「分類」などをあらかじめ登録しておき、その条件にあった「新着図書」をメールでお知らせするサービスです。
10件まで登録できます。

横にある利用者情報の設定画面より、SDI(新着メール)の配信先を設定いただかないとメールが届きません。

新規登録

SDI(新着メール)タイトル	操作	配信状態
川端康成	修正 削除	配信 停止

- ・配信を一時的に止めたいとき
配信状態で「停止」を指定します。
- ・「新着図書お知らせサービス」の条件指定などを変更したいとき
操作欄の「修正」ボタンを押すと、「新着図書お知らせサービス条件入力」画面が開きます。
- ・「新着図書お知らせサービス」のタイトルを完全に削除したいとき
操作欄の「削除」ボタンをクリックします

【配信先メールの設定方法】

①マイライブラリの利用者情報の【設定】をクリックします。

Myライブラリでは、図書館の本の利用状況をまとめて確認することができます。

0冊 予約した資料 0冊
予約状況を確認できます。

0冊 電子書籍サービス
電子書籍サービスの利用状況を確認できます。

料がある間は、一時的に確認できなくなります。

本棚一覧 (本棚は5種類まで、各本棚100冊まで登録できます。)

1 ~ 1件 (全1件)

削除 作成日 昇順 再表示

2冊 名称変更

削除 作成日 昇順 再表示

利用者情報 設定

E-mail1 : [目PC]
E-mail2 : [目PC]
予約関連メール配信先 : 配信状態 予約毎に個別選択
SDI(新着メール)配信先 : 目PC 配信状態 SDI(新着メール)設定で個別に選択
返却期限通知 : 配信状態 停止
予約受取館 : 中央
予約連絡方法 : 電話
電話連絡先 : 自宅

SDI(新着メール) 設定

● 条件1 : 川端康成 配信中

- ②E-mail にメールアドレスを入力します。
- ③SDI(新着メール)の配信先にチェックをいれてください。
- ④【更新】をクリックします。
- ⑤確認画面で内容を確認し【更新】をクリックします。

利用者情報変更	
現パスワード	<input type="text"/>
新パスワード	<input type="text"/>
確認パスワード	<input type="text"/>
E-mail1	<input type="text"/> 自PC▼
E-mail2	<input type="text"/> 自PC▼
予約受取通知	<input type="checkbox"/> 自PC <input type="checkbox"/> 携帯 配信状態 予約毎に個別選択
SDI(新着メール)	<input checked="" type="checkbox"/> 自PC <input type="checkbox"/> 携帯 配信状態 SDI(新着メール)設定で個別に選択
返却期限通知	<input type="checkbox"/> 自PC <input type="checkbox"/> 携帯 配信状態 <input type="radio"/> 配信◎停止 1日前▼
予約受取館	中央▼
予約連絡方法	電話▼
電話連絡先	自宅▼
<input type="button" value="リセット"/> <input type="button" value="キャンセル"/> <input type="button" value="更新"/>	