

## ご利用にあたってのお願い

- ・予約資料を借りに来られるときは、必ず予約された方の利用カード、またはスマホで貸出によるバーコード表示をお持ちください。
- ・図書館内での喫煙・飲食・無断撮影、携帯電話での通話をご遠慮ください。
- ・他の利用者の方の迷惑になるような行為は、おやめください。
- ・返却期限を守ってください。
- ・本やCDなどの図書館の資料は、大切に扱ってください。借りられた資料を紛失された場合や汚損や破損された場合は、図書館へお申し出ください。弁償していただくことがあります。

## 中央図書館

### 開館時間

(火)～(金) 9:30～20:00  
(土)・(日) 9:30～17:00  
(祝日)・12/28 9:30～17:00

### 休館日

月曜日（月曜日が祝日の場合は開館）  
年末年始・資料点検期間

開館時間・休館日は配布している図書館カレンダー、ホームページのカレンダーをご確認ください。

## おにクルぶっくぱーく

### 開館時間

9:30～21:00

### ※職員対応時間

(平日) ～20:00  
(土・日・祝日) ～19:00

### 休館日

第2・4月曜日  
(第2・4月曜日が祝日の場合は開館し、翌日の火曜日が休館)  
年末年始・資料点検期間

## 水尾・庄栄・穂積図書館

### 開館時間

(水)～(金) 9:30～20:00  
(土)～(月) 9:30～17:00  
(祝日)・12/28 9:30～17:00

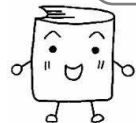
### 休館日

火曜日（火曜日が祝日の場合は開館）  
年末年始・資料点検期間

茨木市内には、図書館の本が借りられる場所がいくつあるかな？ 地図をよ～く見てね。

折りたたんでいる紙を広げると、茨木市内の図書館のMAPと住所・電話番号をみることができます。

図書館 HP  
こちら↓



ホームページアドレス <https://www.lib.ibaraki.osaka.jp>

検索ページアドレス <https://kensaku.lib.ibaraki.osaka.jp/winj/opac/top.do>

スマートフォンアドレス <https://kensaku.lib.ibaraki.osaka.jp/winj/sp/top.do>

# 茨木市立図書館

## 利用のごあんない

### はじめて図書館を利用される方へ

★ 利用は無料です。どなたでも利用できます。★

- 資料の貸出・予約時には、利用登録が必要です。
- 茨木市内に居住・通勤・通学の方が、利用登録することができます。中学生以上の方は、ご本人の来館が必要です。

#### 〈必要な書類〉

住所・氏名・生年月日が確認できる書類（免許証・保険証・学生証など）

茨木市外に居住の方は、通勤・通学の確認もできるもの（要住所記載 ※茨木市内であることが確認できるもの）をあわせてお持ちください。

- ご利用には、5年ごとに住所確認・更新手続きが必要です。（市外の方は、勤務先等の確認も必要となります）
- 北摂7市3町に居住の方は、北摂7市3町の各図書館をご利用いただけます。詳しくは「広域利用案内」をご覧ください。または、職員へお尋ねください。

### パスワードでできること

- パスワードがあると、館内検索端末や図書館ホームページから茨木市立図書館に所蔵している資料の予約ができます。また、ご自身の貸出・予約状況が確認できます。  
スマホで貸出がご利用できます。（スマホで利用カード番号のバーコードを表示し、利用カードの代わりとしてお使いいただけます）  
電子書籍もご利用いただけます。（貸出・予約は各3点まで、貸出期間は15日間）
- 利用カードをお持ちの小学生以上の方が、パスワードを作ることができます。
  - ・パスワード申請書に記入して、利用カードと本人確認できるものを窓口に提示してください。（窓口申請は、ご本人の来館が必要です）
  - ・図書館ホームページから申請することもできます。（ホームページ上から申請できるのは中学生以上からです）
  - ・小学生の方は、ご本人の来館と保護者の方の同意（署名）が必要です。

## 📖 資料を借りる ✍️ 予約する

### 1枚のカードで（市内の図書館の合計で）

	貸出点数	貸出期間	予約点数	予約取置期間
本・雑誌	20冊	15日間 ※1	20冊 ※3	1週間
CD カセットテープ	8点	15日間 ※1	8点 ※3	
複製画 ※2	1点	30日間	予約できません	×



読みたい本・CDが見当たらない時は、予約することができます。  
予約する方法は次の3通りです

- ※1 分室での貸出期間は14日間 ※2 中央図書館のみ
  - ※3 雑誌・コミック・CD・カセットテープの予約は、茨木市の図書館が所蔵しているものに限り、コミック・巻数の多い本は、用意できた順に連絡します。  
新刊本の発売日前の予約は、受付できません。
  - 予約カードで申し込む。書名、著者名、出版社等を記入し、カウンター職員に渡してください。
  - 各図書館内の検索端末やインターネットから申し込む。（パスワード申請が必要）
  - 電話で申し込む。（電話での予約は図書のみ、1日2点まで）  
市内の図書館にない本は、茨木市外の図書館から取り寄せたり、購入したりして、できる限りご要望にお応えします。
- ◎返却期限後なお4日経過しても資料をお返しただけでない場合は、資料をお返しただくまで、すべての資料の貸出、予約の受付・受取ができません。

## 📖 資料を返す

### 資料だけをカウンターにお持ちください（カードはいりません）

- ・図書は、市内の図書館・分室・移動図書館のどこにでも返していただけますが、CDは移動図書館では返せません。
- ・複製画は、中央図書館、おにクルぶっくぱーく、水尾・庄栄・穂積図書館でお返してください。
- ・図書館が閉まっているときは「本のポスト」に本だけ入れてください。  
（CD・カセットテープは入れないでください）  
本のポストの設置場所  
・中央・水尾・庄栄図書館の玄関横、文化・子育て複合施設おにクルの北（芝生広場）側玄関横もしくは西（市役所）側玄関横、JR茨木駅2階東ロデッキ広場（24時間利用可）。  
・穂積図書館の玄関横、各分室がある公民館・コミュニティセンター内、  
阪急茨木市駅2階スールロサヴィア内（茨木市立ギャラリー横）は、  
ご利用いただけない時間帯があります。
- ・茨木市外の図書館から取り寄せた本は、貸出手続きをした図書館のカウンターに返してください。

## 🔍 資料を探す

- ・各図書館で配布している館内配置図、パスファインダーをご覧ください。
- ・館内の検索端末で調べることができます。
- ・図書館ホームページから調べることができます。
- ・職員にお尋ねください。

## 🔍 レファレンスサービス

日常生活や調査研究上の疑問は、ご遠慮なく職員にお尋ねください。

- ・資料を紹介したり、資料を使って回答します。窓口以外にも下記の方法があります。
- ・電話による調査：中央図書館専用電話：072-627-7935
- ・FAXによる調査：中央図書館 FAX：072-627-7936
- ・e-レファレンス（HPからの調査）：[https://www.lib.ibaraki.osaka.jp/?page\\_id=292](https://www.lib.ibaraki.osaka.jp/?page_id=292)  
（宿題や懸賞問題の答え、研究・調査の代行、人生・法律相談などは、答えられません。）



## 👍 そのほかのサービス

- コピーサービス**（中央図書館、おにクルぶっくぱーく、水尾・庄栄・穂積図書館）  
著作権法により、コピーは調査、研究等、個人的に使用するもので著作物の一部分、各一部のみに限られています。  
白黒1枚 10円 カラー1枚 20円 ※カラーは中央図書館のみ
- インターネット端末**（中央図書館、おにクルぶっくぱーく、水尾・庄栄・穂積図書館）  
1人1日1回1時間 利用カード・スマホによるバーコード表示か本人確認書類が必要
- 国立国会図書館のデジタル化資料送信サービス**  
（中央図書館、おにクルぶっくぱーく、水尾・庄栄・穂積図書館）  
利用カード・スマホによるバーコード表示が必要
- 商用データベース**（中央図書館、おにクルぶっくぱーく、水尾・庄栄・穂積図書館）  
新聞記事、雑誌記事、判例等を調べるオンラインデータベースがあります。

### Wi-Fi（無線LAN）

中央図書館のレファレンスコーナー付近 1人1日1回2時間  
文化・子育て複合施設おにクル Wi-Fi環境あり

### 図書館への来館・利用が難しい方へのサービス

図書館は誰もが読書や情報を得ることができるよう、図書館利用が困難な方に向けて、様々なサービスを行っています。詳しくは、中央図書館にお尋ねください。

### リサイクル図書コーナー

図書館で不要になった本を置いています。  
中央図書館は10冊まで、分館は5冊まで持って帰ることができます。

### さまざまなイベントを開催

おはなし会や講演会などがあります。ホームページやチラシでご確認ください。

# 茨木市には、中央図書館と4つの分館・8つの分室があります



**穂積図書館**  
 茨木市松ヶ本町 8-30  
 イオンモール茨木内  
 ☎072-620-1056  
 JR 茨木駅から約 600m

**中央図書館**  
 (併設 富士正晴記念館)  
 茨木市畑田町 1-51  
 ☎072-627-4129  
 阪急茨木市駅・JR 茨木駅から阪急バス  
 追手門学院前行 中央図書館下車  
 82 系統  
 駐車場 100 台

**庄栄図書館**  
 茨木市庄二丁目 26-12  
 ☎072-620-1171  
 阪急総持寺駅から約 300m  
 JR 総持寺駅から約 600m

**おにクルぶっくぱーく**  
 茨木市駅前三丁目 9-45  
 ☎072-622-2476  
 阪急茨木市駅から約 700m  
 JR 茨木駅から約 700m  
 文化・子育て複合施設 おにクル内

**水尾図書館**  
 茨木市水尾三丁目 3-18  
 ☎072-637-4416  
 阪急南茨木駅から約 1500m  
 阪急茨木市駅から約 2000m  
 近鉄バスにてJR 茨木東口、阪急茨木南口経由  
 「平田循環(水尾三丁目先回り)」行に乗車  
 水尾三丁目下車、約 300m 駐車場 16 台

- 移動図書館ともしび号**  
 巡回日・時間は、広報・HP でご確認ください
- |             |              |
|-------------|--------------|
| ① 見山の郷      | ④ 西福井府営住宅集会所 |
| ② 北辰出張所     | ⑩ 郡山府営住宅集会所  |
| ③ 忍頂寺自治会館   | ⑪ 郡山団地 A5 棟前 |
| ④ 大岩自治会館    | ⑫ 春日丘八幡宮     |
| ⑤ 車作クラブ     | ⑬ 白川中央公園     |
| ⑥ 美穂ヶ丘南公園   | ⑭ 蔵垣内会館      |
| ⑦ 北春日丘児童遊園  | ⑮ 岩倉公園       |
| ⑧ 安威府営住宅集会所 |              |

- 分室 ● 公民館・コミュニティセンター内**  
 開室時間 (土日) 9:30~17:00 (水) 13:00~17:00  
 ※彩都西分室のみ (金) 13:00~17:00
- |       |                             |               |
|-------|-----------------------------|---------------|
| 大池分室  | 舟木町 11-35 大池コミュニティセンター内     | ☎072-634-2530 |
| 豊川分室  | 藤の里二丁目 16-8 豊川コミュニティセンター内   | ☎072-641-8911 |
| 白川分室  | 鮎川一丁目 8-17 白川公民館内           | ☎072-632-7870 |
| 天王分室  | 天王二丁目 13-71 天王公民館内          | ☎072-625-7007 |
| 玉島分室  | 平田二丁目 25-9 玉島公民館内           | ☎072-633-1020 |
| 山手台分室 | 山手台三丁目 32-2 山手台コミュニティセンター内  | ☎072-649-1050 |
| 太田分室  | 太田三丁目 6-18 太田公民館内           | ☎072-623-9076 |
| 彩都西分室 | 彩都あさぎ一丁目 3-4 彩都西コミュニティセンター内 | ☎072-641-2175 |



令和 6 年 (2024 年) 3 月現在

国土地理院の地理院地図 Vector に図書館の情報を追記しています