

#### ④「資料詳細レシート」の見方

資料詳細  
2018.09.11 中央  
タイトル:ニュースの大疑問 最新版  
副書名:  
叢書名:講談社+アルファ文庫 G 57-1  
著者:池上 彰／著  
出版者:講談社  
出版年:2001  
大きさ:16cm  
ページ数:375  
資料区分:文庫  
帯出区分:  
書誌番号:1100747532

所蔵館:中央  
所蔵場所:書庫一般  
請求記号:/304/01/PB  
動態:  
資料コード:5 309

どの棚にあるかがわかります

490 ← 分類番号 請求記号を、館内案内図と照合して下さい  
23 ← 出版年の下2桁、または著者の頭2文字か1文字

分類番号の順に書架に向かって 左から右へ・上から下へと並んでいます  
4桁の場合は、(例)210→2101→2102…の順に  
P(日本の個人伝記)は、289の後ろに並んでいます  
F(現代小説)、M(現代のエッセイ)は、著者名順に 並んでいます

本がある場所がわかります

所蔵館は、本がある館(建物)です。  
中央・おにくる・水尾・庄栄・穂積と  
8分室があります。

所蔵場所は、一般室・児童室・AV  
または1階・2階など階数表示されて  
います。  
中央図書館では、その他に  
レファレンス・書庫一般・書庫児童  
イバハリ、バリフリなどがあります。

本を探す時、大きさも目安になります。  
15~16cm 文庫本サイズ  
18cm 新書本サイズ  
26cm B5 サイズ  
28~30cm A4 サイズ

◆◆◆/●●/PB  
※ PBは、文庫本のことです

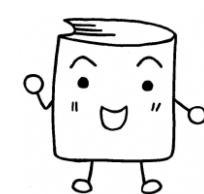


茨木市立図書館調べ方ガイド  
のページ

茨木市立図書館パスファインダー

入門03

# 館内OPACを使いこなそう！



館内OPACって、  
どうやったら  
上手に使えるの？

館内OPACは、図書館の館内にある、館内検索端末のことです。

☆ OPAC(オーパック)とは…

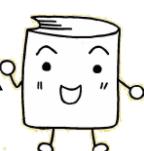
Online Public Access Catalog の略で、  
日本語にすると「オンライン蔵書目録」となります。

館内OPACは、中央図書館

10台(うち児童室2台)
おにくるぶくぱーく 7台
水尾図書館 4台(うち児童室1台)
庄栄図書館 3台(うち児童室1台)
穂積図書館 3台(うち児童室1台) あります

- ① トップ画面の見方
- ② パスワードがあれば…
- ③ 館内OPACで検索するには…
- ④ 「資料詳細レシート」の見方

で案内しています。

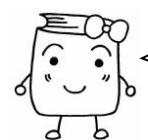


## ① トップ画面の見方

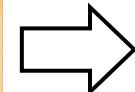


- 1 「かんたん検索」…検索項目を指定せずに いずれかの項目に含まれていれば検索できます
- 2 「詳細蔵書検索」…複数の検索項目と検索条件を組み合わせて、詳細な条件で検索します
- 3 「ジャンル検索」…茨木の図書館が所蔵している雑誌、紙芝居を五十音順で、洋書をアルファベット順で、CDをジャンル別の一覧で検索できます
- 4 「新着資料」…最近図書館に入ってきた本(一般・児童・視聴覚)が表示されます
- 5 「図書館おすすめテーマ本」…図書館で特集している本などの一覧が表示されます
- 6 「貸出の多い資料」…一般・児童・視聴覚それぞれ20位までの一覧が表示されます
- 7 「予約の多い資料」…図書とCDの50位までが表示されます
- 8 「お知らせ」…図書館からのお知らせ一覧が表示されます
- 9 「Myライブラリ・設定変更」…借りている資料・予約済みの資料の確認、予約連絡方法の変更ができます  
(パスワードは、事前に申し込みが必要です)

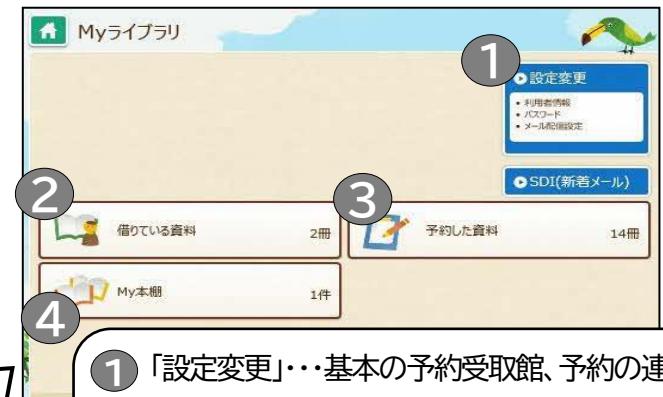
## ② パスワードがあれば…



パスワードを取得すると、館内検索端末から、所蔵している資料を予約できるようになります。  
予約の連絡方法をメールや連絡不要に変更できます。  
(パスワードは、事前の申し込みが必要です。  
詳しくは職員にお尋ねください。)



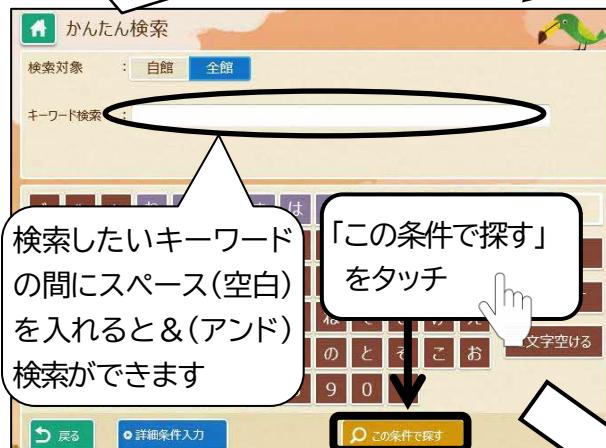
中学生以上の方は、図書館HPから、パスワード申請ができます。



- 1 「設定変更」…基本の予約受取館、予約の連絡方法を連絡不要やメールに変更したり、パスワードの変更ができます  
メールアドレスの入力もここからします
- 2 「借りている資料」…借りている資料の返却期限などを確認できます
- 3 「予約した資料」…予約した資料が確認できます
- 4 「My本棚」…お気に入り資料のリストを見ることができます(お気に入りリストは、インターネットからつくれます)

### ③ 館内OPAC(館内にある検索端末)で検索するには…

すべての検索対象  
(本、雑誌、CDなど)から、  
検索項目(タイトル、著者名など)を  
限定せずに検索します



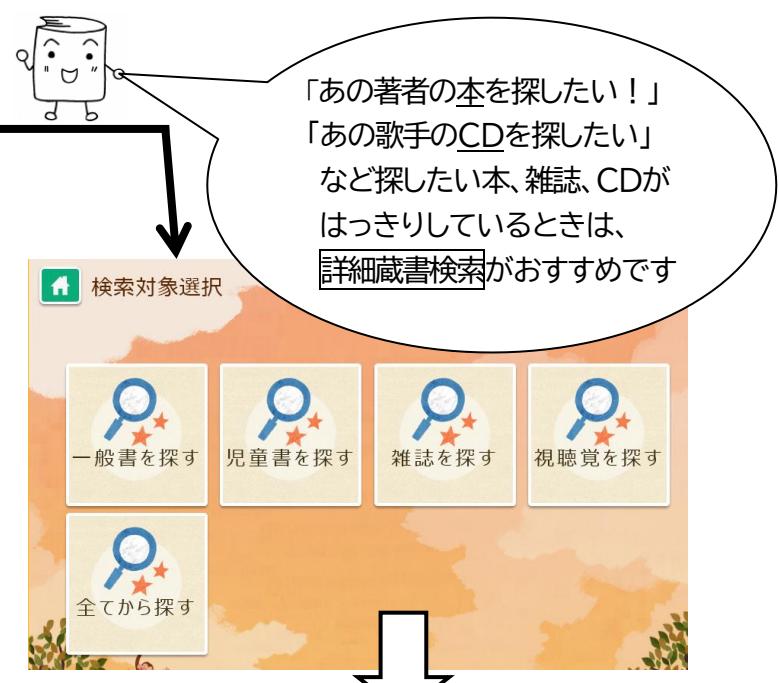
検索結果一覧が出版年順で表示されます  
※同じ出版年の中では、最新のものが最初に  
表示されず、1月からの出版順となります。  
ソート条件を変更すると、書名順にも変更で  
きます。

一度に表示できるのは10冊までです。  
11冊目以降を表示したいときは、「次へ」を  
タッチしてください

調べたい本が見つかれば、その本のタイトルを  
タッチすると「資料詳細」が表示されます



茨木の図書館が所蔵している  
雑誌、紙芝居を五十音で  
洋書をアルファベットで  
CDをジャンルで探せます。

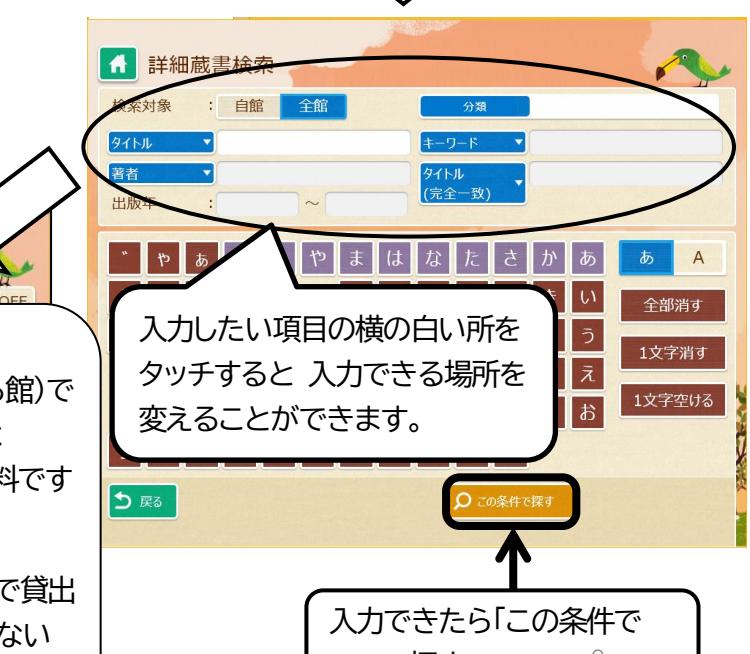


「あの著者の本を探したい！」  
「あの歌手のCDを探したい！」  
など探したい本、雑誌、CDが  
はっきりしているときは、  
詳細蔵書検索がおすすめです



・「貸出中」  
現在館(今現在いる館)  
では、貸出中もしくは  
所蔵していない資料です

・「貸出可」  
その館にあるもので貸出  
手続きがされていない  
資料です



入力できたら「この条件で  
探す」

- 1 「所蔵館」…資料を持っている館が、表示されます
- 2 「所蔵場所」…資料を持っている館のどこにあるかを表示  
します
- 3 「背ラベル」…本の住所である「請求記号」が表示されます
- 4 「資料番号」…資料に貼付されている図書館のバーコードの  
番号が表示されます
- 5 「資料区分」…資料の種類を表示しています  
一般書、文庫、児童書、CD等があります
- 6 「帯出区分」…禁帯と表示されているものは、  
貸出できません
- 7 「状態」…○か×で表示されます  
○ 現在貸出手続きがされていない資料です  
× 現在貸出手続きをされている資料です
- 8 「予約数」…全館での予約の人数が表示されます



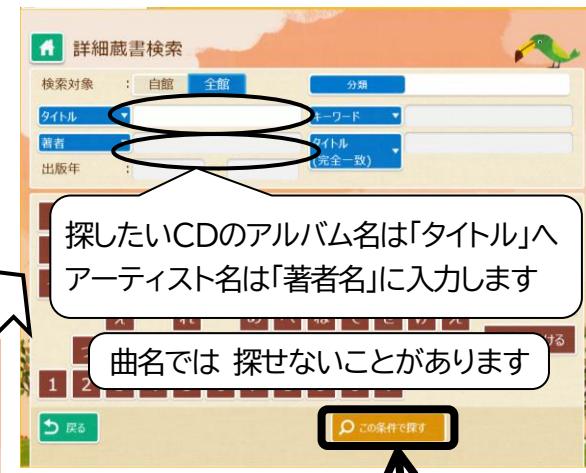
「資料詳細レシート」がでてきます  
本を探すときは、ぜひ印刷してください。本が見つからない時など、このレシートをお近く  
の図書館職員に見せてください。本を探すお手伝いを職員がさせていただきます。

#### CDの検索



☆CDやカセットテープが  
検索できます。

「視聴覚を探す」  
をタッチ



探したいCDのアルバム名は「タイトル」へ  
アーティスト名は「著者名」に入力します

曲名では探せないことがあります

「検索結果一覧」  
がでてきます

入力できたら「この条件で探す」をタッチ